

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA AGRARIA
ANTONIO NARRO**

**CURSO PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD
TÉCNICA REFORESTACIÓN Y SUELOS Y
FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO**

INSTRUCTOR: DR. MIGUEL ÁNGEL CAPÓ ARTEAGA

LUGAR: CENTRO DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN # 3

FECHA: 14-17 DE ABRIL DEL 2015

SALTILLO, COAHUILA.



Marisela Benítez <mar.bebe.1508@gmail.com>

Rv: Re: Curso de Certificación en CECFOR 3

10 de abril de 2015, 12:45

macapo@uaaan.mx <macapo@uaaan.mx>
Para: mar bebe 1508 <mar.bebe.1508@gmail.com>

----- Mensaje reenviado -----

De: macapo@uaaan.mx
Para: Lucia Guerrero Mercado <lguerrero@conafor.gob.mx>
Enviado: Tue, 07 Apr 2015 12:34:49 -0500 (CDT)
Asunto: Re: Curso de Certificación en CECFOR 3

Estimada Lucia: en cuanto a la fecha y temas del curso de certificación para el CECFOR estoy de acuerdo. La propuesta se esta preparando por ser una situación especial en cuanto al tiempo disponible (de los alumnos) y nos vamos a adaptar a eso por favor esperame un poco,pero si deseamos iniciar el martes 14...más noticias pronto

----- Mensaje original -----

De: Lucia Guerrero Mercado <lguerrero@conafor.gob.mx>
Para: macapo@uaaan.mx
CC: Consuelo Marisel Figueroa Navarro <cfgueroa@conafor.gob.mx>, Olivia Espejel Cornejo <olivia.espejel@conafor.gob.mx>, zyta maria salazar <tusita.maria2012@gmail.com>
Enviado: Tue, 07 Apr 2015 11:47:56 -0500 (CDT)
Asunto: Curso de Certificación en CECFOR 3

Estimado Dr. Capó

Hola buenos días, solicito como siempre de su apoyo, para pedirle de la manera más atenta y de carácter importante, la propuesta de UAAAN, para realizar el **Curso en CECFOR 3** para el proceso de certificación a los alumnos.

Se propone dar el curso en 2 **capacidades Fortalecimiento del Capital Humano y Reforestación y Suelos.**

La Maestra Olivia Espejel propone la fecha del **14 al 17 de Abril.**

Favor de darnos su opinión, propuesta y programación y así de nuestra parte estar en posibilidad de proyectar el pago.

En espera de sus comentarios, envío un gran saludo.

Este correo ha sido verificado por el sistema antiSpam de CONAFOR en búsqueda de código malicioso o virus computacional. Powered by Cisco IronPort Email Security.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA AGRARIA ANTONIO NARRO
INSTITUCIÓN CERTIFICADORA UAAAN
BUENAVISTA, SALTILLO COAH.

9 de Abril de 2015
Oficio No. IC-UAAANN/ 045

MTRO. JOSE MEDINA MORA DE LEÓN
COORDINADOR GENERAL DE EDUCACION Y DESARROLLO TECNOLÓGICO
COMISION NACIONAL FORESTAL
P R E S E N T E.-

Por este conducto, antepongo un saludo al presente y me permito solicitar a Usted el apoyo económico para solventar los gastos de impartición del curso-taller titulado "NORMA INSTITUCIONAL DE COMPETENCIA LABORAL DE LA CAPACIDAD FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO Y REFORESTACION Y SUELOS", dirigido a Alumnos del CÉCFOR # 3, el cual se realizará del 14 al 18 de abril de 2015, en las instalaciones de dicho Centro.

El curso tiene como objetivo principal:

- Dar a conocer la metodología general de la acreditación
- Describir normas para cada especialidad
- Enumerar y explicar cada paso o etapa del proceso
- Enumerar los requisitos documentales y nivel de conocimientos
- Mencionar y describir las principales actividades del proyecto a realizar
- Identificar las principales causas de rechazo al realizar trámites ante Pronafor

Duración: 46 Horas; 26 Horas Práctica y 20 Horas Teoría
Costo del curso: \$ 55,000.00 (Cincuenta y Cinco Mil Pesos 00/100 M.N.)

Instructores: Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga
M.C. Marisela Benitez Benitez

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier información al respecto.

A T E N T A M E N T E

DR. MIGUEL ÁNGEL CAPO ARTEAGA
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CERTIFICADORA UAAAN



Calzada Antonio Narro 1923, Buenavista, Saltillo Coah
Tel. 844 4 11 02 99 y 4 11 03 96.

FICHA TECNICA DEL CURSO

Nombre del evento de Capacitación: Acreditación de Capacidades

Objetivos General: Dar a conocer la metodología general de la acreditación.

Objetivos Específicos:

Al finalizar el curso, el asistente será capaz de:

1. Explicar en qué consiste el proceso de Acreditación.
2. Describir normas para cada especialidad.
3. Enumerar y explicar cada paso o etapa del proceso.
4. Enumerar los requisitos documentales y nivel de conocimientos.
5. Mencionar y describir las Principales actividades del proyecto a realizar.
6. Identificar las principales causas de rechazo al realizar trámites ante Pronafor.

Duración (horas): 46 horas Núm. Prácticas: 26 Horas Núm. Hora Teoría: 20 horas

Nombre del Instructor: DR. MIGUEL ÁNGEL CAPÓ ARTEAGA

Institución a la que pertenece: Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro

Fecha de realización del curso: abril 2015

Cupo (No. de participantes): 26 (Egresados del CECFOR No. 3)

Estado: Coahuila Municipio: Saltillo Localidad: _____

Temas	Instructores responsables	Actividades a realizar / Método de enseñanza	Tiempo (horas)
1.- Introducción: <ul style="list-style-type: none"> • Presentación de participantes y expectativas individuales • Definiciones – Norma – acreditación – portafolio de evidencias y proyecto 	Dr. Miguel A. Capó Arteaga	Se aplicarán trabajos en equipo, técnicas expositivas, sesiones plenarias, lluvia de ideas.	5 hrs.
2.- <ul style="list-style-type: none"> • Marco Legal • Misión de Conafor y Pronafor • Convocatoria Pronafor • Reglas de operación • Elaboración de proyectos 	Dr. Miguel A. Capó Arteaga	Se aplicarán trabajos en equipo, técnicas expositivas, sesiones plenarias, lluvia de ideas. Se contara con apoyo de maestros del CECFOR 3 que estén certificados.	5 hrs.
3.- Principales causas de rechazo al realizar trámites	Dr. Miguel A. Capó Arteaga	Mesa Redonda, lluvia de ideas.	5 hrs
4.- Proceso de elaboración del portafolio de evidencias.	Dr. Miguel A. Capó Arteaga	Se aplicarán trabajos en equipo, técnicas expositivas, sesiones plenarias, lluvia de ideas. Ejemplos.	5 hrs
5.- Integración del Portafolio (práctica)	Ing. Marisela Benitez y Dr. Miguel A. Capó A.	Se aplicarán técnicas expositivas, sesiones plenarias.	6 hrs
6.- Revisión del portafolio y proyecto. (práctica)	Dr. Miguel A. Capó Arteaga	Con apoyo directo del personal evaluador de la Institución Certificadora.	6 hrs
7.- Examen practico Practicas <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto • Examen Conafor 	Dr. Miguel A. Capó Arteaga	Prueba de conocimientos sobre las normas (reforestación y suelos y fortalecimiento del capital humano). Se aplicarán trabajos en equipo, sesión práctica	8 hrs

DESGLOSE DE PRESUPUESTO DETALLADO:

Concepto	Descripción y/o Unidad de Medida.	Importe (\$)
Material de oficina.	Un paquete de Carpetas, hojas, lápices, plumas, hojas rotafolio, tóner, USB	4,500.00
Reproducción de materiales impresos.	Un paquete de 30 juegos de Copias de materiales.	6,500.00
Servicio de cafetería	Para 30 personas	2,500.00
Traslado (Carretera) Renta de Vehículo y Combustible	Traslado de personal	8,500.00
Honorarios de instructores	46 horas.	24,750.00
Gastos de administración de la Universidad.	15 % del costo	8,250.00
	Costo total	55,000.00

FICHA TECNICA DEL INSTRUCTOR

Nombre del Instructor _____ Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga _____

Instancia/Empresa/Universidad _____ Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro _____

Profesión: _____ Biólogo _____

Área Temática en que es especialista: _____ Recursos Forestales, Silvicultura, Servicios Ambientales _____

Grado máximo de estudios _____ Doctorado _____

Años de experiencia en la temática _____ Treinta y cinco años _____

Domicilio Calzada Antonio Narro, 1923, Buenavista, Saltillo, Coahuila

Municipio Saltillo Estado Coahuila C.P. 25315

Teléfono: _____ Email macapo@uaaan.mx, macapoa@uaaan.mx _____

RFC CAAM471020EQ3 CURP CAAM471020HYNPRG06

Datos Académicos (grado obtenido, institución, fechas) anotando los más recientes

Especialidad en Alta Dirección para las instituciones educativas, Universidad del Valle de Toluca, 13 de Septiembre de 2010.

Doctorado en Ciencias Forestales, área de conocimiento: Ciencias Agropecuarias, Oregon State University, 20 de Junio de 1987.

Experiencia laboral (Fecha, Lugar y experiencia profesional) anotando los más recientes

Nombramiento actual: Profesor Investigador Titular "C" de Tiempo Completo, División de Agronomía, Saltillo, Coahuila, a partir del 23 de Abril de 1984. Investigación sobre plantaciones forestales y restauración de ecosistemas forestales, Capacitación y formación de Asesores Técnicos Forestales y Prestadores de Servicios Técnicos Forestales.

Nota: No utilizar más de 3 cuartillas para el llenado de este formato

LISTA DE ASISTENCIA

COMISIÓN NACIONAL FORESTAL

CENTRO DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN FORESTAL No. 3

GRADO: TERCER AÑO SEXTO SEMESTRE

CURSO:

UNICA

NL	NOMBRE DEL ALUMNO	Abril.					Firma	18/04/15.
		14	15	16	17	18		
1	ALVARADO ALVARADO MARIO ALBERTO	✓	✓	✓	✓	✓	Mario A. Alvarado A.	
2	ALVARADO SALAZAR ANA LILIA GUADALUPE	✓	✓	✓	✓	✓	ANA LILIA ALVARADO S.	
3	BAENA SANTIAGO MARIA DE LOURDES	✓	✓	✓	✓	✓	BAENA SANTIAGO MARIA DE LOURDES	
4	CONTRERAS ORTIZ MARICRUZ	✓	✓	✓	✓	✓	MARICRUZ ORTIZ	
5	CONTRERAS RIVERA HUMBERTO BLADIMIR	✓	✓	✓	✓	✓	HUMBERTO BLADIMIR CONTRERAS RIVERA	
6	CORONADO RIVERA JOSE FERMIN	✓	✓	✓	✓	✓	Jose Fermin Coronado Rivera	
7	DE LA CRUZ ALEMAN JULIAN	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ESQUIVEL NAVA MARIA GUADALUPE	X	✓	✓	✓	✓		
9	FLORES MARTINEZ JORGE LUIZ	✓	X	✓	✓	✓		
10	FRAUSTRO MORALES EZEQUIEL	✓	✓	✓	✓	✓	Ezequiel Morales	
11	GONZALEZ SALAZAR KARLA ESTEFANIA	✓	✓	✓	✓	✓		
12	HERNANDEZ CERDA YESENIA SITLALICK	✓	✓	✓	✓	✓		
13	HERNANDEZ LUNA MIGUEL ROBERTO	✓	✓	✓	✓	✓		
14	MARTINEZ MONTES ANA LUISA	✓	✓	✓	✓	✓	Luisa Martinez	
15	MATA ESQUIVEL CRUZ LIZBETH	✓	✓	✓	✓	✓	LIZBETH ESQUIVEL	
16	MONREAL FLORES EDUARDO GUADALUPE	✓	✓	✓	✓	✓	Eduardo Flores	
17	NAVA MEDRANO JESUS IVAN	✓	✓	✓	✓	✓		
18	ORTIZ MENDOZA DAINNA KAREN	X	✓	✓	✓	✓	Dainna Karen	
19	PINEDA MONTES JOSE MIGUEL	✓	✓	✓	✓	✓	JOSE MIGUEL PINEDA	
20	RIVAS DEL BOSQUE GUADALUPE ESTEFANIA	✓	✓	✓	✓	✓	GUADALUPE ESTEFANIA RIVAS	
21	RIVAS DEL BOSQUE LUIS RODRIGO	✓	✓	✓	✓	✓	Rodrigo Rivas	
22	SALAS DUARTE CRISTIAN ALEJANDRO	✓	✓	✓	✓	✓		
23	SANCHEZ HERNANDEZ ALONDRA ITZEL	✓	✓	✓	✓	✓	ITZEL SANCHEZ	
24	TORRES GARZA ROLANDO ANTONIO	✓	✓	✓	✓	✓	ROLANDO ANTONIO TORRES	
25	VELAZQUEZ MONSIVAIS JORGE ALEJANDRO	✓	✓	✓	✓	✓	JORGE ALEJANDRO VELAZQUEZ	
26	ZENDEJAS JUAN MARISOL	✓	✓	✓	✓	✓	Marisol Zendejas	

- ✓ Rolando Antonio Torres Garza - RolaTorresGarza@Gmail.Com
- ✓ CIUZ Lizbeth Mata Esquivel. - AKilammar.003@gmail.com
- ✓ Jesús Juan Nava Medrano - mememe88@gmail.com
- ✓ Jeserica Sitalik Hernández Cestá - Sitalik.Cestá.03@gmail.com
- Francisco Ezequiel Fraustro Morales - fraustroezequiel@gmail.com

Humberto Contreras Rivera.

humberto296.rivera@gmail.com.

Guadalupe Estefanía Rivas del Bosque.

estefaniarivasdelbosque123@gmail.com

Maria de los Angeles Baena Santiago

lulotkm97@gmail.com

Ana Lilia Gpe Alvarado Salazar.

analilia.cecfor03@gmail.com.

• Alondra Itzel Sánchez Hernández

-alondraitzel.sanchezhernandez@gmail.com

Karla Estefanía González Salazar.

ogamiyzahtuna@gmail.com.

Cristian Alejandro Salas Duarte.

cristiansalargeomatica@gmail.com

14/04/15.

Nombre	Correo
Luis Rodrigo Rivas del Bosque.	luisrodrigo.450@gmail.com
Ana Luisa Martínez Montes	ohayobaka.26@gmail.com
Julian De la Cruz Alegria	Julian_15_96@hotmail.com
Eduardo Guadalupe Monreal Flores	monreal.flores@gmail.com
Marisa Zendejas Juan	marisabolal@live.com
Manoel Contreras Ortiz	manoel-ortiz-1797@hotmail.com
Jose Fermín Coronado Rivera	JoseFerdz.123@gmail.com

✓ José Miguel Pineda Montes mikie.montes@gmail.com
✓ Miguel Roberto Hernández Luna Luna_Cryl@hotmail.com
✓ Mario Alberto Alvarado Alvarado marioalvaradogeomatica@gmail.com
✓ Jorge Luiz Flores Martinez ✓ JIFlores199737@gmail.com
✓ Jorge Alejandro Velazquez Unisivalis Jorge_Cano@hotmail.com ✓

14/04/15.

Nombre

Firma

Luis Rodrigo Rivas del Bosque ✓ Rodrigo Rivas.

Ana Luisa Martínez Montes ✓ ~~Yusmary~~

Jedies De la Cruz Alegria ✓ Jedies De la Cruz

Eduardo Guadalupe Montreal Flores ✓ Eduardo Valencia

Marisol Zendejas Juan ✓ Mariisol Zendejas Juan

Mariacruz Contreras Ortiz ✓ mari-cruz-1797@hotmail.co

José fermin Coronado Rivera ✓ Correo: joseferdz.123@gmail.com ~~José~~

HUBERTO Bludmiri Contreras Rivera humber.to@b.rivera@gmail.com ✓ ~~HUB~~

Guadalupe Estefanía Rivas del Bosque ✓ ~~Physta~~

gestefaniarivasdelbosque123@gmail.com.

Maria de Lourdes Baena Santiago ✓ lulutkm97@gmail.com ~~Luis~~

Ana Lilia Gpe Alvarado Salazar ✓ Ana Lilia G.

Alondra Itzel Sánchez Hernández ✓ ~~Alondra~~ //

Karla Elefania González Salazar. ✓

Cristian Alejandro Salas Duarte jando-jando09@hotmail.com ✓ ~~C. Salas~~

Jorge Alejandro Velazquez Monsi ~~Velazquez~~ cristiansalageomatica@gmail.com

Jorge Cano@hotmail.com Jorge Velazquez

Jorge Luis Flores Martinez JLFlores199737@gmail.com ~~Jorge~~

Mario Alberto Alvarado Alvarado ~~Mario~~ marioalvaradogeomatica@gmail.com Mario A. Alvarado

Rolando Antonio Torres Garza

~~Rolando Torres~~

CRUZ Lizbeth Mata Esquivel Lizbeth Esquivel

Jesús Luán Nava Medrano

~~Jesús~~

Jesenia Sittlulik Hernández Cerda

~~Jesenia~~

Francisco Ezequiel Frausto Morales

~~Francisco~~

Jorge Luiz Flores Martinecz

Jorge Alejandro Velazquez Mansivais

~~Jorge~~
~~Jorge~~

Mario Alberto Alvarado Alvarado

Mario A. Alvarado A.

Miguel Roberto Hernández Luna

~~Miguel~~

José Miguel Pineda Montes

~~José Miguel~~

Maria Guadalupe Esquivel Nava

Maria296.esquivelnava@gmail

15/04/15.

Maria Esquivel

Danna Karen Ortiz Mendoza

danita_om@hotmail.com

Danna K.

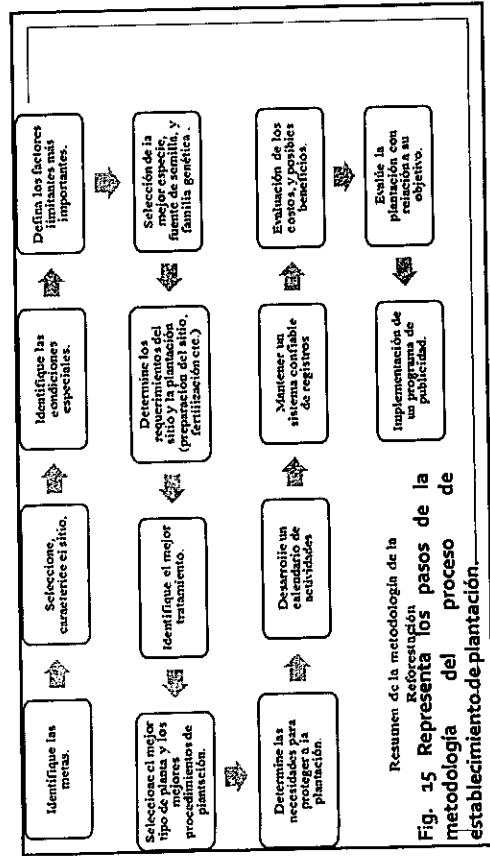
MATERIAL DIDÁCTICO

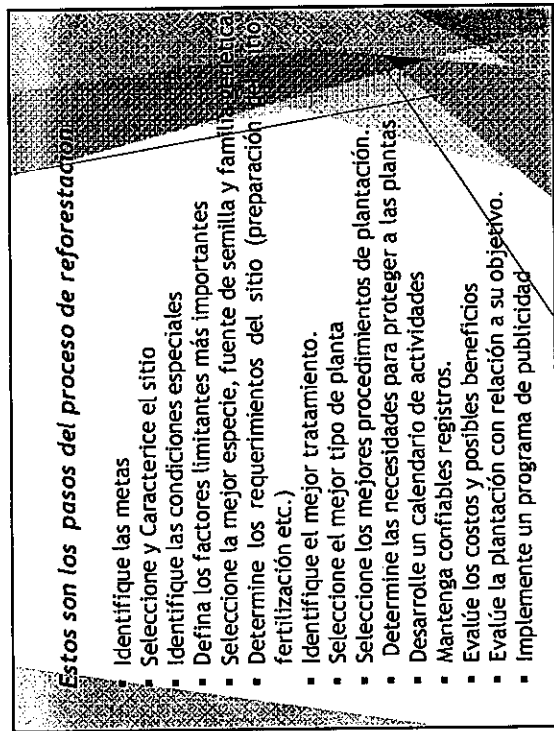
RESUMEN

Estos son los catorce pasos que integran el proceso de reforestación

1. Identificación de las metas.
2. Selección y Caracterización del sitio.
3. Identificación de las condiciones especiales.
4. Definición de los factores limitantes más importantes.
5. Selección de la mejor especie, fuente de semilla, y familia genética.
6. Determinación de los requerimientos del sitio (preparación del sitio, fertilización etc.)
7. Identificación del mejor tratamiento.

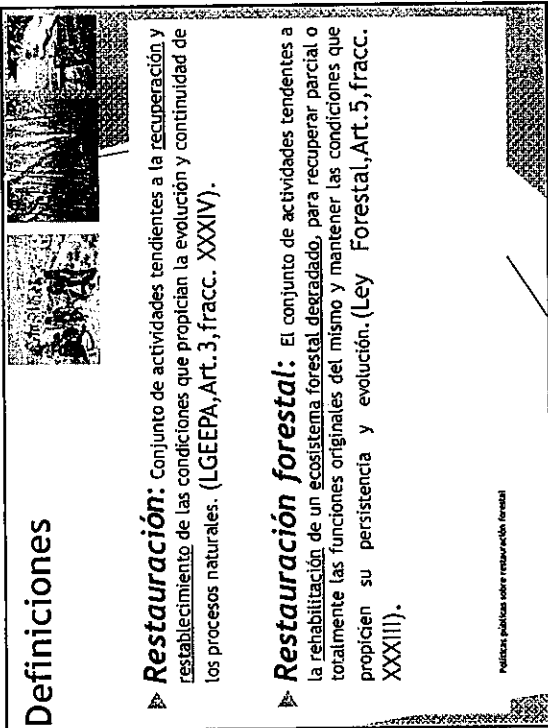
8. Selección del mejor tipo de planta, y los mejores procedimientos de plantación.
9. Determinación de las necesidades de protección de las plantas.
10. Desarrollo de un calendario de actividades.
11. Mantener un sistema confiable de registros.
12. Evaluación de los costos, y posibles beneficios.
13. Evaluación de la plantación con relación a su objetivo.
14. Implementación de un programa de publicidad.





Estos son los pasos del proceso de reforestación

- Identifique las metas
- Seleccione y Caracterice el sitio
- Identifique las condiciones especiales
- Defina los factores limitantes más importantes
- Seleccione la mejor especie, fuente de semilla y familia (genética)
- Determine los requerimientos del sitio (preparación del sitio, fertilización etc.)
- Identifique el mejor tratamiento.
- Seleccione el mejor tipo de planta
- Seleccione los mejores procedimientos de plantación.
- Determine las necesidades para proteger a las plantas
- Desarrolle un calendario de actividades
- Mantenga confiables registros.
- Evalúe los costos y posibles beneficios
- Evalúe la plantación con relación a su objetivo.
- Implemente un programa de publicidad

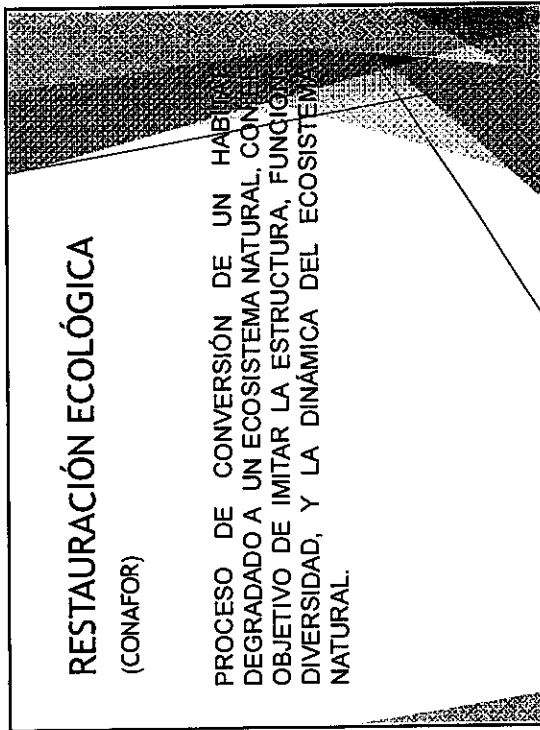


Definiciones

▶ **Restauración:** Conjunto de actividades tendientes a la recuperación y restablecimiento de las condiciones que propician la evolución y continuidad de los procesos naturales. (LGEPPA, Art. 3, fracc. XXXIV).

▶ **Restauración forestal:** El conjunto de actividades tendientes a la rehabilitación de un ecosistema forestal degradado, para recuperar parcial o totalmente las funciones originales del mismo y mantener las condiciones que propician su persistencia y evolución. (Ley Forestal, Art. 5, fracc. XXXIII).

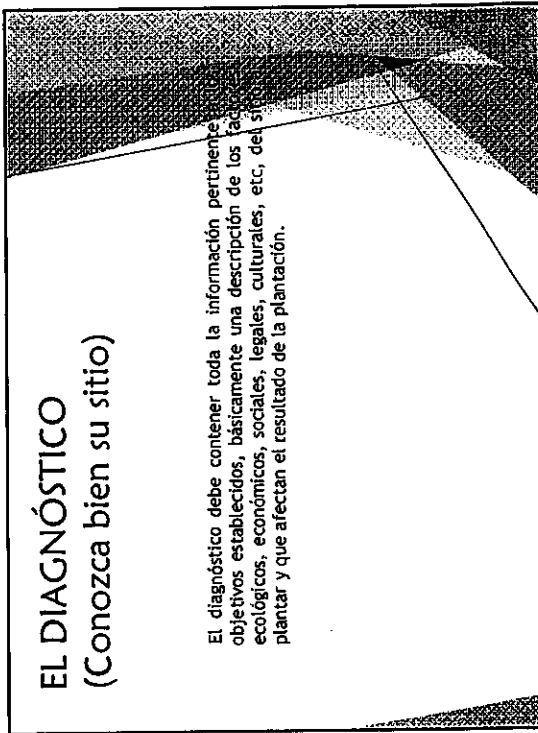
Políticas públicas sobre restauración forestal



RESTAURACIÓN ECOLÓGICA

(CONAFOR)

PROCESO DE CONVERSIÓN DE UN HABI-
DEGRADADO A UN ECOSISTEMA NATURAL, CON
OBJETIVO DE IMITAR LA ESTRUCTURA, FUNCIÓN,
DIVERSIDAD, Y LA DINÁMICA DEL ECOSISTEMA
NATURAL.



EL DIAGNÓSTICO

(Conozca bien su sitio)

El diagnóstico debe contener toda la información pertinente a los objetivos establecidos, básicamente una descripción de los factores ecológicos, económicos, sociales, legales, culturales, etc, del sitio a plantar y que afectan el resultado de la plantación.

La información puede dividirse en aspectos como:

- Del medio físico.
- Situación geográfica y topografía.
- Clima.
- Suelo.
- Vegetación.
- Estado de la regeneración natural.
- Fauna silvestre y doméstica.

Aspectos socioeconómicos:

- Situación legal.
- Uso actual del predio.
- Asentamientos humanos y
- Organización social.
- Grado de conciencia forestal.
- Entrenamiento o adiestramiento,
- Actividades económicas (por temporadas).
- Accesibilidad.
- Maquinaria y equipo, etc.

FACTORES QUE CONDICIONAN EL ÉXITO DE UNA REFORESTACIÓN

- ✓ CALIDAD DE PLANTA
- ✓ TRANSPORTE DE LA PLANTA
- ✓ PREPARACIÓN DEL TERRENO
- ✓ DISEÑO DE LA PLANTACIÓN
- ✓ ADECUADO ESTABLECIMIENTO, CUIDADO Y MANEJO DE LA PLANTACIÓN

Selección de la especie

Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga.

Dr. Miguel Ángel Capó

Selección de la especie

Desde que se inicia el proceso de planeación de una plantación forestal, (en cualquiera de sus modalidades) se deben tomar decisiones que ejercerán una influencia fundamental sobre las operaciones subsiguientes, y más que todo, sobre el rendimiento y calidad del producto o servicio deseado.

Selección de la especie

Tasa de crecimiento. Para que una especie pueda dominar un sitio, sus plántulas y árboles jóvenes han de crecer a una velocidad mayor que la de sus competidores.

La velocidad de crecimiento está influida fuertemente por un conjunto de características fisiológicas y morfológicas, tales como la magnitud de la respiración de brotes y raíces, la eficiencia fotosintética, la eficiencia en el uso del agua, la proporción raíz-tallo, el patrón de ramificación, todas aquellas características relacionadas con la capacidad para proveerse de recursos y usarlos eficientemente.

Factores que determinan la selección de especies

Webb. (1980)

Factores Climáticos

+

Factores edáficos

=

Factores Climáticos

+

Características de la madera

+

Características del árbol

+

Objetivo de la reforestación

Selección de especies

Factores Climáticos

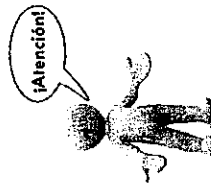
Disponibilidad de semilla

Propagación en el vivero

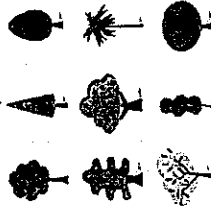
Susceptibilidad a plagas y enfermedades

Objetivo de la reforestación

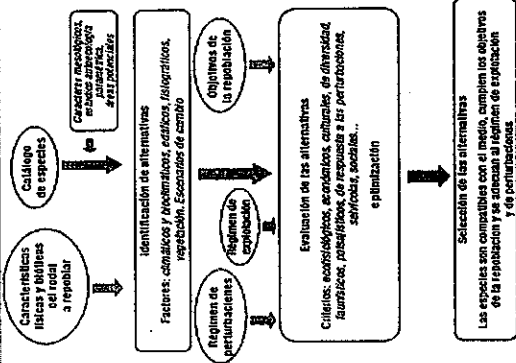
Por tanto, la selección de la especie y el tipo de plántula a utilizar, son decisiones que si se basan en información insuficiente o mal interpretada, producirán resultados decepcionantes. En muchos casos, esta falla no se manifestará, sino hasta varios años después.



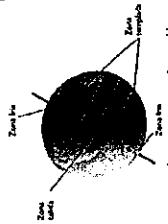
Para la selección de la especie, es preciso definir el ambiente en que va a situarse, y analizar la fisiología de la especie y la respuesta de sus plántulas en ese ambiente. Para ello, se requiere información básica, tanto del diagnóstico ecológico, como de la biología de la especie.



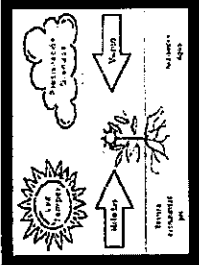
PROCESO DE SELECCIÓN DE ESPECIES



Mientras se produce esa infamación, podemos utilizar el **sentido común**. Na exceder, por ejemplo, los límites altitudinales y latitudinales de la especie; no plantar especies o procedencias de climas mediterráneos en climas con lluvias de verano; no traer especies de suelos ácidos o rocas calcáreas; no traer semillas de sitios en la región de sotavento, a la de barlovento y viceversa; no trasladar especies y procedencias de climas benignos a climas extremos.



La identificación de los **factores ambientales**, que con más posibilidad ejercerán la influencia mayor sobre el desarrollo de la especie, es una tarea fundamental, y para ello se **requiere** habilidad, preparación, experiencia y humildad para reconocer cuando no se sabe.



LAS ESPECIES PARA LA REFORESTACIÓN

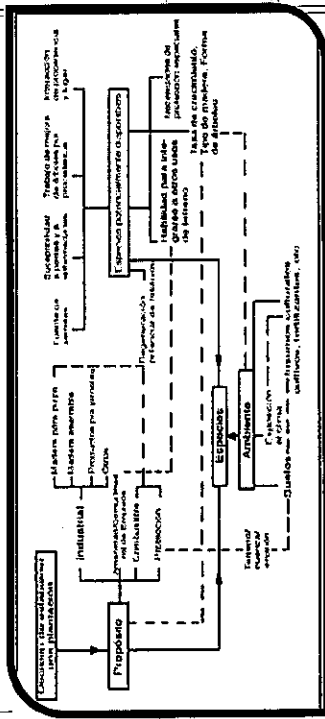
El éxito de una plantación se determinará por el grado en que logre cumplir con los objetivos propuestos y **ninguna decisión es de mayor importancia para escoger las especies adecuadas.**

¿Cuál es el **propósito** de la plantación?
 ¿Qué **especies** crecerán bien en el lugar escogido?

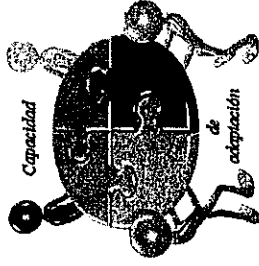
- 1) La disponibilidad de semillas u otra clase de material reproductivo.
- 2) La presencia de plagas y enfermedades.



Factores que influyen en la selección de la especie



Idealmente, las especies y las procedencias seleccionadas, deben ser capaces de **rendir el producto deseado, sobrevivir en el sitio concreto de plantación y crecer a una velocidad máxima de acuerdo a la calidad del sitio.**



Para ello deben conservarse sanas y vigorosas. Por lo tanto, la **adaptación** a las condiciones del sitio, debe ser el principal factor a considerar.

Las procedencias locales son las más seguras. Se entiende por procedencia local, aquella fuente de semilla localizada dentro de una área cercana al sitio de plantación, y con condiciones similares a éste.



A fin de reducir el riesgo de fracaso en la introducción de especies, deben seguirse las siguientes recomendaciones de Zobel y Talbert (1994):

(1) No trasladar procedencias de clima tipo mediterráneo a un clima continental.



(2) **No trasladar** procedencias de áreas que presentan climas uniformes con pequeñas fluctuaciones de precipitación y temperatura, a áreas con fluctuaciones duraderas e importantes de esos factores, aún cuando los extremos y promedios anuales puedan ser similares.

(3) No intercambiar fuentes de elevadas a bajas altitudes o de altas latitudes a bajas, o viceversa.

(4) No plantar en suelos ácidos, árboles originarios de suelos básicos o viceversa.

(5) No plantar en suelos arenosos las procedencias de suelos arcillosos o viceversa.



¿Nativas o Exóticas?



En la selección de especies de árboles, la **adaptabilidad** al lugar es tan crítica que resultaría lógico comenzar con especies nativas de comprobada adaptabilidad a la región, sin embargo las especies exóticas se utilizan comúnmente. Por lo tanto, los *pro* y *contra*s de especies nativas versus las exóticas merece una breve mención.

En el análisis final para selección de especies la **productividad** de las especies en el lugar es más importante que su lugar de origen.

¿Cuándo no se debe usar una especie exótica?



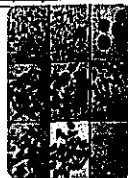
Mientras no haya sido totalmente probada mediante experimentos, en el área en que va a ser plantada, y durante un tiempo equivalente a cuando menos la mitad de la rotación.

Al respecto, Zobel nos dice: "Uno de los mas grandes peligros, es volverse demasiado entusiasta acerca del potencial de los exóticos, al grado que, ni el sentido común, ni la información biológica se siguen, con el resultado de que, se usan exóticas ahí donde no se deberían plantar".

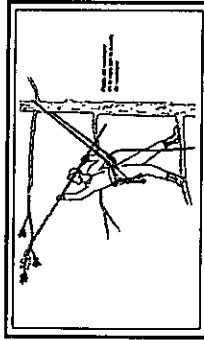
USE SEMILLA DE ALTA CALIDAD (Seleccione los mejores árboles)

Consecuencias de usar semilla no seleccionada

Usar semilla no seleccionada en una plantación forestal comercial, es como **dar de comer rosas a los cerdos**. La plantación resultante puede ser de calidad inferior, incluso a la de los bosques formados por regeneración natural.



Quando se colecta semilla al azar, como cuando se compra a los campesinos locales o se envía un equipo a colectar, con la sola consigna de que la semilla sea de tal especie, se obtiene semilla de calidad inferior. Hay varias razones para ello.



La primera, los colectores tienden a ir a los lugares más accesibles y a los árboles más cercanos. En estos sitios, generalmente ya se realizó un aprovechamiento y se cortaron los mejores árboles, quedando solo, los individuos indeseables y defectuosos.

Los árboles de los que es más fácil coleccionar su semilla, generalmente son de baja estatura y muy ramificados. La gente tiende a coleccionar ellos por facilidad y por que producen muchos frutos o conos. Los árboles que producen muchos conos, lo hacen a costa de la producción de madera. Estas características son hereditarias.

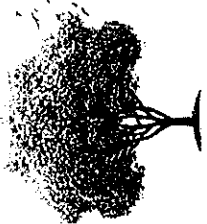
La segunda razón es que en el vivero ayudamos a las plantas a "brincar" el período de fuerte selección a que se ve sometida la regeneración natural.

En la naturaleza, las plantas pequeñas (incluso durante la germinación), sufren una gran mortalidad mediante la cual **se eliminan las menos adaptadas**. En el vivero, al proporcionar condiciones ideales de luz, temperatura, humedad, espaciamiento y protección contra enfermedades y plagas, se propicia la sobrevivencia de individuos que hubieran sido eliminados por la selección natural.

Como **resultado**, las plantas producidas en el vivero, si no provienen de padres selectos, forman una población con alta frecuencia de genes de menor calidad adaptativa, en comparación a la que tendría la población resultante de una selección natural "normal".

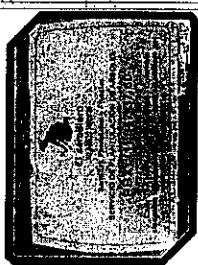
Si se está dispuesto a gastar dinero en una plantación, no deben escatimarse recursos para la obtención de semilla de alta calidad genética. El costo es bajo, comparado con las posibles ganancias.





La apariencia sana de un árbol adulto, es indicador de su adaptación. El crecimiento rápido del mismo, indica una alta capacidad para aprovechar al máximo las condiciones del sitio. Por tanto, debe colectarse semilla de árboles sanos y dominantes.

Debe siempre cuidarse que la semilla esté debidamente rotulada, con información sobre la **procedencia** y la **fecha de colecta**. Esto es parte de la calidad de la semilla. Si se pierde el rastro de la procedencia de su semilla (o su planta en el vivero), todo el trabajo anterior será inútil.



Trate las plantas con cuidado

AL SACARLAS DEL VIVERO

Para sacar la planta del vivero, si la raíz ha excedido la longitud del envase, pódela, hágalo cuando menos cuatro semanas antes de plantarla, para permitir su recuperación.

Un día antes de salir al sitio de plantación riegue profusamente las plantas.

LA SELECCIÓN DE PLANTA

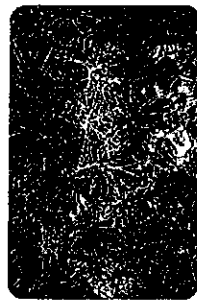
Antes de sacarlas del vivero rechace las plantas que tengan una o más de estos defectos:

- Heridas recientes sin cicatrizar.
- Tallo doblado, bifurcado o quebrado.
- Partes secas, sobre todo el ápice.
- Daño en el cuello.
- Hongos o insectos en su follaje.
- Raíz escasa, doblada o enrollada en espiral.
- Plantas con menos de 5 mm de grosor a nivel del cuello sobre todo si van a plantar en sitios con problemas de escasez de humedad edáfica o temperaturas extremas.

Rechace las plantas...

LA SELECCIÓN DE PLANTA

- Rechace las plantas de vivero que tengan una o más de estas características:



✓ Heridas recientes sin cicatrizar

- ✓ Tallo doblado, bifurcado o quebrado



Rechace las plantas...

Rechace las plantas...

✓ *Partes secas, sobre todo el ápice.*

Rechace las plantas...

✓ *Partes secas, sobre todo el ápice.*

Rechace las plantas...

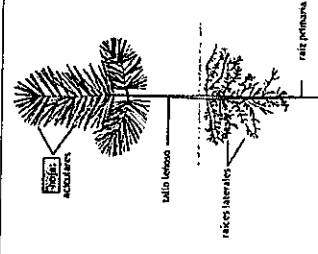
✓ *Hongos o insectos en su follaje*

Rechace las plantas...

✓ *Muy escasa raíz o con raíz doblada o enrollada en espiral.*

✓ **Plantas con menos de 5 mm de grosor a nivel del cuello**

Rechace las plantas...



Gracias

Definición de calidad de planta:

Es el conjunto de características morfológicas y fisiológicas de las plantas de vivero, que le ayudarán a desempeñarse exitosamente en el sitio específico de plantación, mostrando la máxima sobrevivencia y un rápido crecimiento en los primeros años (período de establecimiento).

© Esta definición se basa fundamentalmente en características morfológicas. Su altura, diámetro y la relación entre el volumen de la parte aérea y el volumen de la raíz son las principales características. Además a esto, se distinguen las plantas que se han producido en envase y las que se van a plantar a raíz desnuda.

En los sitios donde el daño por los animales es un factor de alto peligro, un tallo grueso y lignificado será una protección contra roedores y lagomorfos, en tanto una altura mayor servirá para sacar rápidamente a las plantas de la altura a la cual pueden ser afectadas por venados, cabras o vacas.



El diámetro del tallo es un indicador de la capacidad para transportar agua hacia la parte aérea, para resistir más las altas temperaturas y el pisoteo de los animales.

Clase

Se refiere a si es planta de envase o a raíz desnuda. En México casi toda la planta que se produce en vivero es de envase. Las plantas de envase tienen limitado el crecimiento de la raíz por la forma y el volumen del recipiente. Ello implica que la proporción ideal entre la biomasa de la raíz y la del tallo se alcanzará en una fecha determinada, después de la cual empezará a producirse un desbalance muy difícil de restablecer.

Altura

- Una mayor altura podrá ayudar a la planta a dominar el sitio en el menor tiempo y escapar de ciertos herbívoros que prefieren la yema apical.
- Sin embargo una planta muy alta, si no está suficientemente lignificada, puede doblarse por la acción del viento u otros factores mecánicos. Además, si la biomasa aérea es mucho mayor que la biomasa de la raíz, se puede presentar un desbalance hídrico.



Diámetro

Una planta de tallo grueso está mejor protegida contra el ataque de roedores y lagomorfos.

© El mayor diámetro del tallo indica también una capacidad más grande para transportar agua y nutrientes, por lo que una planta de tallo grueso podrá enfrentar mejor el estrés hídrico. Además, un tallo grueso y lignificado es menos susceptible a daños por altas temperaturas.



Lignificación

Una mayor lignificación del tallo siempre es preferible. Un tallo más lignificado es más resistente al calor y al daño físico. Esto se logra exponiendo las plantas a la luz solar plena durante un período de 4 meses, por lo menos.

Proporción tallo-raíz

Esto se refiere a la proporción de la biomasa de la parte aérea con respecto a la de la raíz. Una proporción mayor de tres incrementa grandemente las posibilidades de desequilibrio hídrico, y pone en serio peligro la sobrevivencia de la planta.

Raíz-estructura

En cuanto a la raíz, no sólo su biomasa es importante, si no también su capacidad de absorción, que es mayor mientras más finamente ramificada sea, y mayor sea la cantidad de micorrizas presentes.

Capacidad de crecimiento de la raíz

- ◉ Siempre es deseable una alta capacidad de crecimiento de la raíz. luego de plantada, la plantita, para establecerse, debe desarrollar primero su raíz, a fin de estar en posibilidades de absorber el agua y los nutrientes que exige el crecimiento de la parte aérea.

Micorrización y nodulación

La importancia de microorganismos simbioses en los procesos biológicos de descomposición de la materia orgánica, y en la nutrición mineral y protección de los árboles forestales, ha sido ampliamente documentada.

En el caso de coníferas, una profusa micorrización es necesaria para la sobrevivencia y rápido crecimiento.

Reposo de la yema

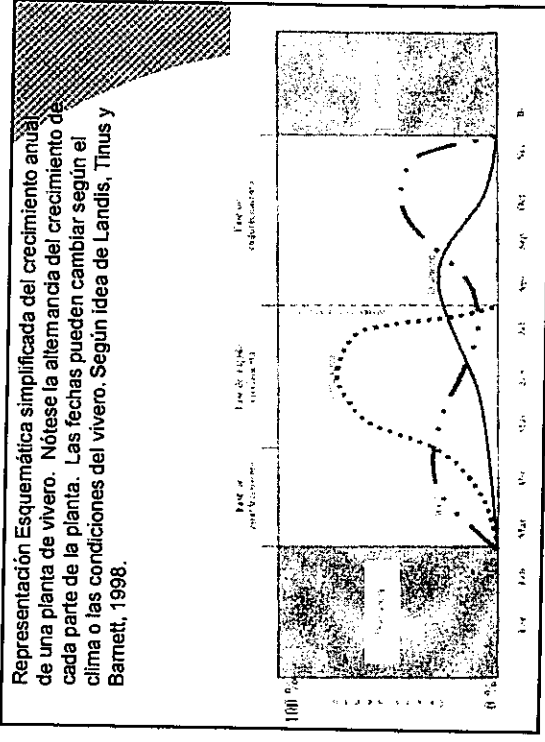
Para la fecha de plantación, la yema apical debe estar en reposo a fin de que los fotosintatos se dirijan hacia la raíz, donde se requieren para un rápido y vigoroso crecimiento y un exitoso establecimiento.

El reposo de la yema se logra con el manejo apropiado del riego y de la aplicación de nutrientes, en secuencia que induzca la formación de la yema. Las plantitas que no han desarrollado el follaje definitivo por lo general no son capaces de formar una yema. Esto en el caso de pinos.

Condición fisiológica

Las plantas tienen un ritmo anual de crecimiento, de acuerdo a las condiciones del clima de su área de distribución natural.

Una planta de pino, por ejemplo, iniciará la elongación de sus yemas terminales en la primavera, desplegará sus hojas una vez terminada la elongación del tallo; luego iniciará el crecimiento en diámetro; en la parte subterránea, el crecimiento de raíces se realiza al principio.



- © El conocimiento profundo de los factores que afectan la secuencia y duración de estos eventos fisiológicos, es necesario para aprovechar al máximo las condiciones de la estación en que se plante, evitando desbalances fisiológicos, que pueden retrasar hasta dos años la iniciación del crecimiento en altura.

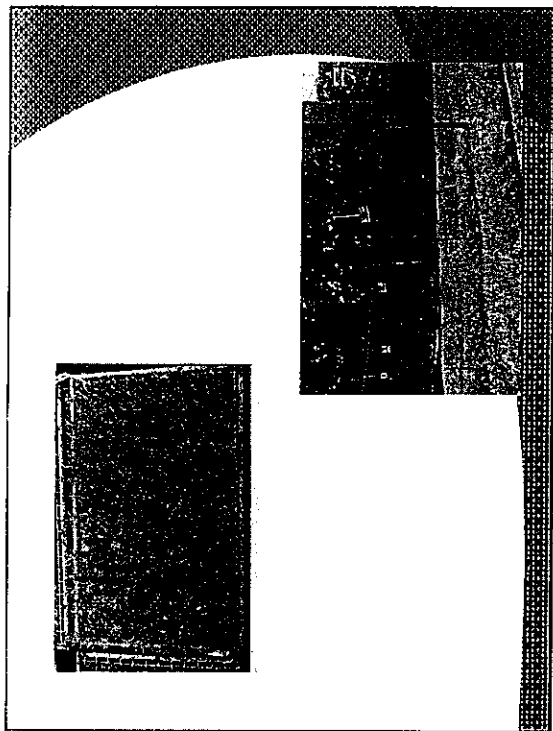
- © En sitios donde la humedad del suelo encuentra disponible solamente por unos meses, se requiere que las plántulas recién plantadas sean capaces de extender sus raíces hacia donde la humedad queda confinada, esto es, las capas más profundas del suelo. La característica fisiológica más importante de las plántulas en estos sitios, es el potencial de crecimiento de la raíz, característica que tiene la máxima influencia sobre la sobrevivencia y el crecimiento durante el primer año, luego de la plantación.

Acondicionamiento

- © Los tratamientos de endurecimiento promueven la lignificación y el crecimiento en diámetro del tallo, la aparición de la yema apical (o el reposo de ésta), la producción de follaje secundario y el crecimiento de la raíz. De esta forma, las plantas estarán mejor preparadas para enfrentar condiciones no óptimas.



● El sistema de producción del vivero incluye "una planeación cuidadosa, una meticulosa y honesta administración y un estricto control". El plan de producción debe elaborarse en la forma de un calendario de producción. La elaboración de este plan debe hacerse entre el responsable del vivero y el responsable de la plantación. Ambos deben compartir el éxito o el fracaso del establecimiento de la plantación.




CALENDARIO DE ACTIVIDADES PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN UN INVERNADERO Y LOTES DE CRECIMIENTO EXTERNOS

Actividad	Descripción	Tiempo (Días)	Fechas
1	Evaluación de las necesidades de la planta a nivel de especies y adaptación del plan	15	Agosto 1° - Año 1
2	Adquisición de envases y otros materiales (sustratos)	45	Agosto 15 - Año 1
3	Adaptación y tratamiento de semillas	45	Agosto 15 - Año 1
4	Construcción de marco de obra para el vivero	15	Septiembre 15 - Año 1
5	Preparación de cama de sembradura (Si se requiere)	15	Octubre 1° - Año 1
6	Llevar a los estufas y acromuladas en camas	45	Octubre 1° - Año 1
7	Siembrado de semillas en invernadero (externo)	30	Noviembre 15 - Año 1
8	Siembrado de semillas en camas y crecimiento de plántulas	45	Noviembre 15 - Año 1
9	Preparación de albar para lotes de crecimiento y separación de estufas para invernaderos	15	Diciembre 1° - Año 2
10	Trasplante a lotes de crecimiento	15	Marzo 15 a Abril 15 - Año 2
11	Trasplante a invernadero	15	Enero 1° al 15 - Año 2

CALENDARIO DE ACTIVIDADES PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN UN INVERNADERO Y LOTES DE CRECIMIENTO EXTERNOS

	180	Desde Marzo 15 a desde Abril 15 - Año 2
12	CreCIMIENTO en lotes, incluyendo riego, deshierbos, etc.	Desde Nov-15 y Enero 1°
13	Construcción en invernadero, incluye riego y deshierbos, etc.	30
14	Preparación de esquejes y plantación en invernadero (si se requiere)	200
15	CreCIMIENTO de los esquejes	30
16	Envasado o porchado y acondicionamiento de plantas de los lotes de crecimiento	30
17	Construcción y acondicionamiento de invernadero para el trasplante	30



Transporte de planta
Trate las plantas con cuidado

Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

Trate las plantas con cuidado

AL TRANSPORTARLAS

Hágalo en cajas o en contenedores apropiados, no las cargue tomándolas del tallo o apretándolas por el envase.



Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

Trate las plantas con cuidado

No las arroje al piso del vehículo de transporte.

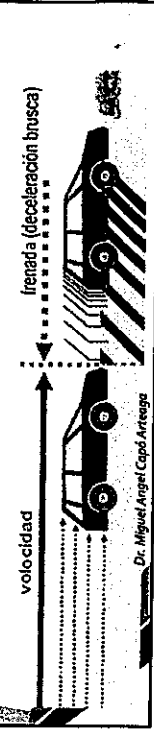
No las amontone unas encima de otras.

Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

Trate las plantas con cuidado

Para prevenir posibles daños se recomienda seguir las siguientes indicaciones:

- Considerar que las distancias del vivero al área de plantación sean cortas, evitando traslados mayores a 100 kilómetros (km).
- El traslado de la planta deberá ser de modo que se evite que las plantas sean expuestas al sol y a corrientes de aire. Durante el traslado se deben evitar movimientos bruscos.



Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

Trate las plantas con cuidado

- Transportar la cantidad óptima de planta por viaje de acuerdo con las características del vehículo de transporte, sin sobrecargarlo para evitar daños. Se debe proteger la carga con malla sombra encima de la estructura del camión.



Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

5

Trate las plantas con cuidado

- No encimar las charolas, contenedores o huacales (sistema tradicional) uno con otro ni colocar objetos sobre las plantas.
- La descarga se hará en un lugar plano, teniendo cuidado con los movimientos bruscos que pudieran originar pérdida de la tierra del cepellón.

Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

6

Trate las plantas con cuidado

- Al hacer la distribución en el terreno se toman los contenedores por las orillas, nunca del tallo de la planta. En sistema tradicional se toma del envase, jamás del tallo.



Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

RIESGOS DEL TRANSPORTE

- Generalmente, cuando se llevan plántulas de una región a otra, se transportan con la tierra de vivero, lo que implica la introducción de gran cantidad de microorganismos, insectos, semillas, etc. Sobre todo si estos sustratos no han sido desinfectados, ni pasteurizados ni mucho menos esterilizados.

Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

7

Riesgos del transporte

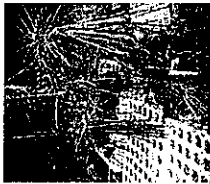
No se le ha puesto suficiente atención a las consecuencias de introducir en los ecosistemas nuevos agentes de disturbio, tales como patógenos, la introducción o la pérdida de ciertas especies vegetales competidoras, o la introducción de herbívoros exóticos.

Dr. Miguel Ángel Capó Arceaga

9

ALMACENAMIENTO TEMPORAL

Las plantas deben conservarse provisionalmente en la sombra y estar bien regadas hasta que se planten. Las raíces no están acostumbradas a cambios bruscos ni extremos de temperatura. No las exponga al sol, ni al frío, ni al viento, sobre todo si es planta a raíz desnuda o cuando el envase es una bolsa de polietileno.



Dr. Miguel Ángel Capó Arceaga

10

AL PLANTARLAS

Lo que se conoce como "shock de *transplante*" no es más que el resultado de un mal manejo en el vivero, transporte o plantación.

Una combinación de condiciones ambientales extremas, baja calidad de planta y manejo inadecuado de la misma, puede conducir fácilmente a la muerte de las plantas y por lo tanto a un fracaso de la plantación. Generalmente el daño no se muestra inmediatamente sino una o más semanas después.



Dr. Miguel Ángel Capó Arceaga

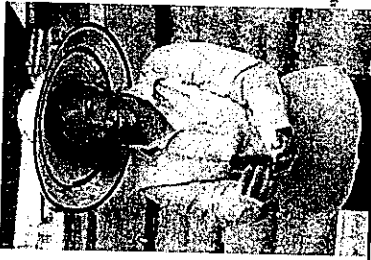
Al plantarlas

- Se puede dañar a las plantas, al dejarlas varios días sin riego en su almacén provisional cerca del sitio de plantación, al dejarlas a pleno sol mientras se colocan en la cepa, al colocarlas inapropiadamente en la cepa o al rellenar la misma con piedras, mucha materia orgánica, o material del subsuelo.



11

Las plantas no pueden quejarse cuando son maltratadas. Este hecho permite a mucha gente abusar de ellas sin experimentar el menor cargo de conciencia.



Dr. Miguel Ángel Capó Arteaga

PREPARE BIEN EL SITIO (Creando el microambiente adecuado)

Definición.

Se entiende por preparación del sitio cualquier medida encaminada a asegurar una mayor sobrevivencia y un mayor crecimiento de las plantitas. Generalmente consiste de tratamientos al suelo o a la vegetación.



Cuando el sitio está libre de vegetación (arborea, arbustiva o herbácea) el trabajo consiste en la roturación, rastrillado del suelo, etc; esta situación se presenta en sitios recién incendiados, o muy erosionados; en cambio, si está cubierto por vegetación, habrá que controlarla como parte de la preparación del sitio.

- ⊙ El método de preparación del sitio se debe elegir después de una evaluación total de los distintos factores ecológicos, fisiológicos, administrativos y sociales.
- ⊙ El tratamiento debe resultar efectivo, ser lo mas barato posible y al mismo tiempo, producir el mínimo desajuste ambiental.

La preparación del sitio incluye la manipulación deliberada de cuatro factores del mismo:

- ⊙ Factores físicos del microambiente
- ⊙ Horizonte superficial del suelo
- ⊙ Características físicas y químicas del suelo
- ⊙ Factores bióticos

Los objetivos concretos o específicos de la preparación del sitio pueden sintetizarse así:

1. Reducir la competencia de plantas no deseadas.
2. Crear micrositios favorables para la especie plantada.
3. Reducir el peligro de daño por animales.
4. Controlar enfermedades o plagas.

5. Deshacerse de residuos de operaciones de aprovechamiento.
6. Reducir o evitar la compactación del terreno o mejorar el drenaje o la infiltración.
7. Facilitar las operaciones de plantación.
8. Remover el horizonte orgánico para plantar en el suelo mineral.

	1	2	3	4	5	6	7	8
1) Reducir la competencia de plantas no deseadas	X		X					X
2) Crear micrositios favorables para las especies plantadas	X							X
3) Reducir el peligro de daño por animales		X	X					X
4) Control de enfermedades o plagas			X	X				X
5) Deshacerse de residuos de operaciones de aprovechamiento	X				X			X
6) Reducir o evitar la compactación del terreno o mejorar el drenaje o la infiltración					X			X
7) Facilitar las operaciones de plantación						X		X
8) Remover el horizonte orgánico para plantar en el suelo mineral						X		X

Métodos de preparación del sitio

Existen tres métodos básicos de manejo de la vegetación en la preparación del sitio: el mecánico, el químico y el de quemas controladas.

Métodos Mecánicos

El uso de métodos mecánicos, incluyendo los manuales, tiene la ventaja de adaptarse a cualquier situación. Se puede simplemente limpiar un área circular de un metro de radio alrededor de la cepa usando un azadón o un talache, o se puede desbrozar todo el terreno con maquinaria pesada.



Reforestation - site preparation

Forest Rehabilitation Equipment

Forest rehabilitation equipment consists of a variety of machines that may not be covered from the general site preparation equipment. These machines provide both primary and secondary site preparation. A number of machines have been developed to clear the site of debris and slash. These machines are used to clear the site of debris and slash. They are used to clear the site of debris and slash. They are used to clear the site of debris and slash.

Forest Rehabilitation

Forest rehabilitation is a process of restoring a forest to its original state. This is done by clearing the site of debris and slash, and then planting new trees. The process of forest rehabilitation is a long and difficult one, but it is essential for the survival of many forest ecosystems.

Reforestation

Reforestation is the process of replanting trees in an area that has been cleared. This is done to restore the forest to its original state. Reforestation is a long and difficult process, but it is essential for the survival of many forest ecosystems.



Each machine is designed to do a specific job. The machines are used to clear the site of debris and slash, and to prepare the site for planting new trees. The machines are used to clear the site of debris and slash. They are used to clear the site of debris and slash.



Forest Rehabilitation

After the site has been cleared, the next step is to plant new trees. This is done by planting seedlings in the cleared area. The seedlings are planted in rows, and the area is then covered with mulch to help them grow.

The Lemo Sander is a machine used for site preparation. It is used to clear the site of debris and slash, and to prepare the site for planting new trees. The Lemo Sander is a machine used for site preparation. It is used to clear the site of debris and slash. It is used to clear the site of debris and slash.

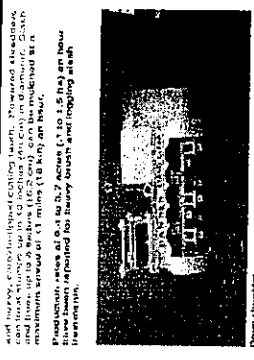
Forest Rehabilitation is a process of restoring a forest to its original state. This is done by clearing the site of debris and slash, and then planting new trees. The process of forest rehabilitation is a long and difficult one, but it is essential for the survival of many forest ecosystems.

Down Drifters

Areas:
Down drifters consist of a tank, a pump, and a hose. They are used to apply herbicide to a field or orchard. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

Operation:
The down drifter is operated by a tractor or other vehicle. The operator drives the vehicle through the field or orchard, spraying the herbicide onto the plants. The herbicide is applied to the plants as they pass by the down drifter.

Advantages:
Down drifters are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.



Down Drifters

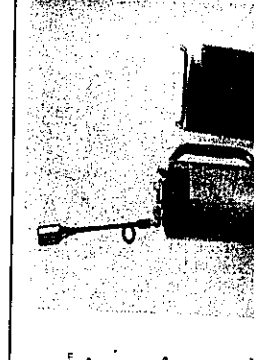
Operation:
Down drifters are used to apply herbicide to a field or orchard. They consist of a tank, a pump, and a hose. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

Advantages:
Down drifters are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.

Drop Tank

Operation:
The drop tank is used to apply herbicide to a field or orchard. It consists of a tank, a pump, and a hose. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

Advantages:
Drop tanks are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.



Drop Tank

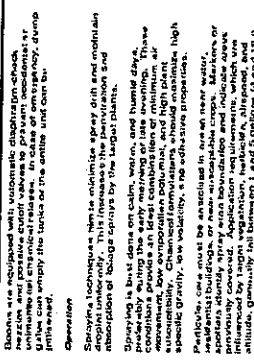
Operation:
The drop tank is used to apply herbicide to a field or orchard. It consists of a tank, a pump, and a hose. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

Advantages:
Drop tanks are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.

Leaflet Spraying Systems

Operation:
Leaflet spraying systems are used to apply herbicide to a field or orchard. They consist of a tank, a pump, and a hose. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

Advantages:
Leaflet spraying systems are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.



Leaflet Spraying Systems

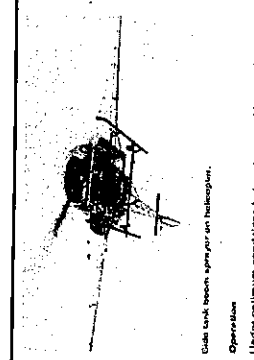
Operation:
Leaflet spraying systems are used to apply herbicide to a field or orchard. They consist of a tank, a pump, and a hose. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

Advantages:
Leaflet spraying systems are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.

Rolling Boom Sprayers

Operation:
Rolling boom sprayers are used to apply herbicide to a field or orchard. They consist of a tank, a pump, and a hose. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

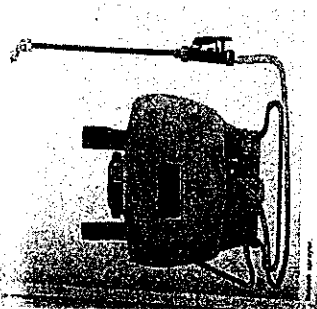
Advantages:
Rolling boom sprayers are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.



Rolling Boom Sprayers

Operation:
Rolling boom sprayers are used to apply herbicide to a field or orchard. They consist of a tank, a pump, and a hose. The tank is mounted on a tractor or other vehicle. The pump is connected to the tank and the hose. The hose is used to spray the herbicide onto the plants.

Advantages:
Rolling boom sprayers are a simple and effective way to apply herbicide to a field or orchard. They are easy to use and can be operated by a tractor or other vehicle. They are also a good way to apply herbicide to a field or orchard that is difficult to reach by other means.



U.S. EPA, 10.5 Gallons (400 to 19 l)
 Net Pressure 50 psi (3.4 to 1.3 bar)
 Spray 13 to 20 pounds (1.5 to 1.1 kg)

Manufacturers:
 Ace Supply, Inc.
 Ames Lawn and Garden Tools
 Alkathes Industry Co., Ltd.
 Barlett Manufacturing
 Ben Meadows Co.
 Droyhill Manufacturing Co.
 Cobber, Pappert, and Co., Ltd.
 Fluco
 Forestry Suppliers, Inc.
 General Supply Corp.
 Gilmore Manufacturing Co.
 H.P. Johnson Manufacturing Co.
 Harrell, Inc.
 Lantien Turbine OY
 A.M. Leonard, Inc.
 Mautsche
 F.H. Dixon Manufacturing Works
 Hendrick Equipment Co., Ltd.
 Root Lure #1 Corp.
 Seale's Technical Products, Inc.
 Sauganuzulu Boom Extruders
 Broghill Manufacturing Co.
 Forestry Suppliers, Inc.
 Mautsche
 Sobis, Inc.

Métodos Químicos

- Los métodos químicos requieren de usarse en combinación con otros, para ser efectivos, y también requieren personal capacitado.
- El uso de métodos químicos es un campo prometededor en el manejo de vegetación. Es importante buscar aquellos productos de máxima efectividad y baja residualidad. En cuanto a la toxicidad para los humanos, esta puede controlarse escogiendo el mejor producto y la mejor estrategia de aplicación.



Uso del Fuego

El uso del fuego requiere de personal entrenado, pero es el método más rápido y barato.

- El uso controlado del fuego eliminará la cubierta vegetal, y al simplificar el hábitat, reducirá el número de herbívoros. Pero la eliminación de la sombra significará mayor temperatura para las plántulas. Por otro lado, en laderas con muy fuerte pendiente, se pueden provocar pérdidas masivas de suelo.



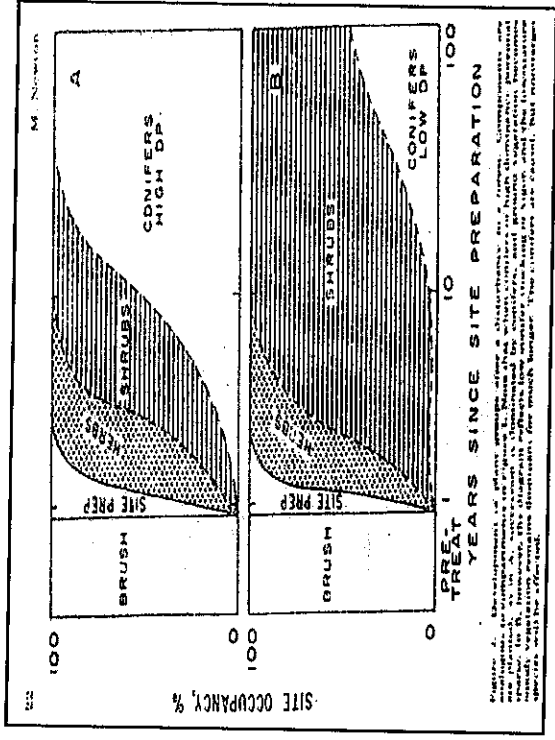
TABLE 2.
CHARACTERISTICS OF SITE PREPARATION ALTERNATIVES.

ALTERNATIVE	VEGETATION		SOIL	WATER	SLOPE	TEMPERATURE	HUMIDITY	WIND	LIGHT	NOISE	SMELL	VISIBILITY
	EXISTING	POST-TREATMENT										
1. No treatment	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2. Brush removal	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3. Brush removal and site preparation	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4. Brush removal and site preparation with mulch	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5. Brush removal and site preparation with mulch and site preparation	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

NOTE: THE CHARACTERISTICS OF EACH ALTERNATIVE ARE BASED ON THE ASSUMPTIONS OF THE STUDY. THE CHARACTERISTICS OF EACH ALTERNATIVE ARE BASED ON THE ASSUMPTIONS OF THE STUDY. THE CHARACTERISTICS OF EACH ALTERNATIVE ARE BASED ON THE ASSUMPTIONS OF THE STUDY.

LOS FORESTALES DEBEN RECORDAR, AL MANIPULAR LA COMPOSICION DE ESPECIES VEGETALES EN BOSQUES QUE EL EXITO DEPENDE DEL CONOCIMIENTO DE LA ECOLOGIA DE LA VEGETACION COMPETIDORA.

H. Gratzkowski, 1967
Ecological Considerations in brush Control.



COMISION NACIONAL FORESTAL

ACUERDO por el que se emite la Norma que regula el mecanismo de certificación de la asistencia técnica de la Comisión Nacional Forestal.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.- Comisión Nacional Forestal.

JORGE RESCALA PÉREZ, Director General de la Comisión Nacional Forestal, con fundamento en los artículos 11, 14, 22 fracción I y 59 fracciones I, V y XIV de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales; 17 y 21 de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable; 8 fracción I del Estatuto Orgánico de la Comisión Nacional Forestal, así como el documento de préstamo con número 8120-MX relativo al proyecto "Bosques y Cambio Climático" entre los Estados Unidos Mexicanos y el Banco Internacional para la Reconstrucción y el Desarrollo (Banco Mundial) firmado el 25 de mayo de 2012, y

Considerando

Que la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR), como parte de sus estrategias para fomentar el manejo forestal sustentable, se ha planteado el objetivo de generar las condiciones necesarias para que la asistencia técnica sea prestada, en el marco de los programas que opera, con calidad, eficiencia y oportunidad, asegurando su cumplimiento en apego a la normatividad aplicable y buscando el desempeño ético profesional en los servicios;

Que con la finalidad de ampliar la categoría de las capacidades técnicas necesarias para la asesoría técnica que se brinde en los programas de apoyo que opera la CONAFOR y a efecto de elevar los estándares de calidad en el otorgamiento de la asistencia técnica dirigida a los beneficiarios, tengo a bien emitir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE EMITE LA NORMA QUE REGULA EL MECANISMO DE CERTIFICACIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN NACIONAL FORESTAL

I. Del objeto y terminología

Artículo 1. La presente norma es de aplicación obligatoria para todos aquellos que deseen certificarse conforme a la normatividad aplicable en los programas y apoyos que opera la CONAFOR.

El presente documento establece el procedimiento y requisitos para la certificación de personas físicas o morales, que pretendan prestar o presten actualmente sus servicios como asesores técnicos certificados a los beneficiarios de programas y apoyos que opera la Comisión Nacional Forestal.

Artículo 2. Esta Norma tiene por objeto regular la certificación individual por competencias laborales de los interesados y asesores técnicos certificados que brinden servicios de asistencia técnica a los beneficiarios en los programas y apoyos que opera la Comisión Nacional Forestal;

Artículo 3. Para efectos de la presente Norma se debe entender por:

Asesor técnico certificado: Las personas físicas y morales inscritas en el Listado de asesores técnicos certificados publicado en la página de la CONAFOR, los cuales cumplieron a cabalidad el proceso señalado en la Norma que regula el mecanismo de certificación de asesores técnicos. Los asesores técnicos no son servidores públicos de la CONAFOR.

Capacitación para la certificación: Proceso de transmisión de conocimientos y desarrollo de habilidades, que permitan a cada individuo desarrollar sus capacidades conforme a la Norma Institucional de Competencia Laboral. La capacitación se encuentra establecida en el programa anual de trabajo de capacitación para la asistencia técnica conveniado con las Universidades, Institutos, Colegios y Asociaciones académicas forestales.

Capital humano: Se refiere al conocimiento y la actitud que posee cada individuo. A medida que el individuo incrementa sus conocimientos y adquiere una cultura de la legalidad crecerá su capital humano, mismo que es fundamental para el desarrollo de la sociedad y economía del conocimiento. Cantidad de conocimientos técnicos y calificaciones que posee la población trabajadora de un país, procedente de la educación formal y de la formación en el trabajo.

Capital Social: Se refiere a las conexiones entre individuos –redes sociales y normas de reciprocidad y confianza que se desprenden de ellas– que facilitan la vida en común; fortalece la identidad al interior de un grupo, generando solidaridad entre sus miembros, y al mismo tiempo, crea puentes con grupos y personas fuera de nuestro propio círculo, haciendo más sencillo enfrentar problemas compartidos, circular información y desarrollar procesos complejos.

Certificación: Procedimiento voluntario e individual mediante el cual se obtiene, conforme a la presente Norma, el certificado en alguna de las Normas Institucionales de Competencia Laboral de la CONAFOR.

Certificado: Constancia de competencia que emite la Institución Certificadora a favor del interesado, que avala los conocimientos, habilidades y actitudes de alguna de las Normas Institucionales de Competencia Laboral de la CONAFOR.

Consejo académico para la certificación: Grupo conformado por representantes de las Instituciones Certificadoras y de la CONAFOR con el objeto de emitir sugerencias y recomendaciones para la actualización de las Normas Institucionales de Competencia Laboral, criterios de ejecución y términos de referencia de Reglas de Operación, así como la validación de los contenidos técnicos de las mismas.

CONAFOR: Comisión Nacional Forestal.

Instituciones Certificadoras: Personas morales con carácter de Universidad, Instituto, Colegio o asociación académica forestal convenidas con la Comisión Nacional Forestal para efectos de la certificación y capacitación de asesores técnicos;

Interesado: Aquellas personas físicas o integrantes de personas morales que demuestren interés en certificarse en alguna de las Normas Institucionales de Competencia Laboral de la CONAFOR.

Lineamientos de apoyo: Todos aquellos lineamientos emitidos por la Comisión Nacional Forestal para otorgar subsidios en donde se contemple la figura del asesor técnico certificado para la ejecución de los apoyos.

Norma Institucional de Competencia Laboral: Equivalentes a los estándares de competencia, desarrollados para cada una de las capacidades técnicas conforme a las Reglas de Operación de la CONAFOR. Incluyen conocimientos, desempeños, actitudes, respuesta a situaciones emergentes, prácticas inadmisibles y un glosario, que rigen la actividad.

Página oficial de la CONAFOR: www.conafor.gob.mx.

RFN: Registro Forestal Nacional administrado por la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, establecido en la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable y su Reglamento.

II. De los requisitos para la certificación

Artículo 4. El procedimiento de certificación será realizado por las Instituciones Certificadoras convenidas con la CONAFOR. Para este efecto la CONAFOR publicará en su página oficial, la lista de Instituciones Certificadoras.

Artículo 5. Las personas físicas interesadas en certificarse, deberán entregar en el domicilio de la Institución Certificadora que corresponda a su domicilio fiscal, la solicitud contenida en el Anexo 1 debidamente requisitada, así como el original o copia debidamente certificada por la autoridad competente, para su cotejo, según corresponda, de la documentación siguiente:

- I. Currículum vitae detallado, adjuntando copia simple y original para cotejo de los documentos que acrediten su formación académica, especialización, experiencia o perfil profesional, para las capacidades técnicas en las que deseen certificarse, en los términos del artículo 7 de la presente Norma;
- II. Copia del comprobante de domicilio;
- III. Copia de la cédula de identificación fiscal;
- IV. Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP);
- V. Copia de una identificación oficial con fotografía;
- VI. Copia de su inscripción en el Registro Forestal Nacional (RFN), para las modalidades que así lo requieran;
- VII. En caso de contar con empleados, presentar una relación de ellos, indicando su formación académica y experiencia;

Artículo 6. Las personas morales interesadas en certificarse deberán entregar en el domicilio de la Institución Certificadora que corresponda a su domicilio fiscal, la solicitud contenida en el Anexo 1 debidamente requisitada, así como el original o copia debidamente certificada por la autoridad competente, para su cotejo, según corresponda, de la documentación siguiente:

- I. Currículum empresarial, adjuntando copia simple y original para cotejo de los documentos que acrediten la formación académica, especialización, experiencia o perfil profesional de sus socios y empleados, de acuerdo a las capacidades técnicas en las que deseen certificarse, conforme a lo que establece en el artículo 7 de la presente Norma;
- II. Copia del comprobante de domicilio fiscal;
- III. Copia de la cédula de Identificación fiscal;
- IV. Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP) del representante legal;
- V. Copia de su inscripción en el Registro Forestal Nacional (RFN), para las modalidades que así lo requieran;
- VI. Relación de los socios, y si tiene empleados también relación de ellos, indicando su formación académica y experiencia;
- VII. Copia del acta constitutiva y poder del representante legal;
- VIII. Copia de la identificación oficial con fotografía del representante legal;
- IX. Copia del comprobante del domicilio del representante legal;

Los socios y empleados de las personas morales, que brindan asistencia técnica deberán estar certificados en al menos una capacidad técnica. Así mismo la persona moral deberá informar mediante un escrito libre a la institución certificadora, en la que realizó su registro inicial, los cambios en la relación de sus socios y empleados, a más tardar el último día hábil del mes de noviembre de cada ejercicio fiscal.

III. De las capacidades técnicas

Artículo 7. Las capacidades técnicas a certificarse son:

Capacidad técnica	Norma Institucional de Competencia Laboral	Tipo
Fortalecimiento de capital humano	Asistir al beneficiario durante el desarrollo de un proyecto del Programa PRONAFOR, de acuerdo a los lineamientos y normatividad aplicable	Transversal
Reforestación y suelos	Recuperación de ecosistemas forestales degradados	Especializada
Saneamiento forestal	Prestación de servicios para el combate y control de plagas y enfermedades forestales, incluyendo el deterioro del arbolado	Especializada
Silvicultura	Orientación al beneficiario para el cultivo, preservación y aprovechamiento de los recursos forestales	Especializada
Estudios forestales	Elaboración del documento técnico para el aprovechamiento forestal sustentable	Especializada
Desarrollo de la cadena productiva	Elaboración de propuestas para el desarrollo de cadenas productivas forestales	Especializada
Sistemas de información geográfica	Manejar el Sistema de Información Geográfica (SIG). Nivel I	Especializada
Fortalecimiento del capital social	Conservación de la diversidad biológica en ejidos y comunidades a través de estudios de Ordenamiento Territorial Comunitario	Especializada
Servicios ambientales	Realizar estudios técnicos especializados a los servicios ambientales hidrológicos y a la conservación de la biodiversidad	Especializada

Todas las Normas Institucionales de Competencia Laboral están disponibles para su consulta en la página oficial de la CONAFOR.

Los interesados deberán certificarse en la capacidad transversal y podrán certificarse en las capacidades técnicas especializadas, según su experiencia y perfil profesional.

Los programas y apoyos que otorga la CONAFOR señalarán en sus instrumentos, la capacidad técnica en la que se requiere estar certificado por concepto o modalidad de apoyo.

IV. Del proceso de certificación

Artículo 8. Para obtener el certificado el interesado o asesor técnico certificado deberá cubrir las etapas siguientes:

I. Etapa 1. Diagnóstico y capacitación

- 1.1 Realizar un diagnóstico para la detección de las necesidades de capacitación a través del página oficial de la CONAFOR;
- 1.2 En caso de no obtener la calificación aprobatoria, el interesado deberá capacitarse para poder acreditar la capacidad técnica y obtener la constancia correspondiente, la cual es necesaria para continuar con la Etapa 2;
- 1.3 La calificación mínima aprobatoria del proceso de capacitación es de 80 puntos y el interesado deberá imprimir su constancia del sistema y presentarla ante la Institución Certificadora en donde realizará su evaluación (Etapa 2).
- 1.4 En caso de que el interesado no acredite esta etapa deberá iniciar nuevamente su proceso de capacitación a través de la página oficial de la CONAFOR o de manera presencial con una Institución Certificadora, hasta que logre acreditar los 80 puntos. En caso de ser curso presencial, la Institución Certificadora otorgará la constancia para continuar con la siguiente etapa.
- 1.5 Una vez obtenida la constancia de la Etapa 1 el interesado podrá continuar con la Etapa 2.

II. Etapa 2. Evaluación para la certificación

- 2.1 El interesado deberá acreditar con la calificación mínima establecida, la evaluación de conocimientos, habilidades y actitudes, que consiste en una entrevista con duración de 3 horas aproximadamente, con el evaluador de la Institución Certificadora de acuerdo a la capacidad técnica de su interés;
- 2.2 La Institución Certificadora, emitirá al interesado que haya acreditado la evaluación correspondiente, un certificado que tendrá una vigencia de cinco años;
- 2.3 El evaluador de la Institución Certificadora deberá integrar el expediente de evaluación con Portafolio de evidencias, Plan de evaluación, Instrumentos de evaluación, Reporte de autenticidad de la evidencia histórica y Formato de Evaluación. En este último, debe quedar explícito y de manera escrita los aspectos técnicos en los que la persona puede mejorar, relacionando la carencia de conocimientos, habilidades o actitudes con lo establecido en los instrumentos de evaluación, en caso de que el resultado sea "todavía no competente";
- 2.4 Cuando el interesado o asesor técnico no haya acreditado la evaluación con la calificación mínima requerida podrá, si así lo desea, reiniciar a partir de la Etapa 2, debiendo obtener la calificación mínima señalada.

Artículo 9. Los interesados tendrán las obligaciones siguientes:

- I. Sujetarse a lo establecido en la presente norma.
- II. Sujetarse al diagnóstico, capacitación y evaluación señalados en la presente norma, y en los lineamientos de las Instituciones Certificadoras.

Artículo 10. El evaluador es la persona responsable de comunicar al interesado o asesor técnico los resultados del proceso de certificación en un plazo no mayor a 30 días hábiles. Posterior a dicho plazo, la Institución Certificadora debe comunicar al asesor técnico los resultados del proceso de certificación, en cualquier momento que el asesor así lo solicite. Son dos tipos de resultados:

- I. "Competente", o
- II. "Todavía no competente".

En caso de que la evaluación sea "Todavía no competente", el evaluador deberá citar a la persona a una entrevista y mostrarle todos los documentos que integran el expediente de evaluación:

- Formato de Evaluación
- Plan de Evaluación
- Instrumentos de Evaluación
- Reporte de autenticidad de la evidencia histórica
- Portafolio de evidencias

El evaluador deberá orientar a la persona sobre los aspectos en los que la persona evaluada puede mejorar hasta obtener la Constancia de Competencia; así también debe orientar de forma clara y explícita la ruta a seguir, conforme a lo siguiente:

- I. El interesado deberá volver a realizar la evaluación cuando se niegue a realizar lo establecido en el Plan de Evaluación.
- II. El interesado deberá volver a integrar el portafolio de evidencias de manera correcta y completa, además de poner énfasis en el desarrollo de la entrevista sobre los aspectos mal evaluados.
- III. El interesado deberá estudiar sobre los aspectos mal evaluados porque desconoce documentos estratégicos, tales como las reglas de operación o términos de referencia.
- IV. El interesado deberá estudiar manuales técnicos, bibliografía especializada o tomar un curso de capacitación porque carece de los conocimientos técnicos mínimos necesarios para acreditar la competencia.

Artículo 11. En caso de que un interesado o asesor técnico certificado requiera volver a realizar la evaluación establecida en la Etapa 2, deberá sujetarse a los requisitos establecidos por la Institución Certificadora.

V. De los certificados emitidos

Artículo 12. Las Instituciones certificadoras deberán informar periódicamente a la CONAFOR sobre los certificados que se emitan, a fin de contar con una relación de interesados que hayan completado satisfactoriamente el proceso de certificación.

VI. De las inconformidades al proceso de certificación

Artículo 13. En caso de que el interesado o el asesor técnico certificado se inconforme con la forma como se llevó su proceso de certificación, podrá presentar su inconformidad ante la Institución Certificadora correspondiente, de acuerdo a la normatividad interna o disposiciones de la propia Institución Certificadora.

La Institución Certificadora se obliga a responder de manera argumentada, en un término no mayor a 30 días hábiles en alguno de los dos sentidos siguientes:

- I. Negando la inconformidad, debidamente justificada, o
- II. Aceptando la inconformidad y, en su caso, reponiendo parcial o totalmente el proceso de certificación.

Artículo 14. Cualquier situación no prevista en la presente Norma, será resuelta por el Consejo académico para la certificación.

VII. De la convocatoria

Artículo 15. La convocatoria para acudir al proceso de certificación será emitida por el Consejo académico para la certificación, la cual será publicada en la página oficial de la CONAFOR, así como en las páginas de internet de las Instituciones Certificadoras respectivamente, a partir del primer día hábil del mes de febrero, y permanecerá abierta hasta el último día hábil del mes de noviembre de cada año.

Artículos Transitorios

Primero. El presente Acuerdo aboga la Norma que regula el mecanismo de certificación de los asesores técnicos del Programa ProÁrbol, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 26 de julio de 2011.

Segundo. El presente Acuerdo entrará en vigor el día hábil siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación, mismo que permanecerá vigente hasta en tanto no se publique otro que lo modifique o abrogue.

Zapopan, Jalisco, a 26 de diciembre de 2013.- El Director General de la Comisión Nacional Forestal, Jorge Rescala Pérez.- Rúbrica.

Anexo I

Solicitud para la certificación de Interesados

DATOS GENERALES DEL INTERESADO

Folio del interesado	
Tipo de interesado	<input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Moral

CAPACIDADES TÉCNICAS

Señale con una "X" la (las) modalidad (es) en las que está solicitando la certificación	
ESTUDIOS FORESTALES	<input type="checkbox"/>
SILVICULTURA	<input type="checkbox"/>
REFORESTACIÓN Y SUELOS	<input type="checkbox"/>
SERVICIOS AMBIENTALES	<input type="checkbox"/>
SANEAMIENTO FORESTAL	<input type="checkbox"/>
FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL SOCIAL	<input type="checkbox"/>
FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO	<input type="checkbox"/>
DESARROLLO DE LA CADENA PRODUCTIVA	<input type="checkbox"/>
SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	<input type="checkbox"/>

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Personas físicas (En caso de ser Persona moral registre los datos del representante legal)			
Apellido paterno		Apellido materno	
Nombre		CURP	
Nacionalidad		RFC	
Lugar de nacimiento			

Personas morales	
Nombre de la Razón Social	

DOMICILIO ACTUAL

En caso de ser Persona moral, registre el domicilio de la empresa

Calle			
Número interior y exterior		Colonia	
Municipio		Estado	
Código Postal		Teléfono (incluyendo clave lada)	
Fax		Correo electrónico	

ESCOLARIDAD

Profesión (técnica o licenciatura)	
Institución	
Nivel máximo de estudio comprobable (posgrado)	
Institución donde realizó el nivel máximo de estudio	
Registro Forestal Nacional (RFN)	
Indique el nombre de la persona que cuenta con el RFN	
No. Cédula profesional	
Área de experiencia profesional	

CAPACITACIÓN

Indique los cursos de capacitación que ha recibido de acuerdo a los conceptos de apoyo que seleccionó

Nombre del curso			
Institución			
Inicio (dd/mm/aa)		Término (dd/mm/aa)	
No. de horas		Documento recibido	

EXPERIENCIA LABORAL

Indique los últimos proyectos, cursos o asesorías brindadas de acuerdo a los conceptos de apoyo que seleccionó

Tipo de asesoría			
Beneficiario			
Institución que otorgó el apoyo			
Inicio (dd/mm/aa)		Término (dd/mm/aa)	
Comprobante			

DATOS LABORALES

Se encuentra laborando en alguna institución	
En caso afirmativo, Nombre de la Institución	
Domicilio	
Puesto que desempeña	

RELACIÓN DE SOCIOS Y/O EMPLEADOS

Mencione el nombre, profesión, CURP de sus socios y/o empleados así como la(s) capacidad(es) en la(s) que se participa

NOMBRE	PROFESIÓN	CURP	INDIQUE SI ES SOCIO O EMPLEADO	CAPACIDAD EN LA QUE PARTICIPA

El interesado manifiesta bajo protesta de decir verdad que:

La información proporcionada es veraz y podrá ser comprobada en el momento en que sea solicitada y su conformidad para que sea publicada.

Manifiesto que participo en el proceso de manera voluntaria.

Lugar y fecha de recepción: _____

Firma del interesado o representante legal:

Nombre, cargo y firma

Recepción por la Institución Certificadora

Nombre, cargo y firma de quien recibe la solicitud

ACUERDO por el que se emite la Norma que regula el mecanismo de certificación de la asistencia técnica de la Comisión Nacional Forestal.

II. De los requisitos para la certificación

Artículo 4. El procedimiento de certificación será realizado por las Instituciones Certificadoras convenidas con la CONAFOR. Para este efecto la CONAFOR publicará en su página oficial, la lista de Instituciones Certificadoras.

Artículo 5. Las personas físicas interesadas en certificarse, deberán entregar en el domicilio de la Institución Certificadora que corresponda a su domicilio fiscal, la solicitud contenida en el Anexo 1 debidamente requisitada, así como el original o copia debidamente certificada por la autoridad competente, para su cotejo, según corresponda, de la documentación siguiente:

I. Currículum vitae detallado, adjuntando copia simple y original para cotejo de los documentos que acrediten su formación académica, especialización, experiencia o perfil profesional, para las capacidades técnicas en las que deseen certificarse, en los términos del artículo 7 de la presente Norma;

II. Copia del comprobante de domicilio;

III. Copia de la cédula de identificación fiscal;

IV. Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP);

V. Copia de una identificación oficial con fotografía;

VI. Copia de su inscripción en el Registro Forestal Nacional (RFN), para las modalidades que así lo requieran;

VII. En caso de contar con empleados, presentar una relación de ellos, indicando su formación académica y experiencia.

III. De las capacidades técnicas

Artículo 7. Las capacidades técnicas a certificarse son:	Norma Institucional de Tipo	de
Capacidad técnica	Competencia Laboral	
Fortalecimiento de capital humano	Asistir al beneficiario durante el desarrollo de un proyecto del Programa PRONAFOR, de acuerdo a los lineamientos y normatividad aplicable	Transversal
Reforestación y suelos	Recuperación de ecosistemas forestales degradados	Especializada
Saneamiento forestal	Prestación de servicios para el combate y control de plagas y enfermedades forestales, incluyendo el deterioro del arbolado	Especializada
Silvicultura	Orientación al beneficiario para el cultivo, preservación y aprovechamiento de los recursos forestales	Especializada
Estudios forestales	Elaboración del documento técnico para el aprovechamiento forestal sustentable	Especializada
Desarrollo de la cadena productiva	Elaboración de propuestas para el desarrollo de cadenas productivas forestales	Especializada

Sistemas de información geográfica	Manejar el Sistema de Información Geográfica (SIG). Nivel I	Especializada
Fortalecimiento del capital social	Conservación de la diversidad biológica en ejidos y comunidades a través de estudios de Ordenamiento Territorial Comunitario	Especializada
Servicios ambientales	Realizar estudios técnicos especializados a los servicios ambientales hidrológicos y a la conservación de la biodiversidad	Especializada

IV. Del proceso de certificación

Artículo 8. Para obtener el certificado el interesado o asesor técnico certificado deberá cubrir las etapas siguientes:

I. Etapa 1. Diagnóstico y capacitación

- 1.1 Realizar un diagnóstico para la detección de las necesidades de capacitación a través del página oficial de la CONAFOR;
- 1.2 En caso de no obtener la calificación aprobatoria, el interesado deberá capacitarse para poder acreditar la capacidad técnica y obtener la constancia correspondiente, la cual es necesaria para continuar con la Etapa 2;
- 1.3 La calificación mínima aprobatoria del proceso de capacitación es de 80 puntos y el interesado deberá imprimir su constancia del sistema y presentarla ante la Institución Certificadora en donde realizará su evaluación (Etapa 2).
- 1.4 En caso de que el interesado no acredite esta etapa deberá iniciar nuevamente su proceso de capacitación a través de la página oficial de la CONAFOR o de manera presencial con una Institución Certificadora, hasta que logre acreditar los 80 puntos. En caso de ser curso presencial, la Institución Certificadora otorgará la constancia para continuar con la siguiente etapa.
- 1.5 Una vez obtenida la constancia de la Etapa 1 el interesado podrá continuar con la Etapa 2.

II. Etapa 2. Evaluación para la certificación

- 2.1 El interesado deberá acreditar con la calificación mínima establecida, la evaluación de conocimientos, habilidades y actitudes, que consiste en una entrevista con duración de 3 horas aproximadamente, con el evaluador de la Institución Certificadora de acuerdo a la capacidad técnica de su interés;
- 2.2 La Institución Certificadora, emitirá al interesado que haya acreditado la evaluación correspondiente, un certificado que tendrá una vigencia de cinco años;
- 2.3 El evaluador de la Institución Certificadora deberá integrar el expediente de evaluación con Portafolio de evidencias, Plan de evaluación, Instrumentos de evaluación, Reporte de autenticidad de la evidencia histórica y Formato de Evaluación. En este último, debe quedar explícito y de manera escrita los aspectos técnicos en los que la persona puede mejorar, relacionando la carencia de conocimientos, habilidades o actitudes con lo establecido en los instrumentos de evaluación, en caso de que el resultado sea "todavía no competente";

2.4 Cuando el interesado o asesor técnico no haya acreditado la evaluación con la calificación mínima requerida podrá, si así lo desea, reiniciar a partir de la Etapa 2, debiendo obtener la calificación mínima señalada.

Artículo 9. Los interesados tendrán las obligaciones siguientes:

I. Sujetarse a lo establecido en la presente norma.

II. Sujetarse al diagnóstico, capacitación y evaluación señalados en la presente norma, y en los lineamientos de las Instituciones Certificadoras.

Artículo 10. El evaluador es la persona responsable de comunicar al interesado o asesor técnico los resultados del proceso de certificación en un plazo no mayor a 30 días hábiles. Posterior a dicho plazo, la Institución Certificadora debe comunicar al asesor técnico los resultados del proceso de certificación, en cualquier momento que el asesor así lo solicite.

Son dos tipos de resultados:

I. "Competente", o

II. "Todavía no competente".

En caso de que la evaluación sea "Todavía no competente", el evaluador deberá citar a la persona a una entrevista y mostrarle todos los documentos que integran el expediente de evaluación:

Formato de Evaluación

Plan de Evaluación

Instrumentos de Evaluación

Reporte de autenticidad de la evidencia histórica

Portafolio de evidencias

El evaluador deberá orientar a la persona sobre los aspectos en los que la persona evaluada puede mejorar hasta obtener la Constancia de Competencia; así también debe orientar de forma clara y explícita la ruta a seguir, conforme a lo siguiente:

I. El interesado deberá volver a realizar la evaluación cuando se niegue a realizar lo establecido en el Plan de Evaluación.

II. El interesado deberá volver a integrar el portafolio de evidencias de manera correcta y completa, además de poner énfasis en el desarrollo de la entrevista sobre los aspectos mal evaluados.

III. El interesado deberá estudiar sobre los aspectos mal evaluados porque desconoce documentos estratégicos, tales como las reglas de operación o términos de referencia.

IV. El interesado deberá estudiar manuales técnicos, bibliografía especializada o tomar un curso de capacitación porque carece de los conocimientos técnicos mínimos necesarios para acreditar la competencia.

Artículo 11. En caso de que un interesado o asesor técnico certificado requiera volver a realizar la evaluación establecida en la Etapa 2, deberá sujetarse a los requisitos establecidos por la Institución Certificadora.

DOCUMENTOS PERSONALES (REQUISITOS PRIMERA ETAPA)

PERSONA FISICA


- Curriculum vitae detallado
- Copia del comprobante de domicilio
- Copia de la cedula de identificación fiscal
- Copia de la CURP, por ambos lados o la impresión de la CURP digital.
- Copia de una identificación con fotografía
- Copia de su inscripción al RFN (si aplica)
- Relación de empleados con curriculum de cada uno
- 2 fotografías tamaño infantil a color con fondo blanco

PARA REALIZAR EL...

DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN...

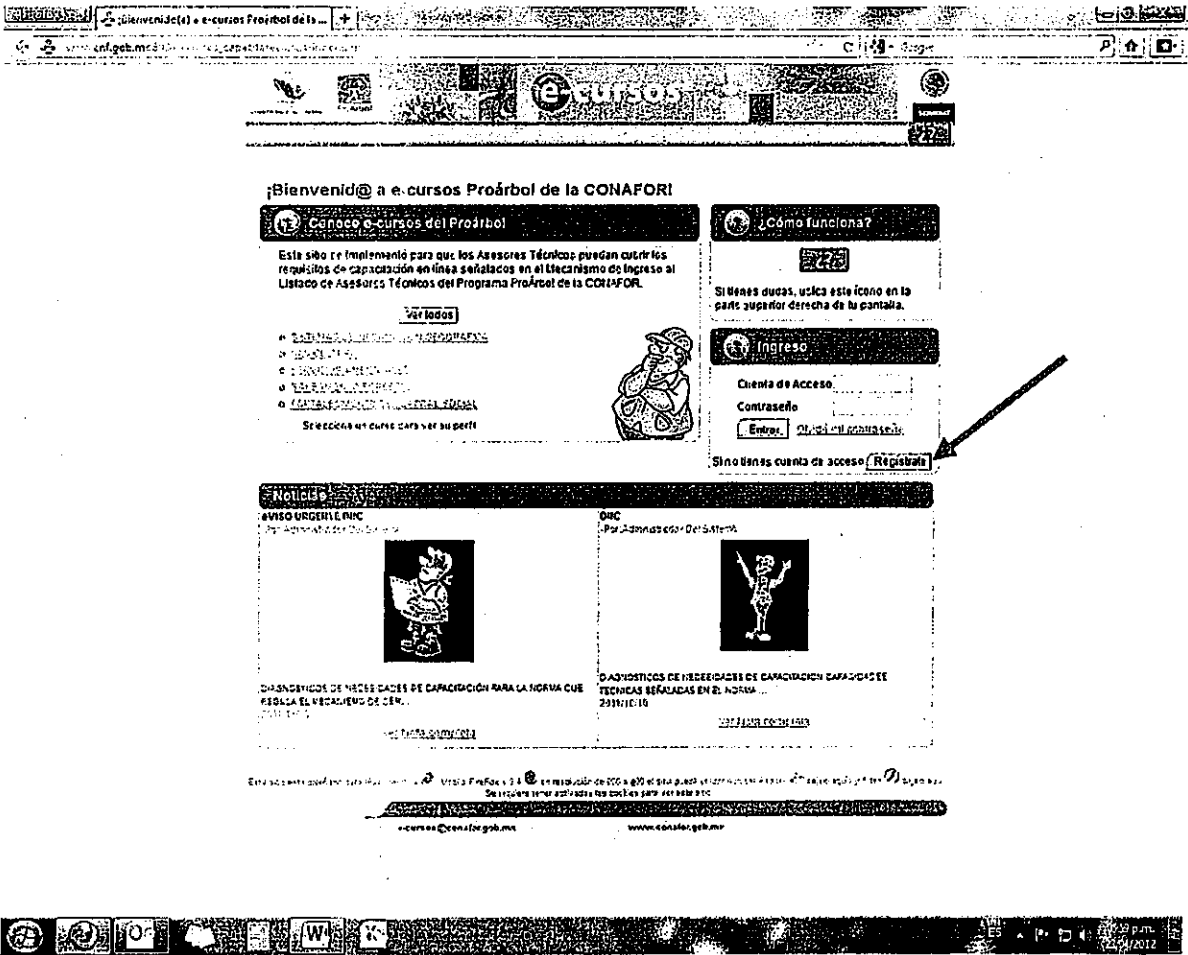
1.-

Utiliza esta liga para entrar a la plataforma *e-cursos*, (debe ser de color morado).

Da click derecho aquí  www.cnf.gob.mx/8080/ecursos-capacita/ecursos/index.php

Y selecciona **abrir hipervínculo** para abrir el portal...

Dirígete al apartado **3 Ingreso**, en donde dice: "Si no tienes cuenta **Regístrate**" y das click.



2.-

Deberás llenar todos los campos que te muestra el sistema.

La Cuenta de Acceso debe ser de 6 a 8 caracteres, sin números ni símbolos.

Creación de Usuario

Datos

Los campos marcados con * son los campos necesarios. Esto significa que para poder procesar sus datos necesitamos tener la información que se le pide a continuación. La CUENTA DE ACCESO va a ser el nombre con el que usted va a acceder a e-cursos, puede ser cualquier nombre que usted guste siempre y cuando no esté ocupado por otra persona.

Nombre
Apellido Paterno
Apellido Materno
Calle
Número Exterior
Número Interior
Colonia
Código Postal
País - Seleccionar -
Teléfono
Extensión
E-mail
Confirmar E-mail
R.F.C.
Empresa
Cuenta de Acceso
Password
Confirmar Password
Habilitación
Sector - Seleccionar -
Profesión - Seleccionar -

Habilitación

© cursos@zenahce.gob.mx www.zenahce.gob.mx

Deberás dar click en **Aceptar** las condiciones de uso de la plataforma de e-cursos.

En el correo que ingreses, el sistema te enviará tu contraseña con la cual podrás acceder en la opción **3 Ingreso**.

3.-

Escribe tu Cuenta de Acceso y tu Contraseña y da click en Entrar para ingresar al portal de e-cursos, (color morado).

(Bienvenid@ a e-cursos Proárbol de la CONAFOR!

¿Cómo funciona?

¿Qué es?

Si tienes dudas, únete a un foro en la parte superior derecha de tu pantalla.

Ingreso

Cuenta de Acceso:

Contraseña:

Entrar [¿Qué es la contraseña?](#)

Si no tienes cuenta de acceso [Regístrate](#)

Noticias

AVISO URGENTE DHC
Elaboración de la Norma...

DHC
Elaboración de la Norma...

DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PARA LA NORMA QUE REGULA EL MECANISMO DE CEE...

DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y CAPACIDADES REQUERIDAS SEÑALADAS EN EL NORMA...

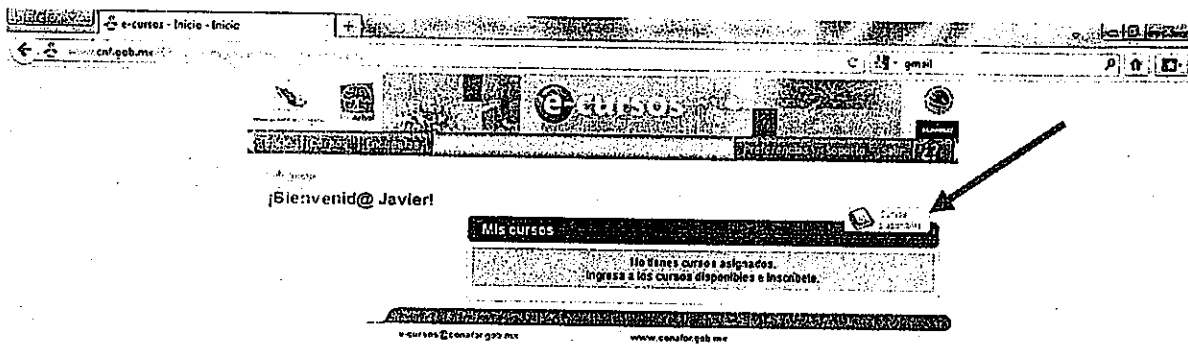
[Ver más noticias](#)

[Ver más noticias](#)

cursoe@conafor.gob.mx www.conafor.gob.mx

4.-

Al entrar a e-cursos con tu **Cuenta de Acceso y Contraseña** te aparecerá esta página, y para que tu puedas ver los 9 DNC de las capacidades ProÁrbol que actualmente están disponibles, deberás dar click en el icono **Cursos Disponibles**.



5.-

En ésta pantalla deberás dar click en **Inscríbete**, en los cursos (o DNC), de tu interés.

Cursos disponibles - Cursos Activos

INFORMACIÓN

Para inscribirte debes seleccionar el curso de tu interés y dar clic en "Inscríbete". Si el curso no requiere verificación por el instructor serás activado automáticamente y puedes comenzar a cursarlo.

Si deseas conocer más información sobre el curso antes de inscribirte, da clic en la lupa del nombre para ver la Descripción del curso, el nombre del instructor y la fecha hasta la cual está disponible. La Categoría a la que está asignado con los sectores y las profesiones que incluye, y la calificación acreditada.

Cursos disponibles

Buscar: En:

Acciones:

Titulo	Categoría	Instructor	Costo	
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	80	Administrador De Sistema	5.00	<input type="button" value="Inscríbete"/>
FORNECIMENTO AL COMERCIO HUMANID	80	Consuelo Figueroa Hazaire	0.00	<input type="button" value="Inscríbete"/>
REGISTRO Y SEUROS	80	Consuelo Figueroa Hazaire	0.80	<input type="button" value="Inscríbete"/>
DESARROLLO DE LA CADENA PRODUCTIVA	80	Consuelo Figueroa Hazaire	0.00	<input type="button" value="Inscríbete"/>
ESTUDIO FORESTAL	80	Consuelo Figueroa Hazaire	0.60	<input type="button" value="Inscríbete"/>
MANEJO DEL CAPITAL SOCIAL	80	Consuelo Figueroa Hazaire	0.00	<input type="button" value="Inscríbete"/>
MANEJO FORESTAL	80	Consuelo Figueroa Hazaire	0.00	<input type="button" value="Inscríbete"/>
MANEJO AMBIENTAL	90	Consuelo Figueroa Hazaire	0.60	<input type="button" value="Inscríbete"/>
MANEJO FORESTAL	80	Consuelo Figueroa Hazaire	0.00	<input type="button" value="Inscríbete"/>
MANEJO DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA	85	Consuelo Figueroa Hazaire	0.00	<input type="button" value="Inscríbete"/>

Acciones:

© cursos@concejo.gob.mx www.concejo.gob.mx

Estos son los cursos que están disponibles en tu cuenta personal, y en los que debes **solicitar la activación**.

Deberás esperar a que el administrador active tu curso.

No te desesperes, ya que el administrador podría no estar conectado en ese mismo momento.

Recuerda que existen otros cursos que no son capacidades ProÁrbol para la certificación de asesores técnicos, como por ejemplo Legislación Forestal, ya que ésta plataforma es de uso público.

6.-

Para navegar en el **Diagnóstico de Necesidades de Capacitación** (o curso), deberás utilizar las flechas de avance. Ya que de lo contrario no podrás avanzar.

El curso o **DNC** sólo te menciona los documentos que debes llevar a la jornada de certificación, mejor conocidos como el **Portafolio de Evidencias**.

Al finalizar el DNC o curso, llegarás al **Exámen Parcial**, el cual deberás aprobar con 80 puntos mínimo. (Éste es en realidad el DNC).

El (o los) examen (s) parcial (es) es considerado como parte de la calificación final, para tener acceso al examen final es necesario prestar los exámenes parciales.

Es posible realizar cualquier tipo de examen varias veces hasta obtener la calificación mínima aprobatoria. Si presentas tu examen final lo apruebas ya no tendrás acceso a los exámenes anteriores y la calificación será promediada.

Verifica en la descripción del curso la calificación mínima aprobatoria. Consulta el registro de calificaciones en las opciones del menú: (SUERTE)

Javier, ha completado su examen correspondiente a "EXAMEN PARCIAL".

Su calificación ha sido: 80
Lo cual es tomado como aprobado

Si quieres verificar el reporte de calificaciones haz clic aquí

Para continuar, dá click aquí



7.-

Ya que aprobaste tu DNC o Exámen Parcial con 80 puntos o más, debes regresar a la primer liga o página, y dar click en Exámen Final, escogiendo la opción: Sí aprobé el exámen parcial con 80 puntos o más.

The screenshot shows a web browser window displaying an e-learning course page. The browser's address bar shows 'www.caf-gob.me'. The page title is 'Curso SERVICIOS AMBIENTALES'. The main content area is titled 'SERVICIOS AMBIENTALES - contenido' and contains the following text:

Bienvenidos al Diagnóstico de Necesidades de Capacitación correspondiente a la capacidad técnica de Servicios Ambientales, la norma es Realizar estudios técnicos especializados a los servicios ambientales hidrológicos y a la conservación de la biodiversidad

La Norma comprende dos Unidades, (001) la realización de Estudios Técnicos especializados a los Servicios Ambientales Hidrológicos para la Conservación de la Biodiversidad, (002) Estudios Técnicos para la Conservación de Áreas Comunitarias con Alta Diversidad Biológica.

La Norma consta de 3 elementos para la Unidad 001 Servicios Hidrológicos para la Conservación de la Biodiversidad, de 3 elementos en la Unidad 002 Áreas Comunitarias con Alta Diversidad Biológica.

Continuarán existiendo los documentos que necesitan llegar a la Jornada de Certificación (Etapa 2).

Below the text, there is a cartoon illustration of two men in hats and work clothes. At the bottom of the page, there are sections for 'Recursos adicionales' and 'Notas'. The browser's taskbar at the bottom shows various icons and the system clock.

8.-

Ya que diste click en el Exámen Final que se encuentra al inicio, éste te preguntará si ya aprobaste el exámen parcial, y deberás elegir **Sí**, para luego dar click en **Calificar Exámen**.

www.cenf.gov.mex

Contenido del curso

Contenido de tema

Evaluación del aprendizaje

Evaluación del aprendizaje - Cursos Impartidos

SERVICIOS AMBIENTALES

El (o los) examen (s) parcial (es) es considerado como parte de la calificación final, para tener acceso al examen final es necesario presentarlo(s) exámen(s) parciales.

Es posible realizar cualquier tipo de examen varias veces hasta obtener la calificación mínima aprobatoria. Si presentas tu examen final y te apruebas ya no tendrás acceso a los exámenes anteriores y tu calificación será promediada.

Verifica en la descripción del curso la calificación mínima aprobatoria. Consulta el registro de calificaciones en las opciones del menú. ¡SUERTE!

¿Ya aprobaste el examen parcial que se encuentra en la última hoja del curso? ¿Ya lo calificaste con 20 puntos o más? Si no lo hiciste y lo acreditaste, contáctalo a esta pregunta con SI, si no lo has realizado o no lo has acreditado con NO, para más que favor del CENFELITES y te a la última hoja donde podrás realizar nuevamente el examen.

Calificar examen

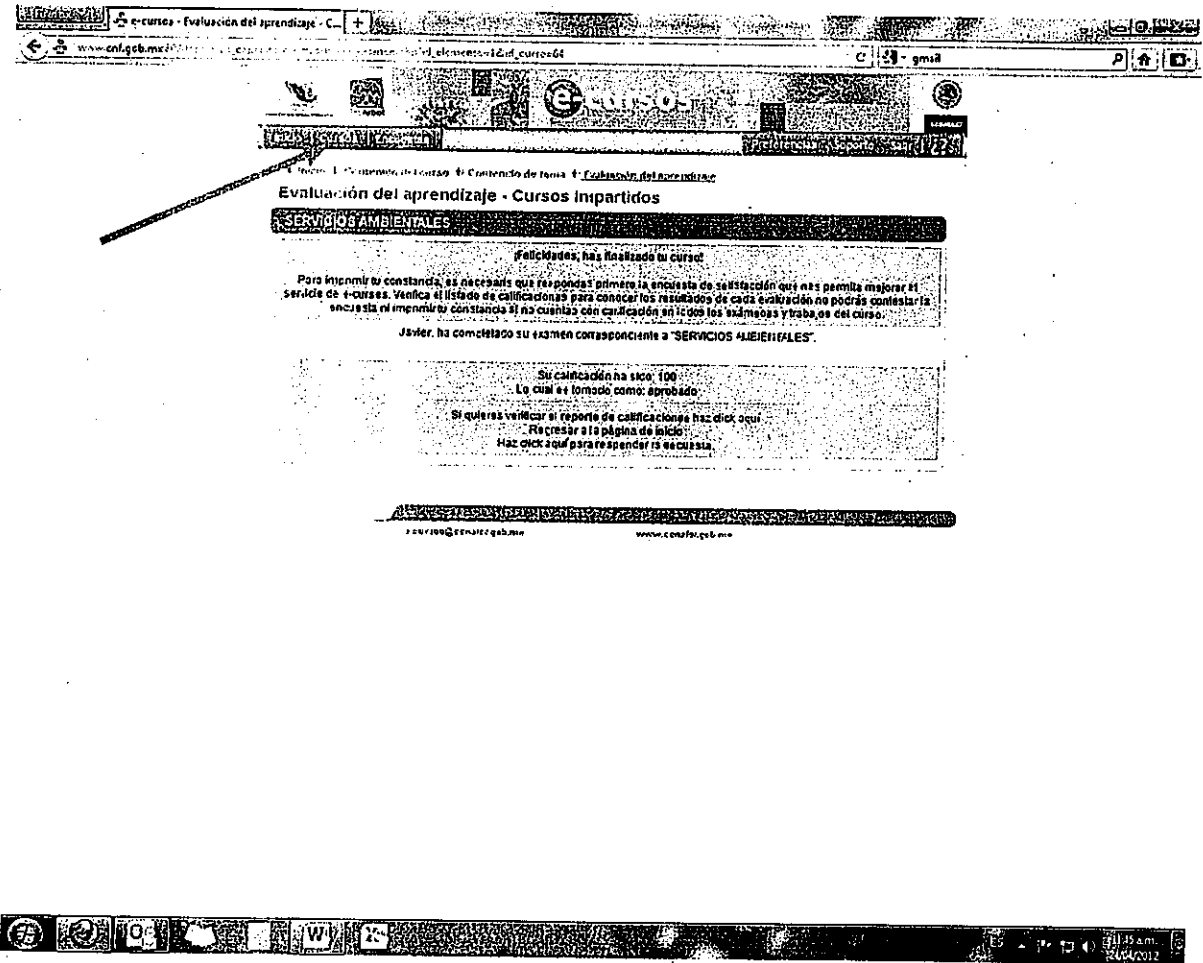
www.cenf.gov.mex



9.-

Para imprimir tu constancia debes dar click en cursos, luego en calificaciones, y por último en el pergamino o impresora.

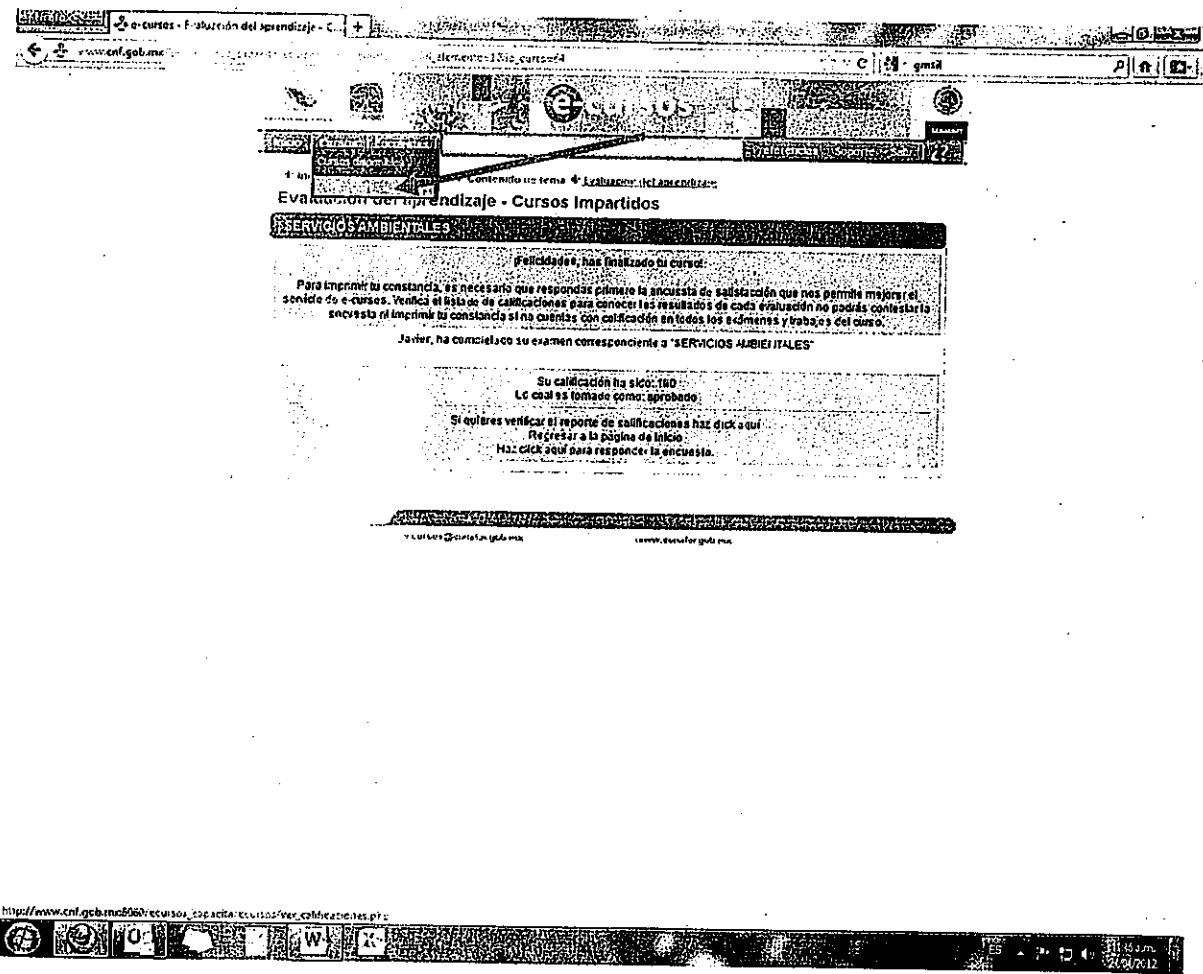
Ahí puedes guardar en PDF tu Constancia y/o imprimirla.



10.-

Para imprimir tu constancia debes dar click en cursos, luego en calificaciones, y por último en el pergamino o impresora.

Ahí puedes guardar en PDF tu Constancia y/o imprimirla.



11.-

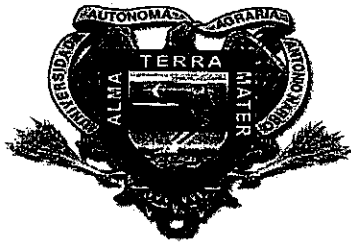
Para imprimir tu constancia debes dar click en cursos, luego en calificaciones, y por último en el pergamino o impresora.

Ahí puedes guardar en PDF tu Constancia y/o imprimirla.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'www.cenf.gov.mt'. The page title is 'Calificaciones del alumno - Cursos Activos'. Below the title, there are two tabs: 'Graduado' and 'No graduado'. A table displays the following data:

Cursos	Curso iniciado	Grado	Examen	Fecha	Calificación	Problema final
SERVICIOS AMBIENTALES	20120424		Examen SERVICIOS AMBIENTALES	20120424	100	
			Examen EXAMEN PARCIAL	20120424	00	90

An arrow points from the bottom left towards the 'SERVICIOS AMBIENTALES' row in the table. The browser's taskbar at the bottom shows the date '11/17/2012' and time '12:26:12'.



**UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA
ANTONIO NARRO**

**CURSO PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD
TÉCNICA REFORESTACIÓN Y SUELOS**

INSTRUCTOR: DR. MIGUEL ÁNGEL CAPÓ ARTEAGA

LUGAR: CENTRO DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN # 3

FECHA: 14-17 DE ABRIL DEL 2015

SALTILLO, COAHUILA.

DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION

CAPACIDAD TÉCNICA REFORESTACIÓN Y SUELOS

NORMA INSTITUCIONAL RECUPERACIÓN DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS

Nombre: _____

Instrucciones: Subraya la respuesta que la correcta

1. Para el diseño y construcción de obras y prácticas de conservación y restauración de suelos, sólo se consideran los procedimientos topográficos de:

- a) Planimetría
- b) Hidrología
- c) Altimetría
- d) a y b

2. Se conoce como cuenca hidrográfica a:

- a) Superficie de terreno que es atravesada por varios ríos que la irrigan.
- b) Conjunto de montañas que contienen diferentes especies forestales, maderables y no maderables.
- c) Área fisiográfica delimitada por un parteaguas, cuyos puntos tienen la mayor elevación del relieve donde fluyen corrientes superficiales que desembocan en ríos, lagos, presas o el mar. Se delimitan por sistemas topográficos

3. La importancia de los trabajos aplicados a cuencas, es que se pueden cuantificar y evaluar los efectos de:

- a) Erosión del suelo y sedimentación
- b) Escurrimiento e infiltración
- c) Pastoreo y recolección de productos no maderables
- d) a y b

4. El beneficiario puede recoger la planta del vivero:

- a) En cualquier mes del año.
- b) Durante el periodo de vigencia de la orden de salida de planta.
- c) Cuando tenga la gente lista para la plantación

5. El transporte de la planta, que es aportado por el beneficiario, debe hacerse:

- a) Durante el curso del día.

- b) Durante la mañana o atardeciendo, para evitar daños por insolación.
 - c) Preferentemente a mediodía para que no les falte sol a las plantas.
6. Previamente a la recepción de planta en el vivero el asesor técnico deberá capacitar al beneficiario en:
- a) La forma en que deben recibir los apoyos para la reforestación.
 - b) En el llenado de los formatos y solicitudes de la planta requerida por el beneficiario.
 - c) En el manejo, transporte, calidad de la planta que se va a recibir, acarreo al sitio de plantación, trazo, apertura de cepas y como plantar
7. Cuáles de los siguientes factores son importantes para determinar la densidad de la plantación:
- a) Tipo de suelo
 - b) Espaciamiento
 - c) Pendiente del terreno
 - d) Diseño de plantación
8. Es un diseño donde las plantas se colocan formando cuadros o rectángulos y generalmente se utiliza en terrenos planos o con pendientes menores a 20 %:
- a) Rectangular
 - b) Tres bolillo
 - c) Cuadrángulo
 - d) Marco real
9. En el trazo tres bolillo, la distancia entre líneas de plantación debe ser igual a la distancia entre árboles.
- a) Cierto
 - b) Falso
10. Durante el traslado de planta se debe:
- a) Evitar traslados mayores a 100 kilómetros (km)
 - b) Trasladar la planta al medio día para que la planta se aclimate a los rayos del sol
 - c) Transportar la mayor cantidad de planta en el camión para ahorrar combustible

11. La dimensión de una cepa común, consiste en:

- a) Hacer una apertura de suelo de 40 cm de largo por 40 cm de ancho y 40 cm de profundidad
- b) Hacer una apertura de suelo de 30 cm de largo por 30 cm de ancho y 30 cm de profundidad
- c) Hacer una apertura de suelo de 60 cm de largo por 60 cm de ancho y 60 cm de profundidad
- d) Hacer una apertura de suelo de 30 cm de largo por 40 cm de ancho y 60 cm de profundidad

12. Antes de colocar la planta, en el sistema de cepa común se debe:

- a) Agregar la tierra superficial al fondo de la cepa para que la planta tenga mejor disposición de nutrientes
- b) Evitar agregar la tierra superficial al fondo de la cepa ya que esta ha sido expuesta al aire
- c) Revolver la tierra extraída y posteriormente agregarla al fondo de la cepa para que la planta tenga mejor calidad de suelo

13. Ésta es una de las tareas desempeño que del Asesor debe realizar antes al diseñar una propuesta técnica para el establecimiento de una plantación con fines de restauración forestal.

- a. Plan de reconocimiento del predio.
- b. Planifica las acciones de reforestación de acuerdo a la problemática identificada.
- c. Los incisos anteriores

14. Al planificar las acciones de reforestación según la problemática identificada se deben de considerar.

- a. Los aspectos ambientales y socioeconómicos
- b. Los aspectos políticos y administrativos.
- c. Ninguno de los anteriores

15. En este documento debe contener: los productos esperados, actividades que realizará el asesor y cuáles hará el beneficiario entre otros.

- a. Plan de reforestación.
- b. Contrato de prestación de servicios.

c. Informe de finiquito

16. Este método de preparación del suelo regularmente se realiza en terrenos muy accidentados y en superficies menores de 10 ha y con la ayuda de herramientas básicas.

a) Preparación mecanizada.

b) Preparación manual.

c) Ninguna de las anteriores

17. Son los parámetros que debe tener una planta producida en vivero para que sea considerada de calidad antes de salir a campo.

a) Diámetro y altura de la planta y sistema radicular adecuado.

b) Vigorosidad, integridad y sanidad de la planta.

c) Los incisos anteriores

18. Son factores que condicionan el éxito de la plantación en una reforestación.

a) La calidad de la planta, transporte de la planta y preparación del terreno.

b) Diseño de la plantación, establecimiento de la plantación y cuidado y manejo de la plantación.

c) Los incisos anteriores

19. Antes de elaborar la propuesta técnica de factibilidad del proyecto de conservación y restauración de suelo el técnico debe.

a) Recorrer el predio para identificar las características fisiográficas, biológicas, y problemática de degradación de suelos.

b) Elaborar el acta de acuerdos del ejido.

c) Elaborar el informe técnico

20. De acuerdo a las recomendaciones técnicas de la Comisión Nacional Forestal, son algunas obras para el control de la erosión laminar y captación de agua.

a) Terrazas de formación sucesivas, zanjas trincheras, acomodo de material muerto, barreras de piedra y bordos.

b) Presa de malla, morillos y ramas, piedra, geocostales, llantas, mampostería, gaviones, cabeceo de cárcavas y estabilización de taludes.

c) Cortinas rompevientos, sistemas agroforestales, enriquecimiento de acahual, terrazas de muro vivo, barreras vivas y cercas vivas.

21. Es una de las tareas de desempeño del Asesor al momento de realizar las prácticas de conservación y restauración de suelo.

- a) Informe técnico de campo.
- b) Identificar las características fisiográficas y biológicas.
- c) Verificar que la obra establecida en el predio se apegue a su diseño y ubicación

22. Es un proceso que implica la pérdida total de la cubierta vegetal en un determinado territorio.

- a) Degradación.
- b) Deforestación.
- c) Desertificación

23. Este nivel de degradación del suelo según la Comisión Nacional Forestal, presenta pérdidas del 51 a 75% de la capa superficial del suelo y ocurre en manchones de material consolidado, tipo tepetate o afloramientos rocosos, así como cárcavas de todos los tamaños.

- a) Nivel moderado.
- b) Nivel severo.
- c) Nivel extremo

24. Se define como el proceso de alteración intencional de un hábitat para establecer un ecosistema natural, con el objetivo de imitar la estructura, la función, la diversidad y la dinámica del ecosistema natural.

- a) Restauración ecológica.
- b) Restauración natural del ecosistema.
- c) Restauración forestal

25. En esta etapa del proceso de reforestación, se realizan diversas tareas como el replante, deshierbe, tutorado, fertilización y riego.

- a) Protección.
- b) Mantenimiento.
- c) Plantación

26. Son algunos de los productos que debe presentar el Asesor técnico incluidos en el dictamen de finiquito del proyecto.

a) Documento de cálculo de obras realizadas y polígono definitivo del predio.

b) Fotografías del predio trabajado y acuse de recibido.

c) Los incisos anteriores

27. Se construyen zanjas de 40 cm de ancho y 30 cm de profundidad, en curvas de nivel y con una separación de 3 a 7 m. entre una y otra. La tierra de excavación se coloca arriba de la zanja, formando un bordo que es donde se plantan los árboles, magueyes o nopales. Los objetivos de este sistema son: captar el agua de las precipitaciones, formar paulatinamente una terraza y proteger de escurrimientos excesivos a la parcela, evitando la erosión de tipo hídrica.

a) Sistema Nezahualcóyotl.

b) Sistema Gradoni

c) Sistema de cepa común

d) Sistema español

e) Zanja trinchera

h) Ninguno

28. Se recomienda en aquellos sitios con suelo de textura pesada, que aun presentando buena profundidad impiden la infiltración del agua y el crecimiento de las raíces de las plantas; cuando el suelo sea escaso, pero el subsuelo sea removible, o cuando se necesite captar al máximo el agua y evitar el escurrimiento superficial.

a) Sistema Nezahualcóyotl.

b) Sistema Gradoni

c) Sistema español

d) Zanja trinchera

f) Saucedá I

29. Consiste en hacer una cepa de 40 cm de diámetro por 40 de profundidad además de un cajete con un diámetro de aproximadamente 1.0 m, con una profundidad de 10 a 15 cm en su parte más baja, con el objetivo de captar agua. En el centro de la cepa, que es donde se colocará la planta, deberá quedar en plano inclinado la parte más honda del cajete, de tal forma que el agua captada no inunde la cepa. Una vez establecida la planta, se recomienda colocar tres piedras en torno a su base, para evitar la evaporación del agua, el brote de malezas e impedir el pisoteo de los animales, así como amortiguar las bajas temperaturas del invierno, además de retener el calor del sol.

- a) Sistema Nezahualcóyotl.
- b) Sistema Gradoni
- c) Sistema español
- d) Zanja trinchera
- e) Saucedá I
- f) Zanja ciega

30. Su propósito fundamental es facilitar y aumentar la infiltración del agua en los suelos endurecidos de pendiente suave (máximo 15%), y desprovistos de vegetación herbácea que impida el escurrimiento excesivo del agua.

- a) Sistema Nezahualcóyotl.
- b) Sistema Gradoni
- c) Sistema español
- d) Zanja trinchera
- e) Saucedá I
- f) Zanja ciega

NORMA INSTITUCIONAL DE COMPETENCIA LABORAL DE LA CAPACIDAD REFORESTACIÓN Y SUELOS

CONAFOR
CONSEJO NACIONAL FORESTAL

NORMA INSTITUCIONAL DE COMPETENCIA LABORAL DE LA CAPACIDAD REFORESTACIÓN Y SUELOS

REFORESTACIÓN Y SUELOS

Piensa Verde

MC. Mariela Benitez Benitez

Abril 2015

001 Apoya a la beneficiaria o al beneficiario durante la reforestación de vegetación nativa.

de 5 Diseña una propuesta técnica para el establecimiento de una plantación con fines de restauración forestal.

PRODUCTOS

- El informe técnico de campo contiene:
 - los requerimientos mínimos establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
 - la firma de la beneficiaria o del beneficiario del predio autorizado.

T E C N I C O O R M A D E C A M P O

REFORESTACIÓN

1. El presente informe técnico de campo tiene por objeto describir el estado de conservación del terreno a reforestar, así como el diagnóstico de las condiciones de suelo, clima, agua y otros factores que influyen en el establecimiento de la plantación.

2. El presente informe técnico de campo debe ser elaborado por el beneficiario o beneficiaria del predio autorizado, o por el personal técnico de campo que el beneficiario o beneficiaria designe para tal efecto.

3. El presente informe técnico de campo debe ser elaborado en el momento de la visita de campo y debe ser firmado por el beneficiario o beneficiaria del predio autorizado, o por el personal técnico de campo que el beneficiario o beneficiaria designe para tal efecto.

4. El presente informe técnico de campo debe ser elaborado en el momento de la visita de campo y debe ser firmado por el beneficiario o beneficiaria del predio autorizado, o por el personal técnico de campo que el beneficiario o beneficiaria designe para tal efecto.

T E C N I C O O R M A D E C A M P O

REFORESTACIÓN

1. El presente informe técnico de campo tiene por objeto describir el estado de conservación del terreno a reforestar, así como el diagnóstico de las condiciones de suelo, clima, agua y otros factores que influyen en el establecimiento de la plantación.

2. El presente informe técnico de campo debe ser elaborado por el beneficiario o beneficiaria del predio autorizado, o por el personal técnico de campo que el beneficiario o beneficiaria designe para tal efecto.

3. El presente informe técnico de campo debe ser elaborado en el momento de la visita de campo y debe ser firmado por el beneficiario o beneficiaria del predio autorizado, o por el personal técnico de campo que el beneficiario o beneficiaria designe para tal efecto.

4. El presente informe técnico de campo debe ser elaborado en el momento de la visita de campo y debe ser firmado por el beneficiario o beneficiaria del predio autorizado, o por el personal técnico de campo que el beneficiario o beneficiaria designe para tal efecto.

TÉCNICO INFORME DE CAMPO

Reforestación

APoyo para la Conservación y Restauración Forestal
Informe Técnico de Campo y Propuesta de Capacitación

LA CAPACITACIÓN SE REALIZÓ EN EL LUGRO DE [] DIRECCIONALMENTE EN CASO DEL PREDIO EN EL QUE SE USO EL SISTEMA DE [] RESPONDE ADICIONALMENTE Y EN CASOS QUE CORRESPONDAN

Nombre y firma del técnico responsable del terreno a restaurar: []
Nombre, cargo y firma del beneficiario: []

TÉCNICO INFORME DE CAMPO

Reforestación

APoyo para la Conservación y Restauración Forestal
Informe Técnico de Campo y Propuesta de Capacitación

LA CAPACITACIÓN SE REALIZÓ EN EL LUGRO DE [] DIRECCIONALMENTE EN CASO DEL PREDIO EN EL QUE SE USO EL SISTEMA DE [] RESPONDE ADICIONALMENTE Y EN CASOS QUE CORRESPONDAN

Nombre y firma del técnico responsable del terreno a restaurar: []
Nombre, cargo y firma del beneficiario: []

TÉCNICO INFORME DE CAMPO

Reforestación

APoyo para la Conservación y Restauración Forestal
Informe Técnico de Campo y Propuesta de Capacitación

LA CAPACITACIÓN SE REALIZÓ EN EL LUGRO DE [] DIRECCIONALMENTE EN CASO DEL PREDIO EN EL QUE SE USO EL SISTEMA DE [] RESPONDE ADICIONALMENTE Y EN CASOS QUE CORRESPONDAN

Nombre y firma del técnico responsable del terreno a restaurar: []
Nombre, cargo y firma del beneficiario: []

TÉCNICO INFORME DE CAMPO

Reforestación

APoyo para la Conservación y Restauración Forestal
Informe Técnico de Campo y Propuesta de Capacitación

LA CAPACITACIÓN SE REALIZÓ EN EL LUGRO DE [] DIRECCIONALMENTE EN CASO DEL PREDIO EN EL QUE SE USO EL SISTEMA DE [] RESPONDE ADICIONALMENTE Y EN CASOS QUE CORRESPONDAN

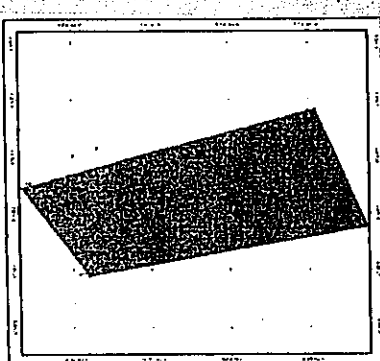
Nombre y firma del técnico responsable del terreno a restaurar: []
Nombre, cargo y firma del beneficiario: []

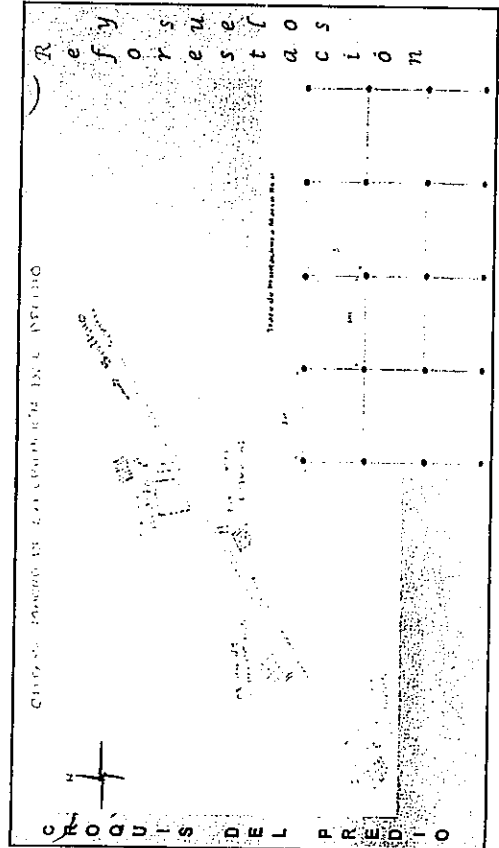
2. El croquis del predio autorizado para reforestar, está diseñado de acuerdo con los requerimientos además considera:

a. Trazo de la plantación.

b. Ubicación de las cepas

LAS LLUVIAS





C O N T R A T O

R e f o r e s e t f a o c s l o n

3. El contrato de prestación de servicios entre la beneficiaria (o el asesor (a) técnico forestal contiene:

Contrato de prestación de servicios que celebran _____, a quien en lo sucesivo se denominará "cliente", y _____, a quien en lo sucesivo se denominará "prestador", referidos conjuntamente como "las partes", conforme a las declaraciones y cláusulas siguientes:

A) Honorarios pactados

Segunda. Contraprestación. El cliente pagará al prestador por concepto de honorarios por las actividades a que se refiere la cláusula primera, previo recibo que el prestador le entregue, la cantidad de \$00,000.00 (_____ pesos 00/100 MN).

En ningún caso el prestador podrá reclamar al cliente por concepto de honorarios, alguna cantidad adicional a la establecida para asistencia técnica en las reglas de operación, por lo que los honorarios pactados en este contrato no estarán sujetos a ajuste alguno.

R e f o r e s e t f a o c s l o n

3. Continuación.....

B) Productos esperados

Primera. Objeto. El prestador se obliga hacia el cliente en los términos de este contrato, a cumplir con las actividades que para los asesores técnicos se señalan en las Reglas de Operación del programa _____ de la Comisión Nacional Forestal, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 21 de diciembre de 2011, en lo sucesivo "las reglas de operación", respecto de la ejecución de una reforestación con _____ por llevar a cabo en el predio " _____", ubicado en el ejido " _____" municipio _____ mismas que incluyen de manera enunciativa más no limitativa, las siguientes:

- Reconocer en campo y georreferenciar de los predios.
- Brindar asesoría respecto de la ejecución de las actividades.
- Elaboración de los informes requeridos.
- Cooperación que alienta el soporte.

C O N T R A T O

R e f o r e s e t f a o c s l o n

3. Continuación.....

C. Cesión de derechos

Tercera. "Cesión de derechos al cobro del pago por asistencia técnica".

Para realizar el pago a que se refiere la cláusula anterior, el cliente cede en este acto al prestador, quien acepta la cesión efectuada, los derechos al cobro del pago por concepto de asistencia técnica que le ha sido asignado por la Comisión Nacional Forestal, en el entendido de que con la suscripción de este contrato el prestador queda facultado expresamente por el cliente para recibir de manera directa dicho monto.

EL CLIENTE
EL PRESTADOR

TESTIGO
TESTIGO

Dimas correspondientes

Am. Juan Santiago U.
Asesor Forestal Técnico

R e f o r e s e t f a o c s l o n

3 de 5 Verifica la calidad de las plantas y/o del material vegetativo, su traslado y acopio.

COMISION NACIONAL FORESTAL
SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA Y PESQUERIA

FORMULARIO DE VERIFICACION DE CALIDAD DE PLANTAS Y/O MATERIAL VEGETATIVO

Orden	Descripción	Observaciones	Fecha	Lugar
1
2
3

1. La copia de orden de salida de plantas y material vegetativo está firmada por todas las personas que...

REFORMA

3 de 5 Continuación...

COMISION NACIONAL FORESTAL
SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERIA Y PESQUERIA

FORMULARIO DE VERIFICACION DE CALIDAD DE PLANTAS Y/O MATERIAL VEGETATIVO

Orden	Descripción	Observaciones	Fecha	Lugar
1
2
3

2. El formato de calidad indica las características de las plantas y material vegetativo que serán entregadas para la reforestación autorizada.

REFORMA

3 de 5 Continuación...

3. Las fotografías o videogravaciones del proceso muestran:

a. Asesor (a) técnico observado el acondiciono del vehículo.
b. Asesor (a) técnico, verificando la calidad de las plantas y material vegetativo en el vivero.
c. a la asesor (a) técnico supervisando la recepción, transporte y acopio de plantas y material vegetativo.
d. a la beneficiaria (o) y a los involucrados que intervienen en el proceso.

REFORMA

VERIFICACION DE LA CALIDAD DE LA PLANTA

REFORMA

4 de 5 Ejecuta las prácticas de reforestación en el predio forestal autorizado.

INFORMACIÓN

Formulario de Registro de Reforestación

Nombre del Proyecto	Actividad	Fecha de Ejecución	Superficie (ha)
...

El presente formulario es de uso exclusivo de la Secretaría de Recursos Naturales y Pesca, y no puede ser utilizado para otros fines. Toda reproducción o uso no autorizado de este documento es estrictamente prohibido. La información contenida en este formulario es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de la Secretaría de Recursos Naturales y Pesca.

Asesor: *[Firma]*

4 de 5 Continúa...

AYUDA A PLANTAR UN ÁRBOL

2. Las fotografías o videografías de las obras muestran:

- Diferentes etapas del proceso de reforestación.
- Asesora técnica o al asesor técnico revisando la apertura de cepas.
- Al asesor técnico supervisando la construcción de los cajetes y las acciones de mantenimiento de la reforestación.
- Involucrados en el proceso.

TRAZO DE LA PLANTACIÓN

Reforestación

4 de 5 Continúa...

AYUDA A PLANTAR UN ÁRBOL

Fotografías

Reforestación

5 de 5 Crea la propuesta técnica del proyecto.

1. El polígono corresponde con el predio definitivo reforestado.

Rancho Rincon del Arco Gradiano Rodríguez Castillo, Municipio de Mina

Reforestación

5 de 5 Continuuación...

D
i
f
c
i
n
a
m
e
n
i
d
e

R y
e
f
s
o
u
r
e
f
s
o
s
a
c
i
o
n

El informe de finiquito está elaborado conforme a las reglas de operación vigente.

D
i
f
c
i
n
a
m
e
n
i
d
e

R y
e
f
s
o
u
r
e
f
s
o
s
a
c
i
o
n

El informe de finiquito está elaborado conforme a las reglas de operación vigente.

¿Te gustan los Árboles?

¡Plantate Uno!




002 Apoyo a la beneficiaria o al beneficiario en la ejecución de obras de conservación y restauración de suelos.

El informe técnico de campo considera:

a. las reglas de operación del ProÁrbol (PRONAFOR).

b. firma de los beneficiarios del predio.



C
o
r
e
s
e
t
s
r
e
a
r
e
s
a
c
i
o
n

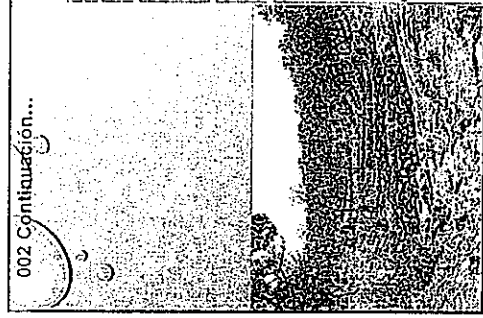
002 Continuación...

Informe de Caracterización

NOMBRE DEL PROYECTO	FECHA	UBICACION
...

UNIDAD DE INGENIERIA DE SUELOS Y AGUAS SUBTERRANEAS

C O R D O N E S S E T S T A U V A R C A O I C S O I N O N Y



Programa Técnico del Campesino

Nombre del Campesino	
Edad	
Sexo	
Estado Civil	
Nivel de Instrucción	
Profesión	
Actividad Principal	
Actividad Secundaria	
Disponibilidad de Mano de Obra	
Disponibilidad de Maquinaria	
Disponibilidad de Materiales	
Disponibilidad de Herramientas	
Disponibilidad de Servicios	
Disponibilidad de Crédito	
Disponibilidad de Otros Recursos	

C O R D O N E S S E T S T A U V A R C A O I C S O I N O N Y

C O R D O N E S S E T S T A U V A R C A O I C S O I N O N Y

002 Continuación...

ANEXO: AVISO DE MODIFICACIONES

POR ESTE MEDIO ME DIRIJO A USTEDES DE LA MANERA MAS ATENTA PARA HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE FUI BENEFCARIO EN EL PROGRAMA PRO-ARRIO, DUELO EN LA MODALIDAD DE OBRAS DE TIENDAS, SUELOS, CON UNA SUPERFICIE DE 110 MAS HASTAS QUE LLEVAN UN AVANCE DE TENDAS EN LOS BORDOS DE CURVAS A NORTE QUE SE MOVIERON CON MAQUINARIA EXTERNA DEL TIPO TRACTOR AGRICOLA EQUIPADO CON MOTOARRACA, DE UNA ACTIVIDAD SE REALIZO CON LAS CONDICIONES ESTIPULADAS EN EL MANUAL DE OBRAS DE SUELOS, APROVECHANDO PARA LAS OBRAS QUE NO HUBO NINGUN CAMBIO DE MODIFICACIONES DE OBRAS EN LUGAR DENTRO DEL PREDIO AUTORIZADO, QUE TODO ESTO DE ACUERDO A LA PROPOSTA ANTERIOR POR LO QUE SE ESPERA CONCLUIR A LA BUENVEDAD POSIBLE

REFERENDO LA ATENCION AL PRESENTE ESCRIBO ME DESPIDO INVIENDO UN CORDIAL SALUDO.

ATENTE

C O R D O N E S S E T S T A U V A R C A O I C S O I N O N Y

INDICE

COMISION NACIONAL FORESTAL
CONSERVACION Y RESTAUJACION DE SUELOS FORESTALES
PROPUESTA TECNICA
PROYECTO
Construcción de bordos en curvas a nivel
PREUDIO
Lote 2 y 3, manzana 11
MUNICIPIO: ESTADO:

a. Caratula
b. Antecedentes
c. Objetivos
d. Alcances del estudio
e. Metodología
f. Resultados esperados o productos
g. Duración
h. Cronograma de actividades
i. Desglose de los conceptos de gasio
j. Curriculum de la asesora técnica o el asesor técnico

3. La Propuesta Técnica está elaborada con base en el dictamen de factibilidad de obras y prácticas de conservación y restauración de suelos en el predio e

C O R D O N E S S E T S T A U V A R C A O I C S O I N O N Y

2 de 3 Verifica las prácticas de conservación y restauración de suelos establecidas en la propuesta del proyecto.

1. Presenta evidencias del trazo de las obras o prácticas de conservación y restauración de suelos.

PROYECTO: 2012
 CONCRETO Y CAPAS DE SUELO PARA LA RESTAURACIÓN DE SUELOS
 BARRIO CALABO, ZONA DE MONTEA, ALCALDIA DE SAN CARLOS, DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ
 ASesor TECNICO: JORGE MONTOYA ALZARDO
 ASESOR TECNICO: JUAN CARLOS PEREZ
 ASESOR TECNICO: VICTOR ALBERTO MESTRE

C O R D E S S E T S T A U E A T F C A O I C S O I N O N Y

TERRAZAS DE FORMACION SUCCESIVA

C O R D E S S E T S T A U E A T F C A O I C S O I N O N Y

002 Apoyó a la beneficiaria o al beneficiario en la ejecución de obras de conservación y restauración de suelos.

2. La bitácora de ejecución de obras se conforma con base en las reglas de operación vigentes.

BITÁCORA DE OBRA

DATOS DE LA OBRA:
 NOMBRE: Conservación de tierras en campo a cielo
 FECHA DEL SOLICITANTE: 2011/03/01/17
 LOCALIZACIÓN: Lot 1-3, Manzana 11, Municipio de JORICO, S.
 FECHA DEL FOTOFOTOGRAFADO: 10/03/2012
 FECHA DE MEDICIÓN: 19 de abril del 2012
 FECHA DE CONCLUSIÓN: 28 de junio del 2012

DATOS DEL ASESOR TECNICO:
 NOMBRE: JUAN CARLOS PEREZ
 DOMICILIO:
 TELEFONO:
 TIPO DE TITULAR: Profesional de servicios técnicos
 TECNICO RESPONSABLE EN OBRA:
 Nombre, Apellido y Firma

FECHA DE EMISIÓN: 15/04/2012

NOTAS:
 1- Se actualizó la propuesta preliminar del grado de erosión y se realizó el levantamiento de campo para la ejecución de las obras de conservación y restauración de suelos.
 2- Se presentará a la comunidad local las obras que se han planeado para la zona, se realizará un taller de sensibilización y se presentará un informe de avance de las obras de conservación y restauración de suelos.
 3- Se presentará a la comunidad local las obras que se han planeado para la zona, se realizará un taller de sensibilización y se presentará un informe de avance de las obras de conservación y restauración de suelos.

C O R D E S S E T S T A U E A T F C A O I C S O I N O N Y

002 Apoyó a la beneficiaria o al beneficiario en la ejecución de obras de conservación y restauración de suelos.

2. La bitácora de ejecución de obras se conforma con base en las reglas de operación vigentes.

REVISADO POR: JORGE MONTOYA ALZARDO
 REVISADO POR: JUAN CARLOS PEREZ
 REVISADO POR: VICTOR ALBERTO MESTRE

FECHA	ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCIÓN	FECHA DE CANCELACIÓN
15/04/2012	Se realizó el levantamiento de campo para la ejecución de las obras de conservación y restauración de suelos.	19/04/2012	28/06/2012
15/04/2012	Se realizó el levantamiento de campo para la ejecución de las obras de conservación y restauración de suelos.	19/04/2012	28/06/2012
15/04/2012	Se realizó el levantamiento de campo para la ejecución de las obras de conservación y restauración de suelos.	19/04/2012	28/06/2012

C O R D E S S E T S T A U E A T F C A O I C S O I N O N Y

002 Apoya a la beneficiaria o al beneficiario en la ejecución de obras de conservación y restauración de suelos.

3. Presenta la calidad de las obras construidas, estado de preservación y ubicación.

TERMINAZAS DE FORMACIÓN SUCESIVA

Elementos de diseño

El proceso de construcción de terrazas de formación sucesiva consta de las siguientes actividades:

- Medición preliminar
- Construcción de la estructura de hormigón
- Construcción del borde
- Construcción de las terrazas

11 de abril de 2012

002 Apoya a la beneficiaria o al beneficiario en la ejecución de obras de conservación y restauración de suelos.

4. El Informe Técnico de campo incluye:

a. El cumplimiento del 50% de los avances de la ejecución de las obras

b. Las firmas de los beneficiarios

ING. **PETILIB**

11 de abril de 2012

Actividad	Unidad	Cantidad
Medición preliminar	HA	100
Construcción de la estructura de hormigón	HA	100
Construcción del borde	HA	100
Construcción de las terrazas	HA	100

3 de 3. Cierzo la propuesta técnica de factibilidad del proyecto mediante el dictamen de finiquito.

1. El aviso y los documentos de las modificaciones realizadas se incluyen a la propuesta original del Dictamen de Factibilidad

ING. **GERENTE ESTATAL DE LA CONAFOR EN NUEVO LEÓN**

11 de abril de 2012

Por medio de la presente informo a usted como responsable del proyecto de conservación y restauración de suelos del predio lote No. 2 y 3 manzana 11 del municipio de propiedad de la Sra. en el cual se solicitó la construcción de bordos en curvas a nivel en una superficie de 100.00 hectáreas, con número de folio de la sociedad SE01219000187, no se presentaron cambios de acuerdo a la propuesta y el dictamen de factibilidad por lo que se afijaron los trabajos en tiempo y forma.

Agradezco su atención y el apoyo otorgado.

ATENTAMENTE

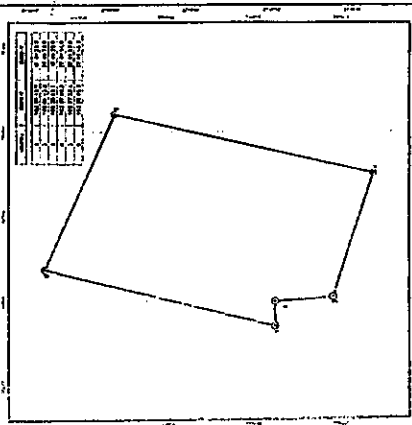
3 de 3. Cierzo la propuesta técnica de factibilidad del proyecto mediante el dictamen de finiquito.

2. El documento de cálculo de obras realizadas está elaborado conforme a las Reglas de Operación vigentes.

CALCULO DE OBRAS DE CONSERVACION DE SUELOS

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	DE CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL \$
RENDA DE MAQUINARIA	RENDA/HA	110	2,340	257,400
TRAZO DE CURVAS A NIVEL	METROS	110,000	0.10	11,000
VIATICOS	DIA	20	150	3,000
COMBUSTIBLE	LITROS	900	10	9,000
PAPELERIA	VARIOS	ND	ND	2,500
AUXILIAR	DIA	20	375.00	7,500
TOTALES:				\$ 290,400

3. El polígono definitivo del predio corresponde con la propuesta realizada.

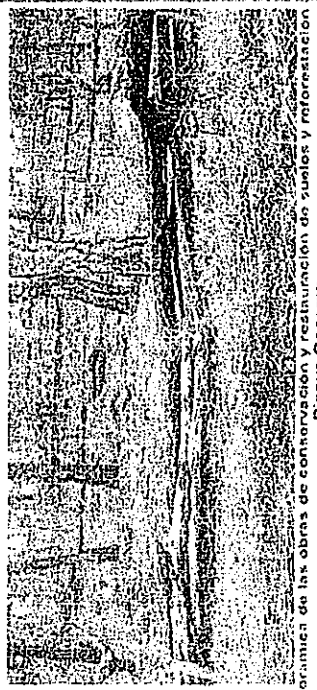


Form with checkboxes and text: "El Conservatorio de Registros y Catastro de Panamá", "Financiado por el Estado", "PROYECTO".

C O R D O N E S S E T S Y A U E L C A O L C S I O N Y

3 de 3/Cierra la propuesta técnica de factibilidad del proyecto mediante el dictamen de finiquito.

4. Los documentos presentados sustentan que la obra se completó en cantidad y calidad mínima



Panorama de las obras de conservación y restauración de suelos y reforestación Pinnus Ococampi.

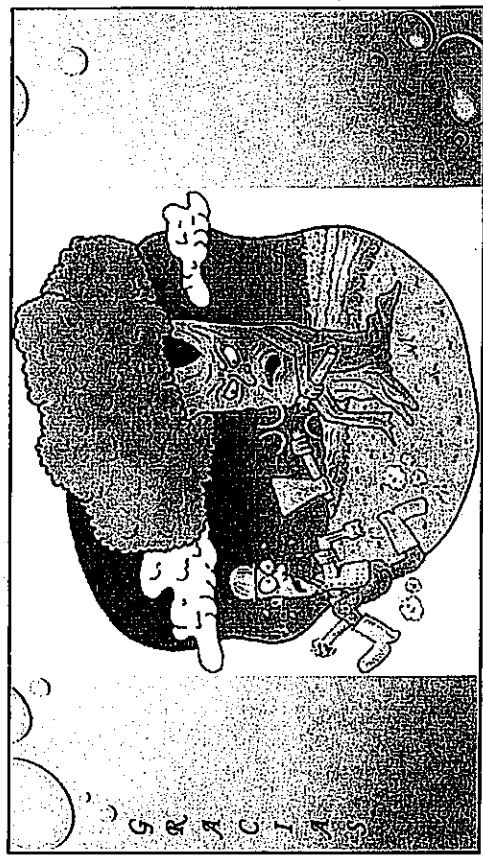
C O R D O N E S S E T S Y A U E L C A O L C S I O N Y

3 de 3/Cierra la propuesta técnica de factibilidad del proyecto mediante el dictamen de finiquito.

5. El dictamen de finiquito contiene la firma de beneficiaria o el beneficiario.

Form with a signature and stamp: "COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS PANAMAYAS RECIBIDO".

C O R D O N E S S E T S Y A U E L C A O L C S I O N Y



OBRAS Y PRÁCTICAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE SUELOS



Las principales causas de la degradación del suelo en México son la realización de forma no sustentable de las actividades agrícolas y pecuarias (35%), la pérdida de la cobertura vegetal (7.5%) y en menor medida la urbanización, la sobreexplotación y las actividades industriales (2.4%) (SEMARNAT, 2008).



DEFORESTACIÓN

Proceso que implica la pérdida total de la cubierta vegetal en un determinado lugar.



El suelo juega un papel fundamental en todos los procesos ecosistémicos, debido a sus funciones y servicios que proporciona; aunque constantemente esta en formación, su proceso es sumamente lento, por lo cual se considera un recurso natural no renovable en la escala de tiempo humana, aunado a lo difícil y costoso que resulta recuperarlo o mejorar sus propiedades después de haber sido deteriorado física o químicamente.

CUENCA HIDROGRÁFICA

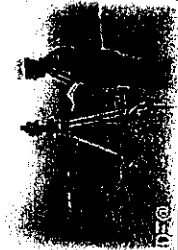
Área fisiográfica delimitada por una línea divisoria conocida como "parteaguas" que une los puntos de mayor elevación del relieve, en donde fluyen corrientes superficiales de agua que desembocan en ríos, lagos, presas o al mar. Esta delimitada por sistemas topográficos (Conafor).

La importancia de los trabajos aplicados a cuencas, es que se pueden cuantificar y evaluar los efectos de erosión del suelo y sedimentación así como escurrimiento e infiltración.

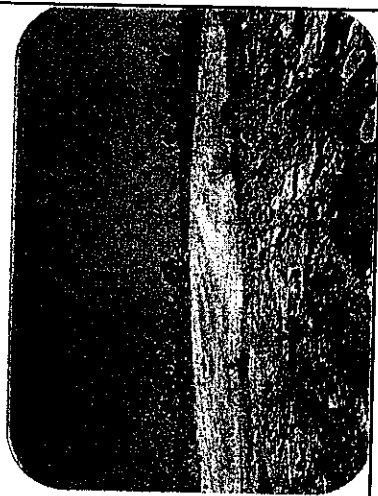


Para el diseño y construcción de obras y prácticas de conservación y restauración de suelos, sólo se consideraran los procedimientos topográficos de Altimetría.

La alimetría se encarga de la medición de las diferencias de nivel o de elevación entre diferentes puntos del terreno.



Según la CONAFOR, el nivel severo de degradación del suelo; es aquel que presenta pérdidas del 51 a 75% de la capa superficial del suelo y ocurre en manchones de material consolidado, tipo tepetate o afloramientos rocosos, así como cárcavas de todos los tamaños.



Obras y prácticas para el control de la erosión laminar

Las obras para el control de la erosión laminar consisten en tratamientos mecánicos o manuales en terrenos con laderas degradadas.

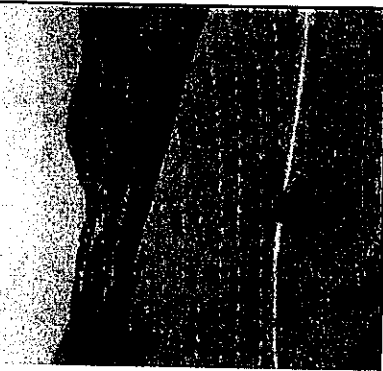
Objetivos y beneficios

- Retener suelo y sedimentos;
- Disminuir el grado y longitud de la pendiente;
- Impedir la formación de cárcavas;
- Reducir el contenido de sedimentos en el agua de escorrentía;
- Captar agua de lluvia, propiciando la infiltración de agua;
- Interceptar escurrimientos y disminuir su velocidad;
- Incrementar la humedad en el suelo, lo que coadyuva al establecimiento de la vegetación forestal;
- Mejorar la calidad del agua;



De acuerdo a las recomendaciones técnicas de la CONAFOR algunas obras para el control de la erosión laminar y captación de agua son:

- Terrazas de formación sucesivas
- Zanjias trincheras
- Acomodo de material muerto
- Barreras de piedra y
- Bordos.



ZANJA BORDO

Son un conjunto de zanjas y bordos continuos contruירים en curvas a nivel, colocando el producto de la excavación aguas abajo de la zanja para formar el bordo. Las zanjas se construyen con diques divisores para seccionar el almacenamiento de agua.



Figura 34. Dimensiones recomendadas de la zanja y el bordo.

La excavación de la zanja puede ser realizada:

- ✓ Maquinaria,
- ✓ Forma manual con pico y pala, o
- ✓ Forma combinada.

La elección del uso de maquinaria dependerá de las condiciones del terreno (foto 47).



Foto 47. Zanja bordo construida en áreas con presencia de vegetación.

Recomendaciones

- La construcción de zanjas bordo se recomienda en terrenos con pendientes menores al 25%.
- La distancia entre los diques de la zanja bordo debe ser más corta en la medida que la pendiente sea mas pronunciada.
- En terrenos con erosión fuerte, se debe combinar esta obra con otras de retención de sedimentos, con el fin de aumentar la vida útil de esta obra.
- Se recomienda construir esta obra cuando el propósito de la practica de conservación sea el captar la mayor cantidad de escurrimientos.
- Si la obra se acompaña de reforestación se deben usar especies forestales propias de la región, establecer la plantación en época de lluvia y proporcionar los cuidados necesarios para lograr un mayor éxito en los beneficios de la obra.

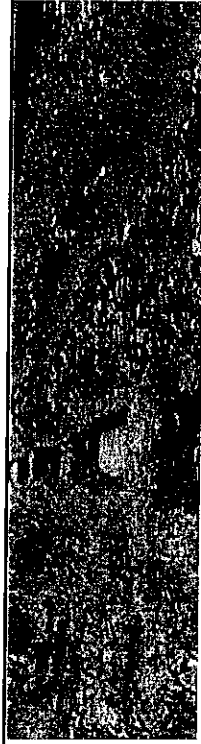


Foto 49. Diques divisores de la zanja bordo, al nivel de la superficie.



Figura 35. Diques de la zanja bordo, por debajo de la superficie.

ZANJA TRINCHERA

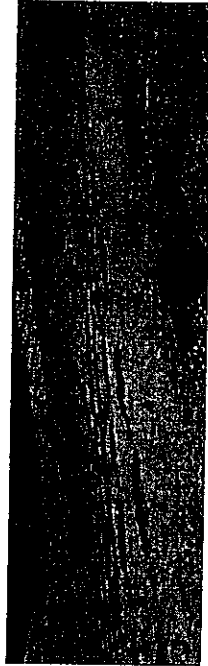


Foto 50. Zanjas trinchera.

Las zanjas trinchera o tinas ciegas, son un conjunto de excavaciones intercaladas y diseñadas para la captación de agua de lluvia.

El diseño utilizado para su construcción es a "tres bolillo" con el fin de crear una red de captación de escurrimientos que cubra la mayor parte del terreno.

Las dimensiones de la zanja son 40 centímetros de ancho por 40 centímetros de profundidad (medidos en la parte mas baja de la zanja) y dos metros de largo; el producto de la excavación se coloca aguas abajo para conformar el bordo (figura 37).



Figura 37. Profundidad, ancho y altura del bordo recomendadas para una zanja trinchera.

Figura 39. Arreglo en "tresbolillo" de zanjas trinchera.



Recomendaciones

- El uso de zanjas trinchera se recomienda en terrenos con pendientes menores al 30%.
- Se recomienda seleccionar y establecer en época de lluvia, especies forestales que se adapten a cada región. Cuando las zanjas trinchera se necesiten para interceptar la escorrentía de una cárcava, el diseño debe considerar la captación del 100% del escurrimiento superficial.
- Se recomienda en aquellos sitios con suelo de textura pesada, que aun presentando buena profundidad impiden la infiltración del agua y el crecimiento de las raíces de las plantas; cuando el suelo sea escaso, pero el subsuelo sea removible.

TERRAZAS DE FORMACIÓN SUCESIVA



Este tipo de terrazas se construye a nivel, la profundidad y el ancho de corte dependerán de la profundidad del suelo, sin embargo, se recomienda que las dimensiones sean de 50 cm., de ancho por 40 cm., de profundidad.



El material resultante de la excavación se coloca aguas arriba de la zanja (figura 40).

Se aconseja construir tabiques divisores de 50 cm. de longitud, cada 5 metros a lo largo de la zanja, para seccionar el agua almacenada.

RECOMENDACIONES

- Aplicar esta obra en terrenos con pendientes entre 5 y 20%.
- Se recomienda evitar que se construyan en regiones con fuertes precipitaciones.
- Cuando en el terreno exista una cárcava o arroyo, se debe terminar la obra antes de que cambie la pendiente, recorriendo el bordo aguas arriba y trasladando el nivel al otro lado de la cárcava o arroyo, con el fin de no provocar danos o derivación de flujos

TERRAZAS INDIVIDUALES



Es un terraplén de forma circular, construido a nivel o en contrapendiente, deben tener como mínimo 1 metro de diámetro y al menos 10 cm. de profundidad de corte sobre el cual se establece alguna especie forestal.

Esta practica esta asociada a la reforestación por lo que el numero de piezas por hectárea debe ser acorde a la densidad de plantas a reforestar. No se debe realizar en suelos con profundidad menor a 10 centímetros.

Su principal objetivo es captar agua de los escurrimientos superficiales para aumentar la humedad disponible para las plantas.

RECOMENDACIONES

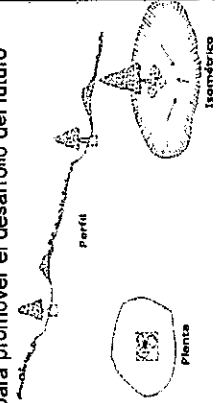


- Las terrazas individuales se pueden construir en un muy amplio rango de pendientes, siempre y cuando la profundidad del suelo permita excavar las dimensiones especificadas.
- Debe considerarse la estabilización de taludes de la terraza, mediante la colocación de piedras, material muerto o cultivos de cobertera para evitar la destrucción de la obra.
- En regiones áridas y semiáridas, debe combinarse con otras actividades para captar la mayor cantidad de escurrimiento, como bordos en curvas a nivei, para hacer eficiente la captación de agua de lluvia.
- En regiones tropicales, se recomienda combinar las terrazas con canales de desagüe que intercepten y desalojen los excesos de agua.

SISTEMA ESPAÑOL

Consiste en hacer un hoyo o cepa de más o menos 40 cm de diámetro por igual profundidad. Alrededor a él se hace un "cajete" de más o menos un metro de diámetro, con una profundidad de unos 10-15 cm en su parte más baja, cuya finalidad principal es la captación de agua para promover el desarrollo del futuro árbol.

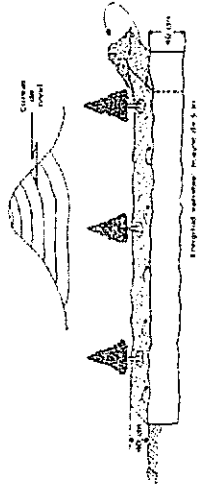
Este sistema, de preferencia, se debe utilizar en terrenos con suelos de mediana a buena calidad, donde las lluvias no sean abundantes.



Esquemática de la "Cepa Española". Las flechas señalan la parte más baja del cajete.

ZANJA CIEGA

Consiste en construir una zanja siguiendo las curvas de nivel. Se inicia con la apertura de una *cepa común*, colocando la tierra, producto de la excavación, a un lado. Se continúa con la misma anchura y profundidad (40 cm), puede terminar con una longitud variable (4-10 m), dependiendo de los obstáculos físicos que presente el terreno.

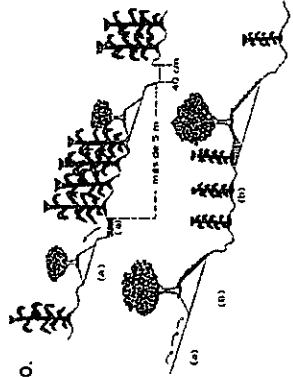


La plantación se realiza colocando las plantas a la mitad de la zanja y a la distancia deseada; en términos muy generales, 1.50 - 2.00 m para coníferas; y de 2.50-3.00 m, para latifoliadas u hojosas.

Este método se puede emplear en terrenos compactados de mediana calidad, donde el sistema de *cepa común*, no funcionaría, dado que encontrarían las raíces, un suelo no mullido para desarrollar. Este sistema es recomendable para sitios con precipitaciones superiores a los 500 mm anuales.

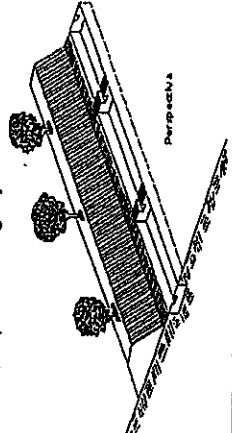
SISTEMA NEZAHUALCÓYOTL

Este método es sin duda, el más antiguo de los practicados en México. Se le ha puesto este nombre, en honor del famoso rey texcocano (1402-1472), quien lo usó para cultivar en las faldas del cerro Tetzcotzinco.



Su construcción es a la inversa de la zanja trinchera; dado que las zanjas se construyen igual (siguiendo las curvas a nivel); pero la tierra, producto de la excavación, se coloca por el lado de arriba, para con ella formar un bordo similar, donde se pueden plantar árboles forestales (principalmente pinos, que permiten la filtración de la luz), o bien frutales, e inclusive, nopales o magüeyes.

El distanciamiento horizontal debe ser superior a los 5 m, ya que el método lleva consigo la intención de formar terrazas.

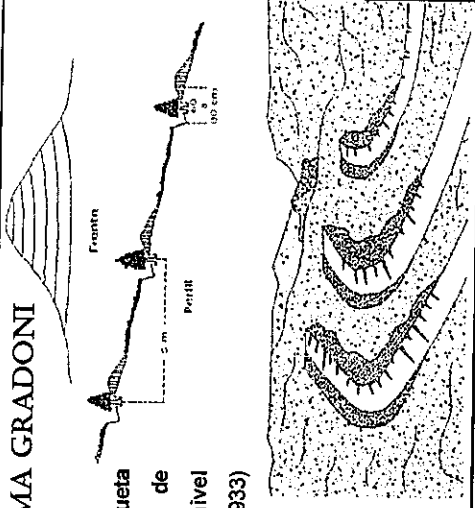


El método es magnífico para cultivos combinados (agroforestería), dado que la construcción del bordo, siguiendo la curva a nivel, obliga al agricultor a surcar en contorno, obteniendo así, mayor captación del agua de lluvia.

Para plantaciones forestales típicas, no es recomendable, ya que la captación de agua, en comparación con el método de la zanja trinchera, es inferior.

SISTEMA GRADONI

Consiste en una pequeña banqueta o terracilla de 70 a 100 cm de ancho que sigue la curva de nivel del terreno, aunque Merendi (1933) da medidas de 80-1.20 m.



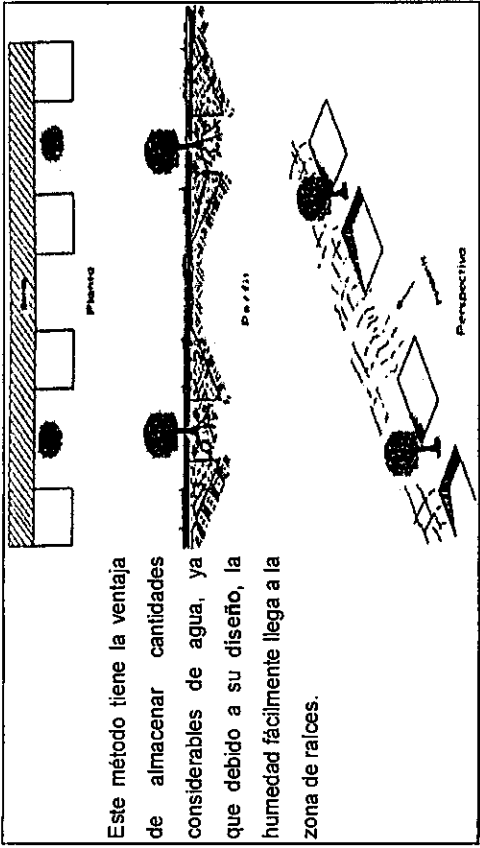
El distanciamiento horizontal entre cada banqueta y la anchura de la misma, depende de la pluviosidad del lugar y pendiente del terreno; a menor precipitación, mayor separación, y viceversa; pero a más alta precipitación, mayor anchura de las terracillas.

Este sistema es ideal para lugares donde la precipitación es escasa, como son las zonas áridas de México, no importando que estén cubiertas de chaparral.

SISTEMA SAUCEDA I

Este sistema de preparación del terreno, se inicia con el trazo de una curva a nivel, para que los escurrimientos sean homogéneos. Sobre la línea, se localizan los puntos de plantación de las especies a establecer.

La distancia de plantación no sea superior a los 3.00 m, ya que una planta muerta nos provocará distanciamientos de 6.00 m entre plantas. Una vez localizados los puntos de equidistancia, se realiza la plantación en una *Cepa Común*. A 20 cm, a ambos lados del arbolito y en dirección paralela a la curva, se hacen excavaciones de 60 x 60 x 40 cm, formando un talud de 35° con pendiente hacia el sistema radical de la planta.





**UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA
ANTONIO NARRO**

**CURSO PARA ACREDITAR LA CAPACIDAD
TÉCNICA FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL
HUMANO**

INSTRUCTOR: DR. MIGUEL ÁNGEL CAPÓ ARTEAGA

LUGAR: CENTRO DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN # 3

FECHA: 14-17 DE ABRIL DEL 2015

SALTILLO, COAHUILA.



En reunión del Consejo Certificador se acordó lo siguiente:

Los Asesores Técnicos, deberán certificarse, en la capacidad técnica Fortalecimiento del Capital Humano.

Aspectos a considerar en la evaluación

- Criterios de evaluación
 - Desempeño (rúbrica) Simuladas
 - Producto (lista de cotejo) evidencias históricas
 - Conocimientos (prueba escrita)
- Situaciones emergentes respuestas esperadas ante situaciones imprevistas
- Prácticas inadmisibles lo que no se debe hacer
- Actitudes/hábitos/ valores se miden en los criterios de evaluación
- Hay un glosario al final de cada Norma

Procedimiento de Certificación

Institución Certificadora Asesor Técnico	Institución Certificadora Asesor Técnico	Evaluador Asesor Técnico	Evaluador	Consejo Certificador Institución Certificadora
AST Solicita la cita para la evaluación	Se programa cita para la evaluación	Acordar el plan de evaluación	Integración del portafolio Emisión del Juicio	Validación del Juicio de competencia
• Carpeta con evidencias	• Entrega al AST copia del Plan de Evaluación.	• Carpeta con Evidencias e Instrumentos de Evaluación.	• Expediente completo	• Validación de Evidencias para emitir Juicio de competencia
• Acreditación 80 puntos del diagnóstico (E_cursos)				20 días para emitir juicio
• Ficha de Pago				

Posterior a la Jornada

El evaluador contará con 20 días naturales después de terminado el proceso para emitir el juicio provisional de competencia.

Los juicios de competencia se deben turnar al Consejo Certificador en un plazo de 10 días posteriores a emitir el juicio provisional.

El Consejo en la siguiente sesión ordinaria deberá ratificar o no el juicio.

Preguntas frecuentes

Algunos asesores técnicos acuden a la Jornada de Certificación, sin documentos. Solo van a observar de que se trata ¿Pueden estar presentes en la revisión de Portafolios de evidencias de otros asesores?

Si, incluso pueden consultar los ejemplos

¿Pueden asistir a una entrevista con fines meramente informativos?

No, la entrevista es una sesión privada en donde solamente pueden estar el evaluado, evaluador, auditor y personal de apoyo para las simulaciones

Preguntas frecuentes

El asesor técnico no acepta firmar el Plan de evaluación?

El Plan de evaluación se proporciona al asesor técnico previo a la entrevista.

La persona que recoge el Plan de evaluación y acuerda con el asesor técnico, es el evaluador.

Si no acepta el Plan de Evaluación, no podrá ser evaluado.

Consulta de Información

Página de internet: www.uaaam.mx

Icono



- Convocatoria para Asesores Técnicos 2015
- Calendario de jornadas de certificación 2015
- Normas Institucionales de Competencia Laboral (NICL) para cada Capacidad Técnica
- Lineamientos para asistencia técnica 2015

DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION
CAPACIDAD TÉCNICA FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO

Nombre: _____

Instrucciones: Subraya la respuesta que la correcta

- 1) NO ES IMPORTANTE ACORDAR ENTREVISTAS CON LOS SOLICITANTES PARA OBTENER INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LOS PREDIOS, CON EL SONDEO ES SUFICIENTE.
 - Verdadero
 - Falso
- 2) SI LA RAZÓN BENEFICIO COSTO ES MAYOR ES MAYOR A UNO.
 - La opción se rechaza
 - La opción se acepta
 - No es determinante
- 3) TÉCNICA EN LA QUE SE ENTREVISTA A UN GRUPO DE INDIVIDUOS QUE COMPARTEN CARACTERÍSTICAS EN COMÚN.
 - Grupos focales
 - Entrevista ampliada
 - Análisis de grupo
 - encuesta
- 4) EN LA PRIMERA ENTREVISTA, ANTE EL SOLICITANTE EL ASESOR TÉCNICO DEBE SER:
 - Reservado y calculado
 - Cordial y amable
 - Preciso y breve
- 5) SE TRATA DE UNA METODOLOGÍA PARA DETERMINAR LA VIABILIDAD SOCIOECONÓMICA DE UN PROYECTO:
 - Estimulación del volumen aprovechable y el valor de venta.
 - Estimulación de la relación costo/beneficio
 - Estimación de incremento corriente anual
- 6) SON PREGUNTAS DICOTÓMICAS:
 - Opción múltiple
 - Abiertas
 - Falso, verdadero
 - Complementación
- 7) AL ENTREGAR EL INFORME FINAL, DEVERAN INCLUIRSE EN EL MISMO.
 - Cantidad de vecindados de la comunidad o ejido
 - Disponibilidad de técnicos forestales de la región
 - Recomendaciones de seguimiento a mediano y largo plazo

- 8) AL FINALIZARSE LA ENTREVISTA ES IMPORTANTE ELABORAR UN REPORTE DE LA INFORMACION OBTENIDA DE LA MISMA.
- Verdadero
 - Falso
- 9) EL ASESOR TECNICO RESGUARDA EL INFORME DE LA ASISTENCIA TECNICA PARA SU POSTERIOR INCORPORACION AL FINIQUITO DEL PROYECTO.
- Falso
 - Verdadero
- 10) EL TERRENO DE UN BENEFICIARIO ES APTO PARA RECIBIR APOYO ATRAVES DE UN PROYECTO EN TODOS LOS CONCEPTOS DE APOYO DE PROGRAMA ProÁrbol.
- Falso
 - Verdadero
- 11) LA CONVOCATORIA PARA REFORESTACIÓN Y PLANTAS FORESTALES COMERCIALES SE EMITEN EN CUALQUIER EPOCA DEL AÑO
- Falso
 - Verdadero
- 12) SE REQUIERE DETECTAR LAS NECESIDADES Y RECURSOS DEL SOLICITANTE PARA:
- Ubicar socioeconómicamente al solicitante
 - Identificar el proyecto a desarrollar
 - Clasificar al solicitante en una escala
- 13) LA PROPUESTA TECNICA DEL PROYECTO A DESARROLLAR, DEBE SER FIRMADO POR:
- El solicitante
 - El asesor técnico
 - El solicitante y el asesor técnico
- 14) ¿CUANTOS AÑOS DEBE RESGUARDAR UN BENEFICIARIO LA INFORMACION DE UN APOYO DE ProÁrbol RECIBIDO?
- 5 AÑOS
 - 3 AÑOS
- 15) PARA LOS ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD DEBEN TOMARSE EN CUENTA LAS CONDICIONES ACTUALES DEL GRUPO EN PROCESO DE INTEGRACION Y SU NIVEL ORGANIZATIVO.
- Falso
 - Verdadero
- 16) PARA PODER DESARROLLAR UN PROYECTO EN UN PREDIO ES NECESARIO.
- Recorrer un predio y tomar fotografías en compañía del solicitante para cortejar, la información obtenida de la entrevista.
 - Recorrer el predio y tomar fotografías el día que se pedía sin la autorización de nadie.
 - No es necesario recorrer el predio, con la entrevista es suficiente.

17) LA ASESORIA TECNICA O EL ASESOR TECNICO PRESENTA LA SOLICITUD UNICA DE APOYO Y LA PROPUESTA TECNICA, FUERA DE TIEMPO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA DE LA CONAFOR Y ES APROBADO EL OTORGAMIENTO DE APOYOS.

- Falso
- Verdadero

18) SI EL ASESOR TECNICO DESCONOCE EL LENGUAJE DEL SOLICITANTE, ESTE DEBERA:

- Consultar con la autoridad ejidal que debe hacer.
- Retirarse y buscar a otros clientes.
- Buscar un traductor.

19) EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMPLETO CONTIENE: HONORARIOS PACTADOS, FECHAS DE ENTREGA DE PRODUCTOS ESPERADOS Y PENALIZACIONES.

- Falso
- Verdadero

20) UN ESTUDIO DE FACTIBILIDAD ES UNA HERRAMIENTA DE TOMAS DE DECISIONES Y SOLAMENTE SIRVE PARA DETERMINAR LA DIRECCION DE UN PROYECTO.

- Falso
- Verdadero

DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION
CAPACIDAD TÉCNICA FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO

Nombre: _____


Instrucciones: Subraya la respuesta que la correcta

- 1) NO ES IMPORTANTE ACORDAR ENTREVISTAS CON LOS SOLICITANTES PARA OBTENER INFORMACION ESPECIFICA DE LOS PREDIOS, CON EL SONDEO ES SUFICIENTE:
 - Verdadero
 - Falso
- 2) LA PROPUESTA TECNICA DEL PROYECTO DEBE INCLUIR ENTRE OTRAS, LOS SIGUIENTES COMPONENTES:
 - Caratula, metodologia, antecedentes , objetivos, alcances, del estudio
 - Presentación, diagnostico operativo , problemática, alcances del beneficio indirecto
 - Ninguna de las anteriores
- 3) AL ENTREGAR EL INFORME FINAL, DEBERA INCLUIRSE EN EL MISMO:
 - Cantidad de avecindados de la comunidad o ejido
 - Disponibilidad de técnicos forestales de la región
 - Recomendaciones de seguimiento a mediano y largo plazo
- 4) SE REFIERE EL SIGNIFICADO DE LAS PALABRAS ORALE SO ESCRITAS.
 - Barreras psicológicas
 - Barreras fisiológicas
 - Barreras semánticas
 - Barreras administrativas
- 5) LA REDACCION DEBE APEGRASE A LAS NORMAS GRAMATICALES, USANDO LOS TERMINOS CORRECTOS Y EVITANDO EL USO DE AQUELLOS QUE POR LO GENERALIZADO DE SU EMPLEO YA NO PARECEN CORRECTOS.
 - Pureza
 - Síntesis
 - Naturalidad
 - Cortesía
- 6) ¿AQUIEN LE CORRESPONDE EXPLICAR LAS CARACTERISTICAS Y ALCANCES DEL APOYO QUE OFRECE EL PROGRAMA PRONAFOR ?
 - Al presidente y secretario del comisariado
 - Al asesor técnico
 - Al presidente municipal
- 7) LA VIABILIDAD SOCIAL Y TECNICA DEL PROYECTO DEBERA SER DETERMINADA HASTA QUE SEA APROBADO EL PROYECTO
 - Verdadero

- Falso
- 8) ¿QUÉ ELEMENTOS INCLUYE EL PLAN DE TRABAJO?
- Descripción de las actividades a desarrollar, lugar y fecha donde se llevaron a cabo las actividades, recursos materiales y humanos que requieran para el desarrollo de las actividades, estrategias para el desarrollo de las actividades, cronograma de actividades.
 - Datos generales de la actividad, apoyos a solicitar, estrategias para el desarrollo, calendario de los días festivos, lugar y fecha donde se realizarán las actividades.
 - Caratula, antecedentes, cronograma de actividades, estrategias para el desarrollo de las actividades, calendario de días festivos.
- 9) ¿ CUÁNTOS AÑOS DEBE RESGUARDAR UN BENEFICIARIO LA INFORMACION DE UN APOYO ProÁrbol RECIBIDOS?
- 5 AÑOS
 - 3 AÑOS
- 10) SECCION DE UN INFORME DONDE SE DESCRIBE COMO SE OBTUVO LA INFORMACION?
- Introducción
 - Objetivos y metas
 - Metodología
 - Resultados
- 11) LA ASESORIA TECNICA O EL ASESOR TECNICO PRESENTA LA SOLICITUD UNICA DE APOYO Y LA PROPUESTA TÉCNICA , FUERA DE TIEMPO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA DE LA CONAFOR Y ES APROBADO EL OTORGAMIENTO DE APOYOS.
- Falso
 - Verdadero
- 12) SI USTED DESCONOCE EL LENGUAJE DEL PROPIETARIO DEL PREDIO, ¿QUE HARA EL RESPECTO?
- No importa el lenguaje, se entenderán por señas, lo más importante es que firme el proyecto
 - Solicitar a la CONAFOR un traductor de la etnia o nativo de la región
 - Pedir a cualquier persona que traduzca la lengua del propietario
- 13) UNA DE LAS OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS DE ProArbol ES
- Recibir y atender las visitas de verificación
 - Recibir y atender a los auditores técnicos preventivos
- 14) CONSISTE EN HACER QUE LO QUE SE ESCRIBE SEA ENTENDIDO RAPIDAMENTE Y SIN ESFUERZO DE NINGUNA NATURALEZA.
- Precisión
 - Claridad
 - Pureza
 - Síntesis

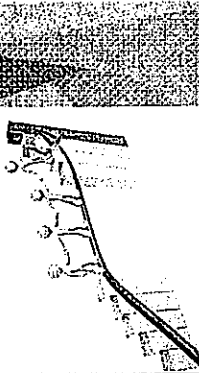
- 15) EN UN PLAN DE NEGOCIO, EL APARTADO DE REQUERIMIENTO DE PERSONAL, SABE SER INCLUIDO EN:
- Descripción del negocio
 - Estudio técnico
 - organización
- 16) TECNICA EN LA QUE SE ENTREVISTA A UN GRUPO DE INDIVIDUOS QUE COMPARTEN CARACTERISTICAS EN COMÚN.
- Grupos focales
 - Entrevista amplia
 - Análisis de grupo
 - Encuesta
- 17) CUANDO SOLICITAMOS A UNA ENTREVISTA ES IMPORTANTE MENCIONAR EL OBJETIVO DE LA MISMA.
- Verdadero
 - Falso
- 18) LA INFORMACIÓN DERIVADA DE LA ASESORIA TECNICA DEBE SER REMITIDA A:
- Las oficinas centrales de la CONAFOR.
 - La gerencia estatal de la CONAFOR.
 - Ambas
- 19) EL ASESOR TECNICO ES COMPETENTE CUANDO SE PRESENTA EL SOLICITANTE DICIENDOLE.
- Nombre completo de la organización donde labora y el objetivo de la entrevista
 - Su apodo y motivo de la entrevista
- 20) EL PROGRAMA DE APOYO ProArbol INCLUYE REGLAS DE OPERACIÓN POR MODALIDAD Y ADEMÁS ESTABLECE LINEAMIENTOS PARA EL AÑO 2012
- Falso
 - Verdadero

TALLER SOBRE INTEGRACIÓN DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DE LA CAPACIDAD FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO



CAPITAL HUMANO

Lo más importante es la gente



EJEMPLO 1

REPORTE DE ENTREVISTA

001 Detectar las necesidades y recursos de la o del solicitante para identificar el proyecto a desarrollar.

PRODUCTOS

1. El reporte de la entrevista contiene:
 - a. datos generales
 - b. características del predio
 - c. listado de recursos materiales útiles para el desarrollo del proyecto
 - d. intereses de la o del solicitante con respecto a los proyectos del programa PRONAFOR
 - e. Si ha obtenido otros apoyos del programa PRONAFOR
 - f. situación legal del predio
 - g. Expectativas del proyecto ofertado

DATOS GENERALES:
 Dentro de este punto se entrevistó con el Comisariado Ejidal del Ejido **Atlixcoatlán** con el fin de comentarle sobre los apoyos del PROGRAMA NACIONAL FORESTAL y sobre los distintos apoyos sobre los que podrían estar sujetos por lo que se le sugirió realizar una asamblea extraordinaria para que por decisión mayoritaria pudieran acceder a uno o varios apoyos de la Comisión Nacional Forestal.

CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO:
 De acuerdo a las características del lugar donde se realizará el proyecto se tiene que cuentan con una gran superficie agrícola y de uso común pero la mayoría del uso común se encuentra degradada por las condiciones de sobrecosecho el clima del lugar es: semiseco al occidente es un semidesierto en donde abundan las acacias, los nopales y al mismo tiempo las especies del género Opuntia. La precipitación anual es muy poca entre 200mm anuales la fauna silvestre consistente se limita a reptiles y mamíferos como mapaches, tejones, jabalíes.

EJEMPLO 2

DATOS GENERALES

Entrevistador: **Ing. [Nombre]**
 Nombre de empresa: **Ing. [Nombre]**
 Nombre Completo de la Organización: **Tuichi Conesabores Ambientales y Recreables SC**
 Objeto de la Empresa: **División del Programa (PRONAFOR) 2011, Desarrollo Justo Conesabore**


Entrevistado: **[Nombre]**
 Ejido: **[Nombre]**
 Municipio: **[Nombre]**
 Estado: **[Nombre]**

EXPECTATIVAS DEL PROYECTO OFERTADO

- ✓ Incrementar el conocimiento técnico y práctico de los productos y desperdicios del bosque por parte de todos los participantes, asimismo involucrar al apoyo y responsabilidad hacia los recursos naturales que so sustentan y la sustentabilidad de los mismos.
- ✓ Especializar a las mujeres de la comunidad en diferentes alternativas de utilización de materiales considerados como desperdicios, con el fin de dar un valor agregado a estos productos.
- ✓ Identificar las áreas de oportunidad así como la posibilidad de negocios, para incrementar su rentabilidad
- ✓ Mejorar paulatinamente la calidad de vida de las esposas y sus familias, directas e indirectas, mediante el desarrollo de actividades que permitan mejorar su nivel de vida o como proveedores de insumos que necesitan la mercancía hasta llegar al consumidor final
- ✓ Buscar la colocación del producto en el mercado local y regional.
- ✓ Promover y fomentar la participación plena en equipos de género, mediante el intercambio de experiencias, la capacidad de generar e integrar información básica suficiente para un producto con calidad.

PRODUCTOS

1. El expediente del predio contiene el reporte de la entrevista y las fotografías del predio.



Proceso de extracción de cerote de canchilla



PRODUCTOS

- La solicitud única de apoyo contiene:
 - datos generales de la o del solicitante
 - datos del representante legal
 - datos generales de la propiedad
 - apoyos a solicitar
 - firmas de la o del solicitante o de la o el representante legal

1. La solicitud única de apoyo contiene:

- datos generales de la o del solicitante
- datos del representante legal
- datos generales de la propiedad
- apoyos a solicitar
- firmas de la o del solicitante o de la o el representante legal

SOLICITUD ÚNICA DE AYUDA

El presente formulario es el medio para solicitar el apoyo de la Comunidad Agraria. El solicitante debe llenar el presente formulario y adjuntarlo a la solicitud de apoyo. El formulario debe ser llenado por el representante legal de la propiedad o del solicitante. El formulario debe ser llenado en el idioma español. El formulario debe ser llenado en el idioma español. El formulario debe ser llenado en el idioma español.

Tipos del solicitante (propiedad o persona)

Nombre: _____

Apellido: _____

Código de identificación: _____

Nombre del solicitante: _____

Apellido del solicitante: _____

Código de identificación del solicitante: _____

Nombre de la propiedad: _____

Código de identificación de la propiedad: _____

Nombre del representante legal: _____

Apellido del representante legal: _____

Código de identificación del representante legal: _____

Nombre del representante legal de la propiedad: _____

Apellido del representante legal de la propiedad: _____

Código de identificación del representante legal de la propiedad: _____

Nombre del representante legal del solicitante: _____

Apellido del representante legal del solicitante: _____

Código de identificación del representante legal del solicitante: _____

Nombre del representante legal de la propiedad y del solicitante: _____

Apellido del representante legal de la propiedad y del solicitante: _____

Código de identificación del representante legal de la propiedad y del solicitante: _____

EJEMPLO

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Fases	Actividades a desarrollar	Objetivos a cumplir
Presentación y planeación	<ul style="list-style-type: none"> Reuniones de análisis y discusión con las mujeres participantes, definiendo los mecanismos de capacitación. Definición de fechas, horas y tipos de reuniones. Acopio de materiales y suministros. Sesiones teórico-prácticas de capacitación. Sesiones de capacitación para la construcción de proyectos. Elaboración de documentos y establecimiento de compromisos de satisfacción del evento. 	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación por la Asamblea General. Obtener el compromiso de los participantes. Seleccionar lugar y sitios de trabajo. Obtener el material adecuado para iniciar las actividades. Cooperar en el manejo y mantenimiento de materiales e insumos. Capacitar en la elaboración de proyectos con mayor valor. Completar el cronograma de cumplimiento del curso. Elaboración y firma de documentos de respaldo. Clausura del evento.
Desarrollo del taller		
Evaluación		

2. El plan de trabajo incluye:

- descripción de actividades a desarrollar
- lugar y fecha en donde se llevarán a cabo las actividades
- recursos materiales y humanos que se requieren para el desarrollo de las actividades
- estrategias para el desarrollo de las actividades
- cronograma de actividades

EJEMPLO 2

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR

La ejecución del proyecto comienza el seguimiento constante de asesoría técnica especializada y capacitación constante, así como búsqueda de mercados e innovación de los procesos, producciones y de productos, así como de canales de distribución más eficientes, por lo que se recomendará realizar las siguientes acciones:

- ETAPA I
 - Asesoría técnica permanente
 - Seguimiento y ejecución
 - Trabajo en marcha del proyecto
- ETAPA II
 - Capacitación constante
 - Innovación de productos
 - Búsqueda de mercados
 - Búsqueda de canales de distribución
- ETAPA III
 - Búsqueda de mercados
 - Asesoría técnica permanente
 - Seguimiento y ejecución
 - Trabajo en marcha del proyecto

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO	SOLUCIÓN
GESTIÓN DEL PROYECTO	ADMINISTRADOR	CONVIO	ESTABLECER PLAN DE TRABAJO
FINANCIAMIENTO	ADMINISTRADOR	CONVIO	CONSEGUIR FINANCIAMIENTO

PLAN DE TRABAJO

El plan de trabajo de forma tabular y por fases se elabora en etapas sucesivas, considerando los recursos humanos, técnicos, económicos y materiales de los que se dispone en cada una de ellas, así como la disponibilidad de los mismos.

El plan de trabajo debe ser un instrumento que permita tener en cuenta los recursos humanos, técnicos, económicos y materiales de los que se dispone en cada una de ellas, así como la disponibilidad de los mismos.

El plan de trabajo debe ser un instrumento que permita tener en cuenta los recursos humanos, técnicos, económicos y materiales de los que se dispone en cada una de ellas, así como la disponibilidad de los mismos.

EJEMPLO 2

COMISION NACIONAL FORESTAL
COORDINACIÓN GENERAL DE PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD
GERENCIA DE SILVICULTURA COMUNITARIA

DESARROLLO FORESTAL COMUNITARIO
Proálbol
2011

TALLERES Y CURSOS DE CAPACITACIÓN A PRODUCTORES FORESTALES

"Curso teórico-práctico para la confección de artesanías a partir de desperdicios del bosque"

PROPUESTA TÉCNICA

QUE PRESENTA
EJIDO EL LAUREL
MUNICIPIO DE JIOTOTUL, ESTADO DE CHIAPAS
DOMICILIO CONGOCCO, SN

EJEMPLO 1

002 Diseña la propuesta técnica con la o el solicitante de acuerdo con los requisitos del programa PRONAFOR

PRODUCTOS

- La propuesta técnica del proyecto incluye:
 - antecedentes
 - objetivos
 - alcances del estudio
 - metodología
 - resultados esperados o productos
 - duración
 - cronograma de actividades
 - desglose de los conceptos de gastos
 - firma de las beneficiarias o de los beneficiarios y de la asesora técnica o del asesor técnico
 - curriculum de la asesora técnica o del asesor técnico

CONSERVACION E IMPACTO AMBIENTAL DE LOS ECOSISTEMAS

PROYECTO: VILLANUEVA, ZACATECAS

ASISTENTE SOCIAL: VILLANUEVA, ZACATECAS

ASISTENTE SOCIAL: VILLANUEVA, ZACATECAS

ASISTENTE SOCIAL: VILLANUEVA, ZACATECAS

EJEMPLO 2

OBJETIVOS:

Objetivo general

Producir plantas forestales nativas de la región, en la comunidad Minillas Genaro Crófila, Zacatecas y así contar con plantas con las características acordes a las necesidades del sureste del estado de Zacatecas y poder reforestar hasta 1,500 ha por año.

Objetivos específicos

ID. Objetivo Específico	Objetivo específico
1	Tener material vegetativo de la región para reforestar, forestar y restaurar áreas desprovistas de cubierta vegetal propensas a la erosión del agua y del viento.
2	Producir plantas con características propias de la región e incorporar a los productores forestales en el proceso de producción desde la recolección de semillas hasta la entrega de plantas.
3	Crear empleos para mujeres y hombres de la región.
4	Gestionar y aportar recursos que lleven a reunir casi 2 millones

2. La bitácora de obras contiene:

- descripción de la asesoría brindada durante las actividades realizadas
- visitas técnicas
- fechas de realización o de firma de la beneficiaria y de la asesora técnica o del asesor técnico.

0.- LA BITÁTORA DE OBRAS
Enero y Febrero.

Descripción de la actividad	Visitas técnicas	Fecha de realización	Firma del beneficiario
Consultación de personal Subcontrato al personal técnico para realizar visitas de campo y oficina.	4 visitas al mes	6, 13, 20 y 27 de Enero del 2014	06, 13, 20, 27
Compras de materiales, insumos, herramientas, equipo de oficina y transporte.	2 visitas al mes	7, 14, 21 y 28 de Enero del 2014	07, 14, 21, 28
Asesoría técnica y apoyo administrativo para que realicen las pruebas de plantación en sembreros con seguridad.	3 visitas por mes.	3, 10 y 17 de Febrero del 2014	03, 10, 17

2 de 3 integra la información derivada de la asesoría técnica brindada al beneficiario durante el desarrollo del proyecto.

7.- INFORME DE ACTIVIDADES.

A) DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES POR CADA ETAPA:

B.- LA BITÁTORA DE OBRAS
Enero y Febrero.

Descripción de la actividad	Visitas técnicas	Fecha de realización	Firma del beneficiario
Consultación de personal Subcontrato al personal técnico para realizar visitas de campo y oficina.	4 visitas al mes	6, 13, 20 y 27 de Enero del 2014	06, 13, 20, 27
Compras de materiales, insumos, herramientas, equipo de oficina y transporte.	2 visitas al mes	7, 14, 21 y 28 de Enero del 2014	07, 14, 21, 28
Asesoría técnica y apoyo administrativo para que realicen las pruebas de plantación en sembreros con seguridad.	3 visitas por mes.	3, 10 y 17 de Febrero del 2014	03, 10, 17

PRODUCTOS

- Informe de asistencia técnica incluye:
 - el informe de actividades de cada etapa del proyecto
 - Bitácora de obras
 - la documentación soporte del proyecto. (formatos, fotografías, etc.).

C) DOCUMENTACIÓN SOPORTE DEL PROYECTO
MEMORIA FOTOGRÁFICA

3 de 3 Finiquita la asistencia técnica con la entrega del informe único final a la CONAFOR conforme a la normatividad vigente.

PRODUCTOS

- Informe único final incluye:
 - título del proyecto
 - fecha
 - resumen ejecutivo
 - introducción
 - objetivos
 - metodología utilizada
 - resultados cualitativos y cuantitativos que deberán ser congruentes con la solicitud y los objetivos de la propuesta técnica, de acuerdo con las siguientes etapas:
 - estudio de mercado
 - estudio técnico y/o tecnológico
 - estudio económico financiero
 - evaluación del proyecto
 - análisis de organización
 - programa de ejecución
 - puesta en marcha del proyecto
 - conclusiones y recomendaciones finales
 - bibliografía citada
 - anexos

1.- El informe único final incluye:

- título del proyecto
- fecha
- resumen ejecutivo

PROGRAMA DE MANEJO FORESTAL MADERABLE NIVEL AVANZADO
PRECIO LOS HORNILLOS, VALPARAISO, ZAC.

LA FECHA DE ENTREGA DEL INFORME FINAL ES ABRIL DEL 2012.

El presente programa de manejo forestal maderable, es con el fin de realizar el aprovechamiento de los recursos forestales maderables de las especies de pino y encino en el predio conocido como Los Hornillos, ubicados en el municipio de Valparaíso, Zacatecas. Entre los objetivos más importantes son: el aprovechamiento de madera en rollo de las especies de pino y encino mediante los tratamientos de certzas selectivas. De lo anterior se obtendrán ingresos económicos por la venta de los productos maderables y así mismo se generaran empleos en la región por un tiempo que dure el aprovechamiento. El Ciclo de corte y turno. Según las características socioeconómicas, biológicas, técnicas y legales, y por ser un bosque irregular, se consistirá en turno económico de 50 años y en turno biológico de 100 años.

El presente programa de manejo forestal maderable, es con el fin de realizar el aprovechamiento de los recursos forestales maderables de las especies de pino y encino en el predio conocido como Los Hornillos, ubicados en el municipio de Valparaíso, Zacatecas. Entre los objetivos más importantes son: el aprovechamiento de madera en rollo de las especies de pino y encino mediante los tratamientos de certzas selectivas. De lo anterior se obtendrán ingresos económicos por la venta de los productos maderables y así mismo se generaran empleos en la región por un tiempo que dure el aprovechamiento. El Ciclo de corte y turno. Según las características socioeconómicas, biológicas, técnicas y legales, y por ser un bosque irregular, se consistirá en turno económico de 50 años y en turno biológico de 100 años.

FORJALCIBERIL PICO DE LA CAJALAN, HIDALGO
Hidalgo, México
Profesión: Ingeniero Agrónomo Forestal
Cédula Profesional: No. 4346507
Registro Forestal Nacional: Libro Agostales-Instr. Tipo VI, Volumen 2, Núm. 2.

d. Infraestructión

A manera de antecedencia, el Estado de Zacatecas, con base en la cartografía de vegetación y uso del suelo 1:250,000 serie III del Inventario Nacional Forestal, al Estado de Zacatecas cuenta con una superficie de 7'461'589 ha, de las cuales 1'078'602 ha corresponden a bosques templados, 2'549'287 ha de zonas áridas, 1'405'181 ha de pastizales, 373 mil ha de selvas y 1.8 millones de suelo ocupado por agricultura, pastizales inducidos o suelos cosechados de vegetación, mientras que el resto de superficie corresponden a otros tipos de uso del suelo (vegetación herbácea, gymnosifia, hidrofla).

Con base en el último inventario forestal reconstruido a nivel estatal (SARH, 1994) Zacatecas cuenta con 21'591'294 m³ de madera distribuidos en sus bosques de coníferas y laurifolias. Los resultados del inventario arborado en el 2005 se encuentran disponibles en el sitio nacional; sin embargo, se suceden cambios mínimos en existencias para estar en acuerdo con la fragmentación y cambios en el uso del suelo. Se hizo estimación para establecer una superficie de 329,370 ha de alto potencial productivo forestal, 2'240'240 ha de medio potencial y 4671'990 ha de bajo potencial. La mayor superficie de alto potencial se localiza en las zonas de bosques templados y selva baja. De tal manera que se han estimado una superficie de 55 mil ha de selvas y 225 mil ha de bosques templados de alto productividad, y se ha identificado una superficie de 44 mil ha con alto potencial para el establecimiento de plantaciones forestales.

Registro Forestal Nacional: Libro Agostales-Instr. Tipo VI, Volumen 3, Núm. 4
Profesión: Ingeniero Agrónomo Forestal
Cédula Profesional: No. 4246597
Registro Forestal Nacional: Libro Agostales-Instr. Tipo VI, Volumen 2, Núm. 4.

e. objetivos

Objetivo general: Aprovechamiento de recursos forestales maderables.

El presente programa de manejo forestal tiene como objetivo el aprovechamiento de los recursos forestales maderables de las especies de pino y abeto en el predio conocido como Las Hámilas, ubicadas en el municipio de Vajoncillas, Zacatecas.

Objetivos específicos.

Se deberá seleccionar de las siguientes opciones, los objetivos particulares que correspondan:

- **Aprovechamiento:** La explotación de los volúmenes de cosecha, con el mínimo impacto al ecosistema y la máxima contribución al desarrollo social y económico.

El presente programa de manejo forestal, tiene como objetivo el aprovechamiento de madera en riego de las especies de pino y abeto mediante los tratamientos de cortas selectivas. De lo anterior se obtendrán ingresos económicos por la venta de las productos maderables y así mismo se generarán empleos en la región por un tiempo que dure el establecimiento.

- **Conservación:** Mitigar los impactos ambientales ocasionados por el aprovechamiento para proteger las especies de flora y fauna silvestre, procurar en todo momento mantener la calidad existente de las mismas.

El programa de manejo, promueve la conservación de flora y fauna silvestre con las siguientes acciones de prevención y mitigación con el fin de mantener las condiciones ecológicas de las zonas de conservación, sin dañarlas.

Registro Forestal Nacional: Libro Agostales-Instr. Tipo VI, Volumen 2, Núm. 2.
Profesión: Ingeniero Agrónomo Forestal
Cédula Profesional: No. 4246597
Registro Forestal Nacional: Libro Agostales-Instr. Tipo VI, Volumen 2, Núm. 4.

f. metodología utilizada

Los mejores resultados, se obtuvieron a través de la aplicación de las mejores prácticas y metodologías comúnmente utilizadas por la comunidad científica del país y del uso de la mayor información disponible, que las medidas de prevención y mitigación, así como las técnicas y metodologías sugeridas son las más efectivas para atenuar las impactos ambientales y desarrollar un manejo forestal sustentable.

1- **Identificación:** Es decir, identificación de fectores o variables críticas o claves en función de problemas, necesidades, demandas o iniciativas presentes. Corresponde a la fase de diagnóstico, que como hemos señalado, debería realizarse tomando en consideración el mismo da variables que intervienen en la actividad, cuyo objetivo es descubrir las características fundamentales de la actividad, pero también transformarse en un ejercicio extremadamente largo, minucioso y práctico. Al final de este proceso, se trata de realizar un diagnóstico a través de nuestro programa de diagnóstico, es decir, se trata de realizar un diagnóstico a través de nuestro programa de diagnóstico, es decir, se trata de realizar un diagnóstico a través de nuestro programa de diagnóstico, es decir, se trata de realizar un diagnóstico a través de nuestro programa de diagnóstico.

La propuesta técnica, se elabora de una serie de etapas y procesos que inician con las necesidades, demandas e iniciativas de un par de productores en este caso los Sras. Falcón, con las entrevistas realizadas que se dieron en las primeras etapas se obtuvieron información valiosa, que sirvió como un diagnóstico rápido y que al constatar en campo, se concretó hacia que con el apoyo de la experiencia indicada para hacer dicha propuesta. Es importante mencionar, que el diagnóstico diagnóstica participativo por parte de las dueñas del recurso forestal y el asesor.

Registro Forestal Nacional: Libro Agostales-Instr. Tipo VI, Volumen 2, Núm. 4.
Profesión: Ingeniero Agrónomo Forestal
Cédula Profesional: No. 4246597
Registro Forestal Nacional: Libro Agostales-Instr. Tipo VI, Volumen 2, Núm. 4.

g. Informe final

Incluye los aspectos generales acerca de las superficies inventariadas, localización, metodologías y los resultados del inventario.
- Se presentan los resultados por recel, existencias reales, intensidad de corta, volumen aprovechable, volumen residual por cada especie.

g. resultados cualitativos y cuantitativos que deberán ser congruentes con la solicitud y los objetivos de la propuesta técnica, de acuerdo con las siguientes etapas:

v. estudio de mercado

El estudio de mercado es un proceso sistemático de recolección y análisis de datos e información acerca de los clientes, competidores y el mercado. Sus usos incluyen ayudar a crear un plan de negocios, lanzar un nuevo producto o servicio, mejorar productos o servicios existentes y expandirse a nuevos mercados.

El estudio de mercado puede ser utilizado para determinar que porción de la población compra un producto o servicio, basados en variables como el género, la edad, ubicación y nivel de ingresos.

El estudio de mercado primario implica pruebas como focus groups, encuestas, investigaciones en terreno, entrevistas u observaciones llevadas a cabo o elaboradas específicamente el producto.

VII - estudios técnico y/o tecnológico

Definición

El estudio técnico confirmará la segunda etapa de los proyectos de inversión, en el que se contemplan los aspectos técnicos específicos necesarios en el uso eficiente de los recursos disponibles para la producción de un bien o servicio deseado y en el cual se analizan la determinación del tamaño óptimo del lugar de producción, localización, instalaciones y organización requeridas. La importancia de este estudio se deriva de la posibilidad de llevar a cabo una vertificación económica de las variables técnicas del proyecto, que permitan una apreciación exacta o aproximada de los recursos necesarios para el proyecto, además de proporcionar información de utilidad al estudio económico-financiero. Todo estudio técnico tiene como principal objetivo al demostrar la viabilidad técnica del proyecto, que justifique la alternativa técnica que mejor se adapta a las condiciones de optimización.

Para el caso en particular del proyecto se tiene considerado los siguientes aspectos:

- 1.- Determinar la localización más adecuada en base a factores que conciernen su mejor ubicación.
- 1.1.- Localización. La literatura hace referencia a varios aspectos entre los que se encuentran: criterios económicos, sino también criterios estratégicos, culturales, técnicos, sociales, entre otros, para el caso en particular, se consideraran los siguientes:

Económicos. Como ya se menciona en la parte del estudio de mercado, las municipalidades más importantes son Valparaiso y Frasillo en la producción de

2.6. PRESUPUESTO DE INVERSIÓN.

Todo presupuesto implica un plan para la realización de objetivos, en especial de tipo financiera, para llevarlos a cabo en un plazo determinado, en donde se establecen opciones y los recursos necesarios para lograrlos. En especial, un presupuesto de inversión se refiere a la estimación de los costos de inversión en que incurrirá un determinado proyecto para su funcionamiento a través de una cooperación y selección de alternativas que mejor se ajusten a sus necesidades. Este tipo de presupuesto, en especial, se aboca a las desembolsos que se realizan de una sola vez para adquirir e instalar los recursos necesarios para el proyecto en un determinado periodo de tiempo, e implica la cuantificación de la inversión en valores monetarios que permiten al inversionista conocer la magnitud de la inversión que deberá realizar en caso de que decida poner en marcha un proyecto en particular. En este caso, el presupuesto de inversión para los procesos de aprovechamiento maderable con las especificaciones descritas con anterioridad se ha subdividido en tres importantes rubros para su mejor ubicación y comprensión, que en conjunto representan la principal fuente de información económica del Estado Técnico.

Secuencia de las operaciones en el abastecimiento forestal.
Las caminos forestales son indispensables tanto para la extracción de madera industrial como para facilitar el acceso al bosque para su ordenación y control. Las herramientas, presentan una gran importancia de cometas distribuidas de en la mayor parte de la superficie, por lo que no se requieren la construcción de nuevos caminos, la gestión, el mantenimiento, el control, los costos, de acceso, los caminos.

Mapa de estudio para la determinación de costos en el terreno, criterios y factores que influyen en la localización más adecuada para el proyecto.



Mapa de estudio usado para determinar los costos en el terreno de inversión, se muestra el número de unidades de arriendo requeridas, así como los costos de inversión.

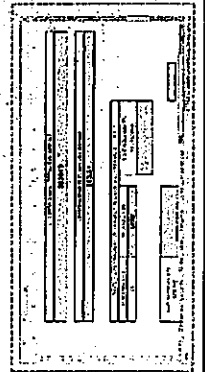


Figura No. 1: Estudio de mercado y análisis de la oferta y la demanda de madera industrial en el departamento de Medellín.

V.- estudio económico financiero
El estudio económico financiero conforma la tercera etapa de los proyectos de inversión, en el que hay que hacer un balance y evaluar la información de carácter técnico, en relación a la inversión y el flujo de efectivo en la vida económica del proyecto. Este estudio en especial comprende el análisis de los recursos económicos necesarios que arroja la realización del proyecto en un periodo de tiempo determinado, así como la determinación de los costos totales de inversión en el periodo de operación.

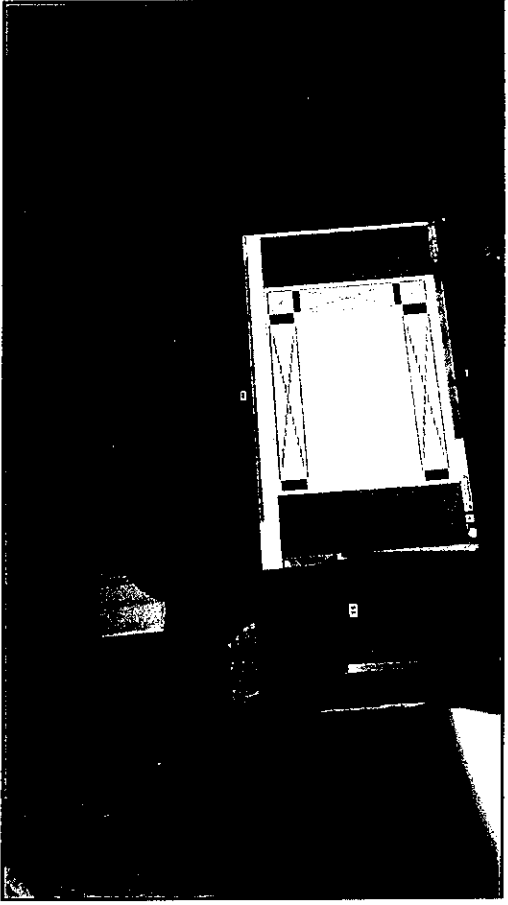
VI. DETERMINACIÓN DE INVERSIONES
La determinación de inversiones se refiere a la suma de los costos que se requieren para la ejecución del proyecto con los costos de inversión en el periodo de operación, y el monto de los ingresos por ventas y otros ingresos.

INVERSIÓN PARA
El estudio de inversión para el proyecto comprende la inversión en el terreno, las herramientas, los caminos forestales, así como la adquisición de material y otros, entre otros, para el inicio de operación. Por lo tanto, la inversión total del proyecto en particular, quedará definida en el siguiente cuadro:

INVERSIÓN PARA TOTAL
(en millones de pesos colombianos)

Concepto	Unidad	Cantidad	Valor Unitario (Millones de pesos)	Valor Total (Millones de pesos)
Terreno	Ha	100	100	100
Herramientas	Unidad	100	100	100
Caminos forestales	Km	100	100	100
Material	Unidad	100	100	100
Otros	Unidad	100	100	100
Total				500

**MATERIAL
FOTOGRAFICO**





EVALUACIÓN DEL CURSO



RESUMEN DE EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor, conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Nombre Dr. Miguel Angel Capó Arteaga
Fecha 14-18 de Abril-2015 Lugar CECFOR 3, SALTILLO, COAHUILA.

I. EVENTO

Preguntas	No. total de aciertos	Porcentaje
1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?	22	96.6
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?	22	96.6
3. ¿El instructor presentó los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?	20	86.9
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?	23	100
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?	19	82.6
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?	18	78.2
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.	21	91.3
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?	21	91.3
TOTAL	166	

SEMARNAT

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
Y ENERGÍA



COMISIÓN NACIONAL FORESTAL

Comentarios de los participantes:

- ➔ Cursos: Servicios Ambientales, Silvicultura, Capital Social, Capital Humano, SIG, plantaciones, Soncamiento e Incendios F. en Junio - Julio 2015.
- ➔ Aumentar días de curso, aumentar hrs. de práctica.
- ➔ Hacer más dinámico el curso.
- ➔ Faltó más información.
- ★ ▲ Muy buen curso !



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 23/Abril/2015 Lugar Eector #3

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Sí No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Sí No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Sí No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Sí No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Sí No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Sí No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Sí No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Sí No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

En su trabajo, aplicando los conocimientos del curso.

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Servicios ambientales mes: julio

Comentarios:

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 23-abril-15 Lugar Saltillo Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?
 Si No
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?
 Si No
3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?
 Si No
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?
 Si No
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?
Si No
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?
 Si No
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.
 Si No
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?
 Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Que pongan mas actividades y MAS de practica.

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

mas días y una mas buena comunicacion a los alumnos.

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

a lo de silvicultura y capital social.

Comentarios:

é é é

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha _____ Lugar _____

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Todo estaba bien.

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Sabe muy bien del tema

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Silvicultura y SIG

Comentarios:



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 23 Abril - 15 Lugar Sullilillo Coah.

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?
 Si No
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?
 Si No
3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?
 Si No
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?
 Si No
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?
 Si No
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?
 Si No
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.
 Si No
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?
 Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

poner mas Actividades

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Dar mas cursos.

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

La verdad no me gusta lo forestal yo tengo otros planes para mi futuro

Comentarios:

Me parecio bien el curso.



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 29/04/2015 Lugar Saltillo, Coahuila Mexico.

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?
Si No
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?
Si No
3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?
Si No
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?
Si No
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?
Si No
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?
Si No
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.
Si No
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?
Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Comentarios:

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha Jueves 23-abril-2015 Lugar Saltillo, Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?
 Si No
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?
 Si No
3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?
 Si No
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?
 Si No
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?
Si No
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?
 Si No
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.
 Si No
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?
Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

A mi me parece bien, sugiero que sea un poco más entretenida

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Que hable más fuerte y claro pero me parece bien

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

los de reforestación, plantaciones, mes de junio

Comentarios:

es buen curso! :D



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 23 Abril Lugar CEFOR 3

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?
 Sí No
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?
 Sí No
3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?
 Sí No
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?
 Sí No
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?
 Sí No
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?
Sí No
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.
Sí No
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?
Sí No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Que el curso sea mas dinámico

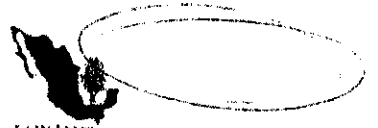
10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Que sea mas dinámico en el

que el instructor tenga diversidad de actividades además de power point

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Comentarios:



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 24 - Abril - 2015 Lugar SE/116 Cahuahua

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?
Si No
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?
Si No
3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?
Si No
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?
Si No
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?
Si No
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?
Si No
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.
Si No
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?
Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

hacer este tipo de ejercicios de dinámicas

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

hacer que aplique en sus temas de dinámicas

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Administración

Comentarios:

ninguno, todo se hizo bien



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 21/05/10 Lugar San Andrés Batabojón

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presentó los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Programa de apoyo

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Que explore más de psicología de
interacción

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Todo lo que se refiera a certificación

Comentarios:

Espero más material, haber más de
temas



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 21 Abril 15 Lugar Saltillo Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Conocer a los alumnos

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Relevancia y costo

Comentarios:



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 21/Abril/2015 Lugar Sattillo, Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Las horas libres entre clases para así aprovecharlas.

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Con diversas dinámicas

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Reforestación y Selvas y Cap. Humano.

Comentarios:

Muy buen curso ☺

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 29-Abril-2015 Lugar Saltillo Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Sí No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Sí No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Sí No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Sí No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Sí No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Sí No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Sí No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Sí No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

con mas dinámicas al explicar los temas

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Ambiental y saneamiento
en 25 junio 2015

Comentarios:



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha _____ Lugar Saltillo, Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Hacer más actividades

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Cursos

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Ambiental

Comentarios:

Falta más información

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 29 - Abril - 2015 Lugar Saltilla, Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Sí No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Sí No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Sí No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Sí No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Sí No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Sí No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta

Sí No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Sí No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora?

Más dinámicas para la comprensión del tema

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

pedir la opinión del público, en este caso de los evaluantes

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Reforestación, incendios forestales y plantaciones

Comentarios:



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 21/04/2013 Lugar Saltillo Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Comentarios:

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 29/Abril/2015 Lugar Cecfor #3

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Que me este mas activo, mas entretenido
el curso

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Que aplique los conocimientos en su vida diaria

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaria asistir y en qué mes te gustaria asistir.

Servicios ambientales

Comentarios:



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 21 abril Lugar Juchillo Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

~~Si~~ No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

~~Si~~ No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

~~Si~~ No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

~~Si~~ No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

~~Si~~ No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

~~Si~~ No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

~~Si~~ No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

~~Si~~ No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Dinámicas más explícitas

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Ninguno estuvo bien

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Rehabilitación y deportes después de la lesión

Comentarios:

Más tiempo del curso



EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 1 _____ Lugar _____

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?
Si No {
2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?
Si No
3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?
Si No
4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?
Si No
5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?
Si No
6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?
Si No
7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.
Si No
8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?
Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Comentarios:

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha Saltillo Coahuila CECFOs Lugar 21-Abril-2015

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Que me parecio bien Solo las clases mas
llamativas

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Ninguna

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaria asistir y en qué mes te gustaria asistir.

Ninguna

Comentarios:

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha _____ Lugar Saltillo, Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

que haiga un poco mas de tiempo

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Ninguna.

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Ambiental.
Sanidad.

Comentarios:

Ninguno.

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 21-Abril-15 Lugar Saltillo Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Más tiempo y más comunicación
entre el maestro y alumnos.

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Que nos enseñe más con imágenes y
menos palabras en las presentaciones.

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Silvicultura y Capital Social

Comentarios:

Estuvo muy bueno el curso y por lo
mismo falta tiempo.

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 29-abril-2015 Lugar SaHillo, Coahuila

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si

No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si

No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si

No

4. ¿El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si

No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si

No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si

No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si

No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si

No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Que hagan más entretenido

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

Que hable más seguro y fuerte.

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

Áreas Naturales Protegidas, vacaciones Junio-Julio.

Comentarios:

Buen curso

EVALUACIÓN DEL EVENTO DE CAPACITACIÓN

Este formato se podrá adaptar o modificar de acuerdo a las necesidades de la Comisión Nacional Forestal como del instructor. Conteniendo los mismos elementos a evaluar o similares.

Fecha 21/04/15. Lugar Saltillo, Coahuila.

1. ¿Aprendió algo nuevo durante el evento que le sea de utilidad para su trabajo?

Si

No

2. ¿Recomienda Ud. este evento de capacitación?

Si

No

3. El instructor presento los contenidos del curso utilizando diferentes técnicas de enseñanza?

Si

No

4. El instructor se mostró abierto a responder preguntas e inquietudes durante el evento?

Si

No

5. ¿Se propició el intercambio de experiencias entre los participantes al evento?

Si

No

6. ¿Recomienda Ud. al instructor para este y otros cursos?

Si

No

7. ¿Recibió materiales de trabajo? Documentos para consulta.

Si

No

8. ¿Los materiales de trabajo recibidos le transmiten información útil?

Si

No

9. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el curso?

Practicando más

10. ¿Cuál considera usted que sea una oportunidad de mejora para el instructor?

En el momento que estamos todos
reunidos.

11. Su opinión es muy importante para nosotros. Por favor señala los temas de cursos a los que te gustaría asistir y en qué mes te gustaría asistir.

solo a los 2 de Reforestación y suelos
y fortalecimiento de capital humano.
en abril.

Comentarios:

CONSTANCIAS E_CURSOS

Constancia

Karla Estefanía González Salazar

Por su aprobación del curso en línea denominado
"FORTALECIMIENTO AL CAPITAL HUMANO"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: viernes, 24 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Francisco Ezequiel Fraustro Morales

Por su aprobación del curso en línea denominado
"REFORESTACION Y SUELOS"
con calificación 93/100.

Fecha de conclusión: jueves, 23 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Yesenia Sitlalik Hernandez Cerda

Por su aprobación del curso en línea denominado
"REFORESTACION Y SUELOS"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: jueves, 23 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"



Constancia

Jorge Luiz Flores Martinez

por su aprobación del curso en línea denominado
"REForestación Y SUELOS"
con calificación 95/100.

Fecha de conclusión: sábado, 18 de abril del 2015

[Ing. Jorge Rescala Pérez

Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Jesus Ivan Nava Medrano

por su aprobación del curso en línea denominado
"REFORESTACION Y SUELOS"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: sábado, 18 de abril del 2015

[Ing. Jorge Rescala Pérez

Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Jorge Alejandro Velazquez Monsivais

por su aprobación del curso en línea denominado
"REFORESTACION Y SUELOS"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: viernes, 24 de abril del 2015

[Ing. Jorge Rescala Pérez

Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Julian De La Cruz Aleman

por su aprobación del curso en línea denominado
"REFORESTACION Y SUELOS"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: sábado, 25 de abril del 2015

[Ing. Jorge Rescala Pérez

Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Luisa Martínez Montes

Por su aprobación del curso en línea denominado
"REFORESTACION Y SUELOS"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: sábado, 18 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Marisol Zendejas Juan

Por su aprobación del curso en línea denominado
"REForestACION Y SUELOS"
con calificación 95/100.

Fecha de conclusión: sábado, 18 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Eduardo Guadalupe Monrreal Flores

Por su aprobación del curso en línea denominado
"FORTALECIMIENTO AL CAPITAL HUMANO"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: viernes, 24 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Danna Karen Ortiz Mendoza

Por su aprobación del curso en línea denominado
"FORTALECIMIENTO AL CAPITAL HUMANO"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: sábado, 18 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Cristian Alejandro Salas Duarte

Por su aprobación del curso en línea denominado
"FORTALECIMIENTO AL CAPITAL HUMANO"
con calificación 93/100.

Fecha de conclusión: viernes, 24 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Jose Miguel Pineda Montes

Por su aprobación del curso en línea denominado
"REFORESTACION Y SUELOS"
con calificación 90/100.

Fecha de conclusión: sábado, 18 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"

Constancia

Maria Guadalupe Esquivel Nava

Por su aprobación del curso en línea denominado
"FORTALECIMIENTO AL CAPITAL HUMANO"
con calificación 93/100.

Fecha de conclusión: viernes, 24 de abril del 2015

Ing. Jorge Rescala Pérez

"Esta constancia no tiene validez curricular ni validez para el ingreso al registro forestal nacional"



de R. L. de C.V. EXPEDIDO EN
 DOMICILIO ESTABLECIMIENTO
 PERIFERICO LIC LUIS ECHEVERRIA A. 1605
 COLONIA LOURDES
 SALTILLO
 COAHUILA MEXICO
 C.P. 25070
 AVENIDA FRANCISCO DE URDIÑOLA SUR Y VALLE
 GRANDE
 REGIMEN FISCAL: Régimen General de Ley Personas
 Morales

FECHA 17 de Abril de 2015 12:21:44	FACTURA ICALS27530
FOLIO FISCAL 28DA3EE4-616A-4960-8045-2C75D13ACCBC	

UNIDAD SALTILLO SUR
 PERIFERICO LIC. L. ECHEVERRIA 1605 COL.
 LOURDES C.P. 25070 SALTILLO, COAHUILA
 04/17/15 12:12 8430 6305 014 85

NUEVA WAL MART DE MEXICO S DE RL DE CV
 AV. NEXTEGO No 78 COL SANTA CRUZ
 ACAYUCAN DEL. AZCAPOTZALCO MEXICO
 D.F.C.P. 02770 R.F.C. NWM 9709244W4

ESTE COMPROBANTE NO ES VALIDO PARA
 EFECTOS FISCALES

RFC: SIN R.F.C.
 V SOCIO 102-10274268739
 ZITA MARIA SALAZAR DURAN
 PORTO DE ACAPULCO 107
 TILLO, CU 25196

142594	SURTIDO RICO	\$	73.15
12029	355ML COCA	\$	195.40A
284920	PEPSI LATA	\$	127.87A
761072	876G FOLGERS	\$	183.12T
710820	BC 4K AZUCAR	\$	62.40T
254246	BOLLOSQUESO	\$	61.28
114655	MINTVARIEDAD	\$	61.05
114655	MINTVARIEDAD	\$	61.05
823134	24/250ML BON	\$	57.29T
823134	24/250ML BON	\$	57.29T
737759	120 VASO 100	\$	43.99A
185573	1KG SUSTCRE	\$	47.98T
241854	GALLETA	\$	61.29
	SUBTOTAL	\$	1,073.16
	2 # \$	\$	13.20
92692	5KG/HIELO	\$	26.40T
	SUBTOTAL	\$	1,099.56
	DESCUENTO PAGO	\$	24.73
	REDONDEO A CLIENTE	\$	0.02
	TOTAL	\$	1,074.85
	EFFECTIVO	\$	1,100.00
	CAMBIO	\$	25.15

CLIENTE
 AGRARIA ANTONIO NARRO R.F.C. UAA750303NHA
 BUENAVISTA Deleg./Municipio: SALTILLO

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR UNITARIO	IMPORTE
A	PIEZA	\$73.15	\$73.15
A	PIEZA	\$168.44	\$168.44
OR	PIEZA	\$110.23	\$110.23
OR	PIEZA	\$183.12	\$183.12
AND	PIEZA	\$62.40	\$62.40
QU	CAJA	\$81.28	\$81.28
QU	CAJA	\$51.05	\$51.05
QU	CAJA	\$51.05	\$51.05
QU	PIEZA	\$57.29	\$57.29
QU	PIEZA	\$57.29	\$57.29
QU	PIEZA	\$37.92	\$37.92
QU	PIEZA	\$47.98	\$47.98
QU	PIEZA	\$81.28	\$81.28
QU	PIEZA	\$13.20	\$28.40

NETA	TOTAL
	SUBTOTAL \$1,048.89
	DESCUENTO -\$23.58
	IVA 16% \$49.52
	TOTAL \$1,074.83

MIL SETENTA Y CUATRO PESOS 85/100 N
 # ARTS. VENDIDOS 15

TC# 2442 7721 4328 2551 4839 31



VALORAMOS TU OPINION! INGRESA HOY A
 SURS. COR. MX Y RESPONDE LA ENCUESTA
 VIGENCIA 04/2017
 04/17/15 12:15:12

COMPLEMENTO DE CERTIFICACION DIGITAL DEL SAT

Gf4yz6BoGoNbl0pQ/BnbDAE1LT9xgxd1E52+acNZX16vuReunzshmrUdhJgenhzQceVVgoaNipxmp5/2rILF+8ZDKOLcPurLMKZl

SELLO DIGITAL DEL EMISOR

b10pQ/BnbDAE1LT9xgxd1E52+acNZX16vuReunzshmrUdhJgenhzQceVVgoaNipxmp5/2rILF+8ZDKOLcPurLMKZl018WQAAW

SELLO DIGITAL DEL SAT

QB2UispqkbpSUOUUn5NWQ5UOFJRMV+M689akn/QmHD+J4XdpqM8MqVWvDjSONE+s4SB2hV3zcWvzeX74mZX90HjWQHvX5Jyu1Xkwyta/zAqW6XdxYJJoM9bjhABIs2V1B9ESiDdEgYwrr9Bj3HhH
 yab4RQcScv/qYgHk=

DOMICILIO FISCAL
 Nueva Wal Mart de México, S. de R. L. de C.V.
 Calle NEXTENGO 78
 Col. SANTA CRUZ ACAYUCAN
 Del AZCAPOTZALCO
 DISTRITO FEDERAL MÉXICO
 C.P. 02770
 NWM9708244W4

EXPEDIDO EN
 DOMICILIO ESTABLECIMIENTO
 PERIFERICO LIC. LUIS ECHEVERRIA A. 1605
 COLONIA LOURDES
 SALTILLO
 COAHUILA MEXICO
 C.P. 25070
 AVENIDA FRANCISCO DE URDIÑOLA SUR Y VALLE
 GRANDE
 REGIMEN FISCAL: Régimen General de Ley Personas
 Morales

FECHA
 17 de Abril de 2015
 12:21:44

FACTURA
 ICALS27530

FOLIO FISCAL
 28DA3EE4-618A-4960-8045-2C75D13ACCBC

CLIENTE

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: UNIVERSIDAD AUTÓNOMA AGRARIA ANTONIO NARRO R.F.C. UAA750303NHA
 DOMICILIO: Calle: CALZADA ANTONIO NARRO 1923- Col.: BUENAVISTA Deleg./Municipio: SALTILLO
 Ciudad/Estado: COAHUILA C.P.: 25315

CÓDIGO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR UNITARIO	IMPORTE
750100063493	1.00	1.044K SURTIDO RICO	PIEZA	\$73.15	\$73.15
750105530007	1.00	24/355ML COCA COLA	PIEZA	\$168.44	\$168.44
750103130488	1.00	24/355ML MULTISABOR	PIEZA	\$110.23	\$110.23
2550020076	1.00	878G FOLGERS	PIEZA	\$183.12	\$183.12
7874205688	1.00	BC 4KG AZUCAR ESTAND	PIEZA	\$62.40	\$62.40
20322500000	1.00	16 BOLLLOS RELLENO QU	CAJA	\$61.28	\$61.28
20112100000	1.00	PETITE VARIEDAD	CAJA	\$51.05	\$51.05
20112100000	1.00	PETITE VARIEDAD	CAJA	\$51.05	\$51.05
75810400367	1.00	24/250ML AGUA	PIEZA	\$57.29	\$57.29
75810400367	1.00	24/250ML AGUA	PIEZA	\$57.29	\$57.29
750143127110	1.00	120/VASO 10 TERMICO	PIEZA	\$37.92	\$37.92
60538883356	1.00	MM 1K SUSTITUTO	PIEZA	\$47.98	\$47.98
1443700467	1.00	1.2KG COSTALITO	PIEZA	\$61.29	\$61.29
92892	2.00	RG BOLSA DE HIELO	PIEZA	\$13.20	\$26.40

TICKET No: 2442772143282551483931

TOTAL CON LETRA

(UN MIL SETENTA Y CUATRO PESOS 83/100 M.N.)

TOTAL

SUBTOTAL	\$1,048.89
DESCUENTO	-\$23.58
IVA 16%	\$49.52
TOTAL	\$1,074.83

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT

||1|0|28DA3EE4-618A-4960-8045-2C75D13ACCBC|2015-04-17T12:21:44|EwtnTAA70GbbbPkr+WfwmQ4hehUCT5m19ZKJ2eNk95zcYEEuGf4yz6BoGoNbl0pQ/BnbDAE1LT9xgxd1E52+acNZXl6vuReunzshmrUdhJgenhzQceVVgoaNipmp5/2r1LF+8ZDKOLcPurLMKZla018WQA4wGGKFY2h1+JGg=|00001000000203158220|

SELLO DIGITAL DEL EMISOR

EwtnTAA70GbbbPkr+WfwmQ4hehUCT5m19ZKJ2eNk95zcYEEuGf4yz6BoGoNbl0pQ/BnbDAE1LT9xgxd1E52+acNZXl6vuReunzshmrUdhJgenhzQceVVgoaNipmp5/2r1LF+8ZDKOLcPurLMKZla018WQA4wGGKFY2h1+JGg=

SELLO DIGITAL DEL SAT

QB2UispgkbpSUOUUn5NWQSUOFJRMV+M689akvQmHD+JI4XdpqM8MqVWwvDjSONE+s4SB2hV3zcWvzeX74mZX90HjWQhVX5Jyu1XkwyfaZaqwM6XdxYJJoM9byhABieZV1B9ESIddEgYwom9Bj3HhH1yab4RQcclSvqYgHk=

nc

Pend de pago



Factura	
SERIE:	
FOLIO:	860
FECHA:	17/4/2015 16:11:34
REGIMEN FISCAL:	
Documento Válido	

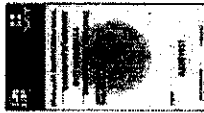
DISTRIBUIDORA UNIVERSAL TOBOSA SA DE CV DUT100826KF4	JACARANDAS No. 2132 IGNACIO ZARAGOZA 25016, SALTILLO COAHUILA
---	---

Cliente: UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO			
R.F.C.: UAA750303NHA			
Domicilio: CALZADA ANTONIO NARRO No. 1923			
Colonia:	BUENA VISTA	Teléfono:	
C.P.:	25315	Ciudad:	SALTILLO
Método de Pago: No Identificado			
Numero de Cta. De Pago:			
Forma de Pago: PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION			
Régimen: REGIMEN GENERAL DE LEY DE PERSONAS MORALES			
Lugar de Expedición: JACARANDAS 2132, IGNACIO ZARAGOZA, 25016, SALTILLO, SALTILLO, COAHUILA, MEXICO			

Cantidad	Unidad	Concepto/Descripción	Valor Unitario	Importe
2.00	PIEZA	TONER BROTHER TN 420	750.00	1,500.00

Importe total con letra
MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS 00/100 M.N.
Forma de pago
PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION

SUBTOTAL:	1,500.00
I.V.A.:	240.00
TOTAL:	1,740.00



FIRMA DE CONFORMIDAD

Este documento es una representación impresa de un CFDI

- *Efectos fiscales al pago
- *Pago en una sola exhibición
- Emitido por:

CONTPAQ i
Soluciones empresariales fáciles y completas

Serie del Certificado del emisor:	00001000000300710102
Folio fiscal:	FEE8FE2B-0ABE-4309-8564-FA4955CE3418
No de Serie del Certificado del SAT:	00001000000202864883
Fecha y hora de certificación:	Abril 17 2015 - 16:11:46

Sello digital del CFDI

HDDf u6dRcxYYboRu/ VY8CFaoccuO61LI C1CAPJUJ bz8chcv1aDB0ka7Uj 5t CR5KojYQAV61cH Q/ Kt kTCf uwXWU an8HlGkn532N0wq+BU3pkEy/ hz1gj YJOGZuqSj zNngsRwRaRt N uNXGRkf eyUbXNWtqj PdW 3wl 9rkl I sMbJY=

Sello del SAT

cmr h4q80FI ZQaBeY5NBV OEXb5I L8e6oBwPH7t qI 88RAvpouVeJb/ b3r kVh36Prf mt i eSpSmf Uy1CAMM Dr 1r yr TsEji e9EMUJ 4XN7OCLUS2t uk0wuzWkO4f TSNvx6Qr8i N6bw0akmHbu8Ei wdQCDQaE5anf Tz2m UDUel engyn0=

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

|| 1. 0| FEE8FE2B- 0ABE- 4309- 8564- FA4955CE3418| 2015- 04- 17T16: 11: 46| HDDf u6dRcxYYboRu/ VY8CFaoccuO61LI C1CAPJUJ bz8chcv1aDB0ka7Uj 5t CR5KojYQAV61cH Q/ Kt kTCf uwXWUan8HlGkn532 N0wq+BU3pkEy/ hz1gj YJOGZuqSj zNngsRwRaRt N uNXGRkf eyUbXNWtqj PdW 3wl 9rkl I sMbJY=| 0000 1000000202864883|

mc
Pagada

2110100

Office DEPOT

Office Depot de Mexico, S.A. de C.V.
 ODM950324V2A
 BLVD. LUIS ECHEVERRIA
 1032
 GUANAJUATO
 SALTILLO
 SALTILLO
 COAHUILA

MEXICO 25280

FACTURA Emitada POSE, 21,285,312

Por disposicion fiscal, su factura le sera enviada por correo electronico

Regimen Fiscal:
 Regimen General de Ley Personas Morales
 Venta Normal Trans: 4160

38261 HOJAS P/CARPETA TC OD 100h R
 A 3 x@ 21.47
 64.40

58954 PAPEL ECOBOND RESMA C/500
 PIEZA 2 x@ 48.49
 96.98

Precio Original: 62.50
 41214 CARPETA AZUL 1 OFFICE DEPOT
 PIEZA 6 x@ 25.43
 152.59

41215 CARPETA ROJA 1 OFFICE DEPOT
 PIEZA 6 x@ 25.43
 152.59

41217 CARPETA BLANCA 1 O.DEPOT
 PIEZA 6 x@ 25.43
 152.59

41216 CARPETA VERDE 1 OFFICE DEPO
 PIEZA 6 x@ 25.43
 152.59

41218 CARPETA NEGRA 1 OFFICE DEPO
 PIEZA 5 x@ 25.43
 127.16

64761 INDICE SEP 8 DIV OD OBSEQUIO
 PIEZA 4 x@ 0.01
 0.03

Precio Original: 5,999.00
 Cambio Precio Razon: Otro
 MGR: 37 Nom: WENDY GABRIELA CANDELARIO GARC
 1 BOLIGRAFO BIC P-MED AZUL 12P
 CAJA 1 x@ 25.99
 25.99

Precio Original: 33.50
 52181 BOLIGR KILOMETRICO 100 AZ 12
 CAJA 1 x@ 27.59
 27.59

9418 BOLIGRAFO TRADICIONAL OD AZ C
 CAJA 1 x@ 13.71
 13.71

2 BOLIGRAFO BIC P-MED NEGRO 12
 CAJA 1 x@ 25.99
 25.99

Precio Original: 33.50

SUBTOTAL: 1,150.94
 TOTAL: 1,150.94

MasterCard
 TARJETA DE CREDITO 1,150.94
 No. Cta. *****9581
 Autoriz. #: 605123
 NINGUNA

Fecha/Hora.: 14/04/2015 11:53:41
 Serie/Folio: POSE/21285312
 Localidad.: BLVD. LUIS ECHEVERRIA 1032 COL. GUANAJUATO, SALTILLO, COAHUILA, MEXICO 25280

Expedida en: SALTILLO, COAHUILA

ITU	2015041400312011000004160POSA
Sello del SAT	ZY8rHnWwWzKiko08DVNgIE3F5wauH5cSsO+SzYaU11JkjSfJSQe302V183HYJedaH1R zwH5n5NrycEViPw+hMSx+3FexFMyn9FpwDL6nC0dK997dZjWzRMA6qzT3uaZGTy2k 4fWnRnM3AxyOkHFY8RfZq4C6PLQJrZa=
Folio Fiscal	E50094FB-B989-4042-9A40-204B62DE91D4
No de Serie del Certificado del CSD	00001000000203120264
Fecha y hora de certificación	14/04/2015 11:53:41
No de Serie del Certificado del SAT	00001000000203159220
Condiciones de Pago	
Método de Pago	MasterCard
Número de Cuenta	9581

PIEZA	3	21.47	64.40
PIEZA	2	48.49	96.98
PIEZA	6	25.43	152.59
PIEZA	6	25.43	152.59
PIEZA	6	25.43	152.59
PIEZA	6	25.43	152.59
PIEZA	5	25.43	127.16
PIEZA	4	0.01	0.03
CAJA	1	25.99	25.99
CAJA	1	27.59	27.59
CAJA	1	13.71	13.71
CAJA	1	25.99	25.99

Pago en una sola exhibición

EL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT

04-14T11:53:41|JkjEts+CuFZ6hmM2jV9m+qBSP3PFDggEBqV6KHSUcqaA5y7Z
 lhJOU4fmypvCDPapTYDM5BL2PmqshFNGEZ2QxLlLHAKqs8tWopCPxOxG4d

Sello Digital del Emisor

qA5y7Z1LwEfiGA/mCsvU BdbY+HRqNU68513G+PT53nuSqwz11hJOU4fmypvCD
 OxG4dFNEY07wan/K4wm00hLeyl=

Subtotal		992.19	992.19
IVA 16%		158.75	158.75
Total			1,150.94

la representación impresa de un CFDI

El Federal de protección de datos personales en posesión de los particulares Office Depot de México, S.A. de C.V., con domicilio en Juan se le solicitarán datos personales con la finalidad de expedir la presente factura y dar cumplimiento a las obligaciones fiscales, y usted con al tratamiento directamente ante nuestra unidad especial de atención al público cuyos datos de contacto se encuentran en nuestro de consultar el texto completo del aviso o cualquier modificación en www.officedepot.com.mx

Este comprobante constituye un delito en los terminos de las disposiciones fiscales

Office Depot de México, S.A. de C.V. no responderá en ningún caso por daños indirectos y/o perjuicios, quedando limitada su responsabilidad a la garantía que otorga el fabricante para cada producto, además en ningún caso su responsabilidad total podrá exceder al valor del producto que dio origen a la reclamación; el comprador al recibir la mercancía que ampara esta factura acepta esta condición.

2110100

Office DEPOT

OFFICE DEPOT DE MEXICO S.A. DE C.V.
 JUAN SALVADOR AGRAZ 101, COL. SANTA FE CUAJIMALPA,
 CUAJIMALPA DE MORELOS, DISTRITO FEDERAL, MEXICO
 C.P. 06348
 RFC ODM960324VZA

Régimen Fiscal: Regimen General de Ley Personas Morales
 Factura

UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO
 CALZ. ANTONIO NARRO No. 1923
 COL. BUENAVISTA
 COAHUILA
 C.P. 26315
 MEX
 UAA760303NHA

Fecha/Hora.: 14/04/2015 11:53:41
 Serie/Folio: POSE/21285312
 Localidad...: BLVD. LUIS ECHEVERRIA 1032 COL. GUANAJUATO,
 SALTILLO, COAHUILA, MEXICO 25280

Expedida en: SALTILLO, COAHUILA

ITU	2015041400312011000004160POSA
Sello del SAT	ZY8rHnWeWzZkko08DVNgtE3F5wau/H5cSsO+SzYaU11JkjSfJSQe302V83HYJcdal1R zwHsn5NrycEVPw+hMSx+3FaxFMyn9FpwDL6nC0dK997dZjWzRVMA6qzT3uaZGTy2k 4fWnRnM3AxyOkHFY8Rt2q4C6PLQJrZA=
Folio Fiscal	E50094FB-B989-4042-9A40-204B62DE91D4
No de Serie del Certificado del CSD	00001000000203120264
Fecha y hora de certificación	14/04/2015 11:53:41
No de Serie del Certificado del SAT	00001000000203159220
Condiciones de Pago	
Método de Pago	MasterCard
Número de Cuenta	9581

Cantidad	Descripción	Unidad	Cantidad	Importe	Importe
1	38261 HOJAS PCARPETA TC OD 100h Ry	PIEZA	3	21.47	64.40
2	58954 PAPEL ECOBOND RESMA C/500	PIEZA	2	48.49	96.98
3	41214 CARPETA AZUL 1 OFFICE DEPOT	PIEZA	6	25.43	152.59
4	41215 CARPETA ROJA 1 OFFICE DEPOT	PIEZA	8	25.43	152.59
5	41217 CARPETA BLANCA 1 O.DEPOT	PIEZA	6	25.43	152.59
6	41216 CARPETA VERDE 1 OFFICE DEPOT	PIEZA	6	25.43	152.59
7	41218 CARPETA NEGRA 1 OFFICE DEPOT	PIEZA	6	25.43	152.59
6	64/61 INDICE SEP 8 DIV OD OBSEQUIO	PIEZA	5	25.43	127.18
9	1 BOLIGRAFO BIC P-MED AZUL 12pk	CAJA	4	0.01	0.03
10	52181 BOLIGR KILOMETRICO 100 AZ 12pk	CAJA	1	25.99	25.99
11	9418 BOLIGRAFO TRADICIONAL OD AZ C12	CAJA	1	13.71	13.71
12	2 BOLIGRAFO BIC P-MED NEGRO 12pk	CAJA	1	25.99	25.99

Pago en una sola exhibición

CAOENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT

||1 0|E50094FB-B989-4042-9A40-204B62DE91D4|2015-04-14T11:53:41|JKjEtS+CuFZ6hmM2jW9m+qBSP3PFDggEBQV6KHSUcqA5y7Z
 1LwEfgA/mCsvUBdby+HRqNU68513G+PT53nuSqwZ11hJDu4fmypvCDPapTYDM5BL2PmqshFNGEZ2QxLILHAKqsBtWopCPxOxG4d
 FNEy07wan/K4wm00hLeyl=|00001000000203159220||

Sello Digital del Emisor

JKjEtS+CuFZ6hmM2jW9m+qBSP3PFDggEBQV6KHSUcqA5y7Z1LwEfgA/mCsvUBdby+HRqNU68513G+PT53nuSqwZ11hJDu4fmypvCD
 PapTYDM5BL2PmqshFNGEZ2QxLILHAKqsBtWopCPxOxG4dFNEy07wan/K4wm00hLeyl=

UN MIL CIENTO CINCUENTA PESOS 94/100 MXN

E=Exento, F=Estímulo Fiscal IVA



Banco	Forma de Pago	Auto.	Importe
	Tarjeta credito	605123	1,150.94

Subtotal		992.19	992.19
IVA 16%		158.75	158.75
Total			1,150.94

Este documento es una representación impresa de un CFDI

De conformidad con lo establecido en el artículo 17, fracción II de la ley federal de protección de datos personales en posesión de los particulares Office Depot de México, S.A. de C.V., con domicilio en Juan Salvador Agraz 101, Col. Santa Fe, Cuajimalpa, C.P. 05300, México, D.F., se lo solicitarán datos personales con la finalidad de expedir la presente factura y dar cumplimiento a las obligaciones fiscales, y usted podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición al tratamiento directamente ante nuestra unidad especial de atención al público cuyos datos de contacto se encuentran en nuestro aviso de privacidad. Usted puede consultar el texto completo del aviso o cualquier modificación en www.officedepot.com.mx

La reproducción no autorizada de este comprobante constituye un delito en los términos de las disposiciones fiscales

Office Depot de México, S.A. de C.V. no responderá en ningún caso por daños indirectos y/o perjuicios, quedando limitada su responsabilidad a la garantía que otorga el fabricante para cada producto, además en ningún caso su responsabilidad total podrá exceder el valor del producto que dio origen a la reclamación; el comprador al recibir la mercancía que ampara esta factura acepta esta condición.

3360201



KINKOS INTERNACIONAL S.A. DE C.V.
MARIANO ABASOLO NTE. 3625 COL. ISSSTE
SALTILLO, COAHUILA CP. 25280
TEL. (844) 416-22-37 FAX. (844) 416-83-10

FACTURA ELECTRONICA (CFDI)

FOLIO INTERNO: K082494
NO. DE SERIE DEL CSD: 00001000000201293122
FECHA Y HORA DE EMISION: 21/ABR/2015 15:11:20
LUGAR DE EXPEDICION: Saltillo, Coah., Mex.

RÉGIMEN FISCAL:
REGIMEN GENERAL DE LEY PERSONAS MORALES

RFC: KSI971002542

FACTURADO A: 201	RFC: UAA750303NHA
UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO CALZADA ANTONIO NARRO BUENAVISTA SALTILLO	1923 SALTILLO COAHUILA MEXICO
VENDEDOR: FRANCISCO SANCHEZ ROCHA	25315
CONDICIONES DE PAGO: 1 EFECTIVO	K082494
METODO DE PAGO: EFECTIVO	
NO. DE CUENTA: 0000	

CANT.	U.M.	CODIGO	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
121.00	PIEZA	03012	COPIA CARTA B/N C/MAT BOND	1.1200	135.52
1.00	PIEZA	01087	CARPETA BLANCA 1"	42.2300	42.23
DOSCIENTOS SEIS PESOS 19/100 M.N.				SUBTOTAL	177.75
FORMA DE PAGO: PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION				IVA 16%	28.44
FOLIO FISCAL (UUID): B9E5AB26-9494-4A03-B269-23DACC0F73E0				TOTAL	206.19

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL SAT: 00001000000202639096

FECHA Y HORA DE CERTIFICACIÓN: 2015-04-21T15:12:53

SELLO DIGITAL DEL SAT:
m7XbxtYAcJ3/Z5soB0d+KjJAaBuX03Jzn9Nk1+cZzQ5PrQ4q9mCy+rvj/ecdMusuktEcZ/iuzWx6kb0oJPKXIz8JkZ39J0P5SA6
bHQjunBcbo8cDYGee144pkqVZ8+qa8NCOW/xSrecLf1Xe80EMviKhpQEsMO8MGAJ002dkqI=

SELLO DIGITAL DEL CFDI:
U/GuCiYVniDfgM+isXB7g6Kpn/liay54xBjKdc3hLNWRvV2k/ubQ1inX5vyLt+el7hC8QyphHyxfJNEFCIRbHvp6WXfPbPLU31jJ
YkviPZ1QhouAqrMo6+XP1sHCZqig9sIiBgf38iY1BaiUQF7m2NDy66dqQTqhi57uclACTQ=

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT:

||1.0|B9E5AB26-9494-4A03-B269-23DACC0F73E0|2015-04-21T15:12:53|U/GuCiYVniDfgM+isXB7g6Kpn/liay54xBjKd
c3hLNWRvV2k/ubQ1inX5vyLt+el7hC8QyphHyxfJNEFCIRbHvp6WXfPbPLU31jJYkviPZ1QhouAqrMo6+XP1sHCZqig9sIiBgf3
8iY1BaiUQF7m2NDy66dqQTqhi57uclACTQ=|00001000000202639096||



Handwritten mark

5360201



KINKOS INTERNACIONAL S.A. DE C.V.
MARIANO ABASOLO NTE. 3625 COL. ISSSTE
SALTILLO, COAHUILA CP. 25280
TEL. (844) 416-22-37 FAX. (844) 416-83-10

FACTURA ELECTRONICA (CFDI)

FOLIO INTERNO:
K081914

NO. DE SERIE DEL CFDI:
00001000000201293122

FECHA Y HORA DE EMISION:
14/ABR/2015 11:14:58

LUGAR DE EXPECION:
Saltillo, Coah., Mex.

RÉGIMEN FISCAL:
REGIMEN GENERAL DE LEY PERSONAS MORALES

RFC: KSI971002542

* FACTURADO A: 201

RFC: UAA750303NHA

UNIVERSIDAD AUTONOMA AGRARIA ANTONIO NARRO
CALZADA ANTONIO NARRO 1923
BUENAVISTA SALTILLO
SALTILLO COAHUILA
MEXICO

25315

CONDICIONES DE PAGO: 3 TARJ. DEBIT K081914
METODO DE PAGO: TARJETA DE DEVITO
NO. DE CUENTA: 8061

VENDEDOR: MARIA DOLores RUBIO MORA

CANT.	U.M.	CODIGO	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
1,140.00	PIEZA	03012	COPIA CARTA B/N C/MAT BOND	0.9520	1,085.28
UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS 92/100 M.N.				SUBTOTAL	1,085.28
FORMA DE PAGO: PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION				IVA 16 %	173.64
FOLIO FISCAL (UUID): 5D16CD8E-B961-4BAA-A82B-B648874A7DDF				TOTAL	1,258.92

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL SAT: 00001000000202639096

FECHA Y HORA DE CERTIFICACIÓN: 2015-04-14T11:19:58

SELLO DIGITAL DEL SAT:

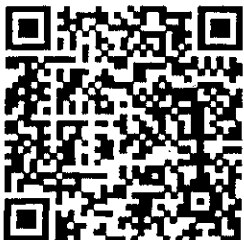
6cEcXSjcbYjA5fE1uZK7NZRi05mXMgQznm1zoP8jMfxCbJyENcTwB70X56BOzmvUtN+cVmdPsBRv9DDmM0+Rt1AqYAcRQCaAYo
sXYMI+3zgEBpb1vSjCzcuvhucDgx5VzXYTpf fxZpSUI/0Hk9/8bSaoQMYDtRRU9X4A6Oz1s=

SELLO DIGITAL OEL CFDI:

YgwK3pW1tSX7S/TrpVgsWPct9JzATaUBRtiPRU+Ki2iRW9tjV5wocOHg3nUM+xBSYaV5uG+cSNS5Kc4iZrMKzh/rR+Bwb4rWuVaN
QVganOWsOxK1HDnTX1HrhV27phuuvhtV1DjWxdzCC2W30AziJRNck7f1MuPtXbc3OpXkBsk=

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT:

||1.0|5D16CD8E-B961-4BAA-A82B-B648874A7DDF|2015-04-14T11:19:58|YgwK3pW1tSX7S/TrpVgsWPct9JzATaUBRtiPRU+Ki2iRW9tjV5wocOHg3nUM+xBSYaV5uG+cSNS5Kc4iZrMKzh/rR+Bwb4rWuVaNQVganOWsDxK1HDnTX1HrhV27phuuvhtV1DjWxdzCC2W30AziJRNck7f1MuPtXbc3OpXkBsk=|00001000000202639096||



ESTE DOCUMENTO ES UNA REPRESENTACIÓN IMPRESA DE UN CFDI